

Årsredovisning Knivsta kommun och kommunkoncern 2025

Version 2026-03-14

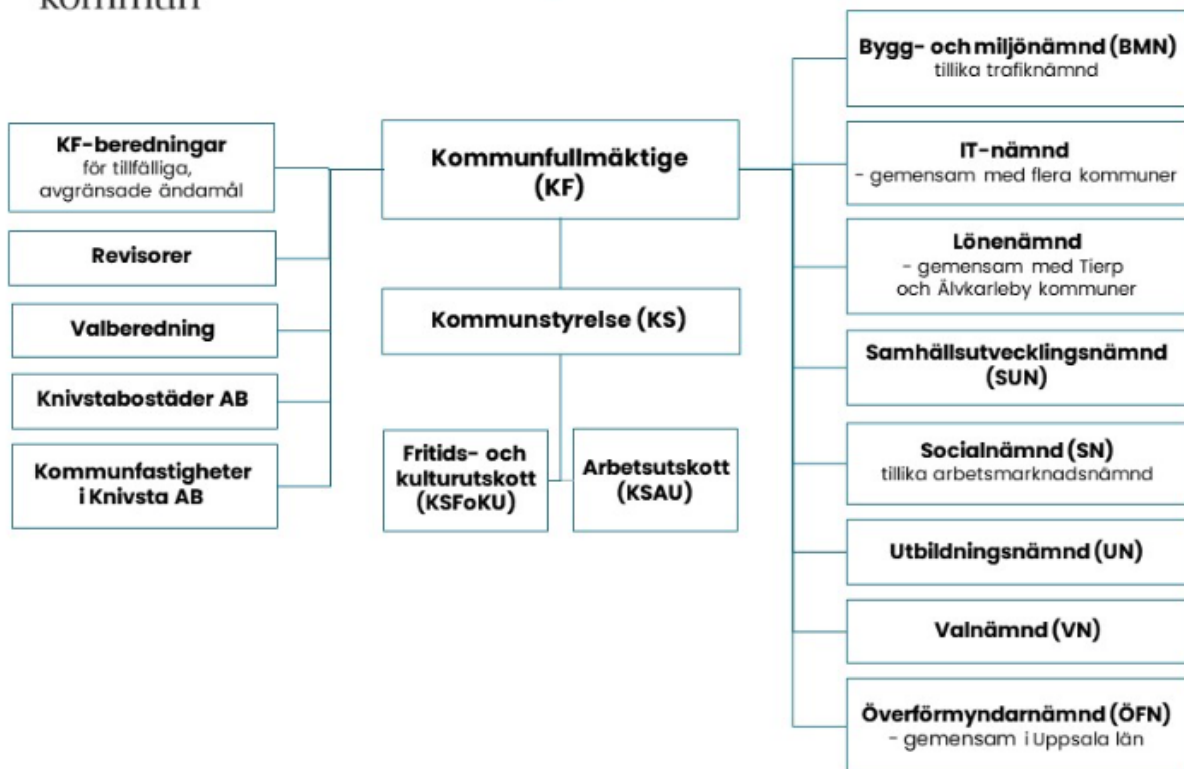
Innehållsförteckning

1 Politisk organisation	3
2 Kommunstyrelsens ordförande har ordet	4
3 Förvaltningsberättelse	5
3.1 Den kommunala koncernen.....	5
3.2 Översikt över verksamhetens utveckling	8
3.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	9
3.4 Händelser av väsentlig betydelse	17
3.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	22
3.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	26
3.6.1 Uppföljning av mål och uppdrag	27
3.6.2 Den ekonomiska utvecklingen	38
3.7 Balanskravsresultat	46
3.8 Väsentliga personalförhållanden	47
3.9 Förväntad utveckling	50
4 Driftredovisning	54
5 Investeringsredovisning	61
5.1 Investeringsredovisning kommunkoncernen	61
5.2 Investeringsredovisning kommunen	62
6 Resultaträkning	64
7 Balansräkning	65
8 Kassaflödesanalys	66
9 Noter	67
10 Ordlista	83

1 Politisk organisation



Politisk organisation



2 Kommunstyrelsens ordförande har ordet

Kommunens kärnuppdrag är att tillhandahålla grundläggande offentliga tjänster som är avgörande för invånarnas välfärd, livskvalitet och trygghet. Kommunens viktigaste kärnuppdrag är förskola, skola, vård, stöd och omsorg, där skolan är den del som erhållit största delen av den kommunala budgeten under 2025. Även samhällsplanering, inte främst kopplat till de nya spåren, har varit ett prioriterat tema under året.

Under 2025 har Knivsta kommun verkat i en omvärld präglad av hög osäkerhet och lågkonjunktur. Trots dessa utmaningar har kommunen lyckats leverera ett starkt ekonomiskt resultat. Det goda utfallet är ett resultat av långsiktig planering, god ekonomisk hushållning och ett nära samarbete mellan verksamheter, politiska organ och kommunens invånare.

Ett exempel på god ekonomisk hushållning är att Uppsala kommun har övertagit medfinansieringen av trafikplatsen vid Mora Stenar, vilket har frigjort minst 47 miljoner kronor för andra investeringar.

Kommunkoncernens ekonomiska resultat blev 76,9 miljoner för året. Det positiva resultatet stärker kommunens ekonomiska ställning och möjliggör fortsatta satsningar på välfärd, infrastruktur och långsiktigt hållbar utveckling.

1 juli 2025 trädde en ny socialtjänstlag i kraft. Den nya lagen innebär en omfattande modernisering för att skapa en mer förebyggande, lättillgänglig och kunskapsbaserad socialtjänst. Under året fattades därför bland annat beslut om ytterligare en tjänst för det arbetet, samt utökat stöd till anhöriggrupper.

Knivsta växer och under året har tre detaljplaner påbörjats för att möjliggöra framtida småhusbebyggelse. I ett av områdena skapas även ny verksamhetsmark för fler företag, den första nya verksamhetsmarken inom kommunen på många år. Arbetet med stadsparken har löpt på och beslut har även fattats om en ny konstgräsplan vid Engvallen.

Sist men inte minst, vill jag tacka alla medarbetare, invånare och företagare i kommunen för allt det goda arbete som görs varje dag för ett ännu bättre Knivsta!

3 Förvaltningsberättelse

3.1 Den kommunala koncernen

Kommunkoncernen

Kommunkoncernen inkluderar, förutom kommunens egen verksamhet med styrelse och nämnder, även de bolag där kommunen har ett betydande inflytande.

Knivsta Kommunhus AB är moderbolaget för de helägda kommunala koncernföretagen. Bolaget har som syfte att äga och förvalta aktier i bolag som indirekt ägs av Knivsta kommun. Aktiebolaget ska vara en sammanhållande funktion för koncernbolagen samt ägna sig åt ägarstyrning, kontroll och uppföljning av direktiv som lämnas av kommunfullmäktige.

Knivsta kommuns verksamhetsfastigheter är samlade i Kommunfastigheter i Knivsta AB. Bolaget har uppdraget att förvalta och tillhandahålla kommunens verksamhetslokaler. Bolaget ska agera affärsmässigt med stöd av självkostnadsprincipen. Det betyder att bolaget över tid ska säkra värdet av beståndet, och erbjuda ändamålsenliga lokaler för Knivsta kommun.

Gredelinen Kommanditbolag äger kommunhusfastigheten och har uppdraget att förvalta och utveckla denna fastighet. Bolaget ägs av Kommunfastigheter i Knivsta AB med 99 andelar och är komplementär. Det innebär att bolaget har ett obegränsat ansvar och svarar för företagets skulder med hela sin förmögenhet. Resterande 1 andel ägs av Knivsta Kommunhus AB.

Knivstabostäder AB är kommunens allmännyttiga bolag. Bolaget styrs av lagen (lag 2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag. Det betyder konkret att företagets verksamhet bedrivs enligt affärsmässiga principer.

Knivsta kommun är delägare i flera bolag samt medlem i flera kommunalförbund och gemensamma nämnder. Exempelvis bedriver kommunen en gemensam överförmyndarnämnd med andra kommuner i Uppsala län, där Uppsala är värdkommun. Kommunen har också tillsammans med andra kommuner i länet en gemensam nämnd för lönehantering och en för IT-drift, båda med Tierp som värdkommun.

Roslagsvatten AB är huvudman för kommunens vatten och avlopp (VA). Kommunens VA-anläggningar återfinns i dotterbolaget Knivstavatten AB.

Brandkåren Attunda är ett kommunalförbund för räddningstjänst tillsammans med Knivsta, Sigtuna, Upplands Väsby, Sollentuna, Järfälla och Upplands Bro kommuner.

Andra företag med ägarintresse

Kommunen har också ägarintresse i fyra andra företag – Kommuninvest ekonomiska förening, kommunalförbundet Norrvatten, Inera AB och Energikontoret i Mälardalen. Kommunens verksamhet i dessa företag är av så kallad obetydlig omfattning, vilket definieras som att den kommunala koncernens andel av omsättning eller omslutning är mindre än 2 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Kommunens ägarandel i Kommuninvest ekonomiska förening är 0,23 procent. I kommunalförbundet Norrvatten är den 1,34 procent, i Inera AB 0,16 procent och i Energikontoret i Mälardalen 2,5 procent.

Privata utförare

Privata utförare är organisationer eller företag som helt ägs av andra juridiska personer än kommunen och till vilka kommunen överlämnat vårderna av en kommunal angelägenhet.

Överlämnandet har skett på sådant sätt att ett betydande inflytande inte har erhållits för kommunen. Det kan ske genom upphandling enligt lagen om offentlig upphandling (LOU), enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) eller på annat sätt.

Verksamheter som har upphandlats med stöd av lagen om upphandling (LOU) är bland annat ett av kommunens äldreboenden. Kommunens gruppboendestäder (lagen om stöd och service, LSS) är delvis utlagd på entreprenad. Kommunens hemtjänstverksamhet bedrivs inom ramen för lagen om valfrihetssystem (LOV).

Även avfallshanteringen bedrivs i extern regi (entreprenad), liksom en stor del av individ- och familjeomsorgsverksamheten. Främst handlar det om hem för vård eller boende – så kallade HVB-hem.

Friskolor definieras inte som privata utförare även om de har kommunal finansiering, eftersom de tillkommer genom avtal med staten.

Verksamhet	andel av brukare	andel av kostnad	större utförare
Förskola	48%	56%	Pysslingens förskolor, S:ta Maria (Svenska kyrkan)
Grundskola	12%	20%	Margarethaskolan, S:ta Maria (Svenska kyrkan)
Gymnasieskola	38%	84%	Uppsala kommun med flera
Individ- och familjeomsorg barn och unga	-	43%	
Individ- och familjeomsorg vuxna	-	68%	
Insatser funktionshindrade	-	60%	Nytida, S:ta Maria (Svenska kyrkan)
Särskilt boende, äldre	52%	50%	Vardaga
Hemtjänst, äldre	13%	16%	Attendo

Samspelet mellan kommunen och dess bolag

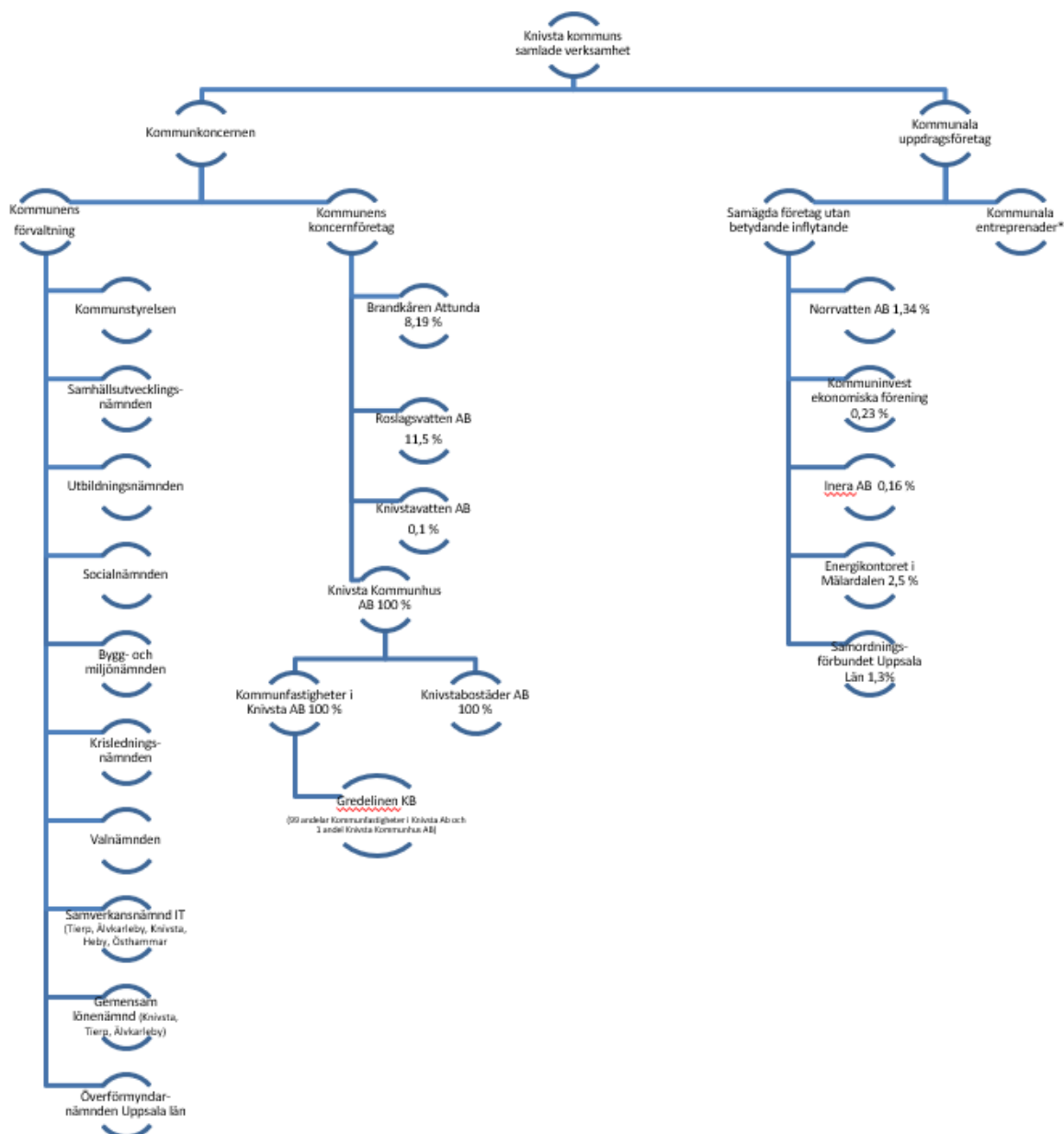
De olika delarna av kommunkoncernen påverkar varandra på ett eller annat sätt. Nedan förklaras dels kommunens sätt att fördela skatteintäkter, dels hur de ekonomiska sambanden kan se ut mellan bolag och kommun.

Det främsta uppdraget för kommunkoncernens bolag är att hantera kommunens fastigheter.

Knivstabostäder är kommunens allmännyttan, med 564 hyreslägenheter. Bolaget har uppdraget att tillsammans med kommunen leverera samhällsnytta. Kommunen har huvudansvaret för bostadsförsörjningen. Likaså har kommunen ansvar för integration, flyktingmottagande, sociala kontrakt och så vidare. För dessa målgrupper är en hyreslägenhet ofta den första bostaden. Knivstabostädernas uppdrag är att fördela lediga lägenheter enligt bostadskön. Ett väl fungerande

samspel medför ekonomiska vinster både i kommunkoncernen och i samhället.

Kommunfastigheter i Knivsta AB förvaltar och tillhandahåller lokaler för kommunens verksamheter. Till exempel är det normalt Kommunfastigheter som får beställningen att bygga äldreboende när kommunen har behov av fler boendeplatser inom äldreomsorgen. Finansieringen av byggnation sker i regel med lånade medel. Genom att teckna ett hyresavtal med kommunen får Kommunfastigheter intäkter för att betala lånen. Indirekt påverkas därför kommunen av att bolagen lånar pengar, och indirekt är bolagens intäkter desamma som kommunens – nämligen skatteintäkter.



3.2 Översikt över verksamhetens utveckling

Kommunkoncernen		2021	2022	2023	2024	2025
Verksamhetens intäkter	tkr	429 663	404 554	411 151	447 929	475 638
Verksamhetens kostnader	tkr	-1 550 567	-1 626 073	-1 704 952	-1 835 327	-1 862 075
Årets resultat	tkr	90 944	70 724	12 622	-8 475	76 901
Årets resultat % av skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning	%	7,4%	5,4%	0,9%	-0,6%	5,1%
Genomsnittlig resultat över tid (5 år) i procent av skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning		3,5%	4,4%	4,4%	3,2%	3,6%
Långfristig skuld koncern	tkr	1 614 029	1 614 164	1 823 858	1 791 186	1 871 379
Långfristig skuld per invånare	kr	81 443	80 175	88 050	84 518	86 108
Soliditet	%	29,4	29,2	24,9	24,6	26,0
Soliditet inklusive totala pensionsförpliktelser	%	24,5	24,7	20,6	20,2	21,9
Kommun		2021	2022	2023	2024	2025
Antal invånare		19 818	20 133	20 714	21 193	21 733
Antal tillsvidareanställda		990	1 009	1 033	1 054	1 097
Utdebitering per skattekrona	kr	21:51	20:91	20:91	20:91	20:91
Verksamhetens intäkter	tkr	286 807	279 164	280 695	296 500	318 268
Verksamhetens kostnader	tkr	-1 433 001	-1 507 816	-1 599 333	-1 721 313	-1 735 931
Skatteintäkter inkl. generella statsbidrag samt inkomst- och kostnadsutjämning	tkr	1 226 353	1 307 074	1 347 032	1 425 646	1 501 653
Nettokostnader inkl finansnetto i procent av skatteintäkter	tkr	1 167 336	1 236 232	1 331 204	1 444 662	1 436 199
	%	95,2	94,6	98,8	101,3	95,6
Årets resultat	tkr	59 017	70 842	15 828	-19 017	65 454
Årets resultat % av skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning	%	4,8%	5,4%	1,2%	-1,3%	4,4%
Justerat eget kapital som andel av skatter, bidrag och kommunal ekonomisk utjämning (GEH)	%	50,2%	52,8%	45,2%	41,4%	44,0%
Nettoinvesteringar	tkr	163 046	57 831	62 468	26 012	40 549
Långfristig skuld kommun	tkr	995 672	895 561	1 423 797	1 380 812	1 374 210
Långfristig skuld per invånare	kr	50 241	44 482	68 736	65 154	63 231
Ansvarsförbindelse (avser tid före 1998) inkl löneskatt	tkr	145 701	142 878	146 804	149 458	143 203
Soliditet	%	32,3	37,9	28,3	28,4	29,6
Soliditet inklusive totala pensionsförpliktelser	%	25,8	31,4	22,8	22,5	24,3
Pensionskostnader inklusive löneskatt	tkr	48 909	54 782	81 375	113 758	70 730

*) Kommunkoncernen beräknar från 2023 och framåt soliditeten inklusive uppskjutna skatter.

**) Kommunen redovisar från 2023 och framåt nettoinvesteringar i enlighet med rekommendationen från Rådet för kommunal redovisning, vilket innebär att finansiell leasing inte ska ingå som en investeringsutgift. Det påverkar i sin tur nyckeltalet bruttosjälvfinansieringsgraden.

Folkmängden i Knivsta kommun växer stadigt. Under de senaste fem åren har ökningen varit 9,7 procent eller 1 915 nya invånare. Fler invånare innebär både ökade skatteintäkter och ökade verksamhetskostnader, liksom ett ökat behov av investeringar.

Kommunkoncernens långfristiga skuld ökade till 1,87 miljarder kronor under året. Skulden är hög, både i absoluta tal och i kronor per invånare. Det hänger ihop med en längre period av fastighetsinvesteringar i förskola, skolfastigheter, fritidsanläggningar och bostäder, vilket i sin tur beror på ett ökat antal kommuninvånare. Under 2025 ökade VA-bolaget sina investeringar och lån, det är framför allt Knivstas överföringsledning till Käppala som driver låneskulden under året.

Årets resultat för kommunkoncernen var positivt. En jämförelsestörande intäkt om 11 miljoner kronor uppstod när Uppsala kommun övertog medfinansieringsansvaret för Trafikplats Morastanar vid E4:an. Kommunkoncernens resultat blev totalt 76,9 miljoner kronor vilket är en kraftig förbättring mot fjolåret och motsvarar 5,1 procent av skatter och bidrag. Exklusive jämförelsestörande intäkt motsvarar resultatet 4,4 procent av skatter och bidrag.

Kommunens pensionskostnader ökade kraftigt under åren 2023–2024 på grund av hög inflation. Detta kalenderår har kostnaderna sjunkit tillbaka till en mer normal nivå. Årets kostnad uppgick till 70,7 miljoner kronor jämfört med 113,8 miljoner kronor föregående år.

3.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Samhällsekonomin och omvärlden

Den svenska ekonomin går under 2026 in i en tydlig återhämtningsfas efter flera år av svag tillväxt. Återhämtningen drivs främst av inhemsk efterfrågan – hushållens konsumtion och investeringar – som stärks av stigande reala inkomster och lägre räntor. Regeringens expansiva budget för 2026 (80 miljarder kronor i reformer, varav två tredjedelar skattesänkningar) bidrar också till uppgången.

Sysselsättningen förbättras gradvis. Efter två år med minskade arbetade timmar vänder utvecklingen uppåt 2026 (+1,0 procent) och fortsätter öka under hela prognosperioden. Arbetslösheten, som var 8,8 procent 2025, sjunker till 7,5 procent 2029.

Globalt är bilden mer dämpad. USA:s konjunktur förväntas få en dämpad utveckling 2026 till följd av tullkonflikter och höga räntor, medan eurozonen brottas med strukturella problem och höga energipriser. Svensk export gynnas på sikt av en starkare europeisk konjunktur från 2027.

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
BNP, svensk ekonomi	0,7	1,9	2,7	2,3	1,8	1,7
Sysselsättningsgrad	-0,3	-0,2	1,0	1,0	0,8	0,7
Inflation, KPI	2,9	0,7	0,9	2,3	3,3	2,5
Styrränta Riksbanken	2,75	1,75	1,75	2,00	2,25	2,40

Kommunernas skatteunderlag har under lång tid ökat realt. Det har gett möjligheter till förbättringar och utveckling av den kommunala servicen. Åren 2023 och 2024 vändes denna positiva trend till en negativ utveckling där kommunernas skatteintäkter blev mindre värda och räckte till mindre verksamhet. Från 2025 har det reala skatteunderlaget återigen börjat växa.

Tabellen nedan visar den nominella och den reala utvecklingen för skatteunderlagstillväxten.

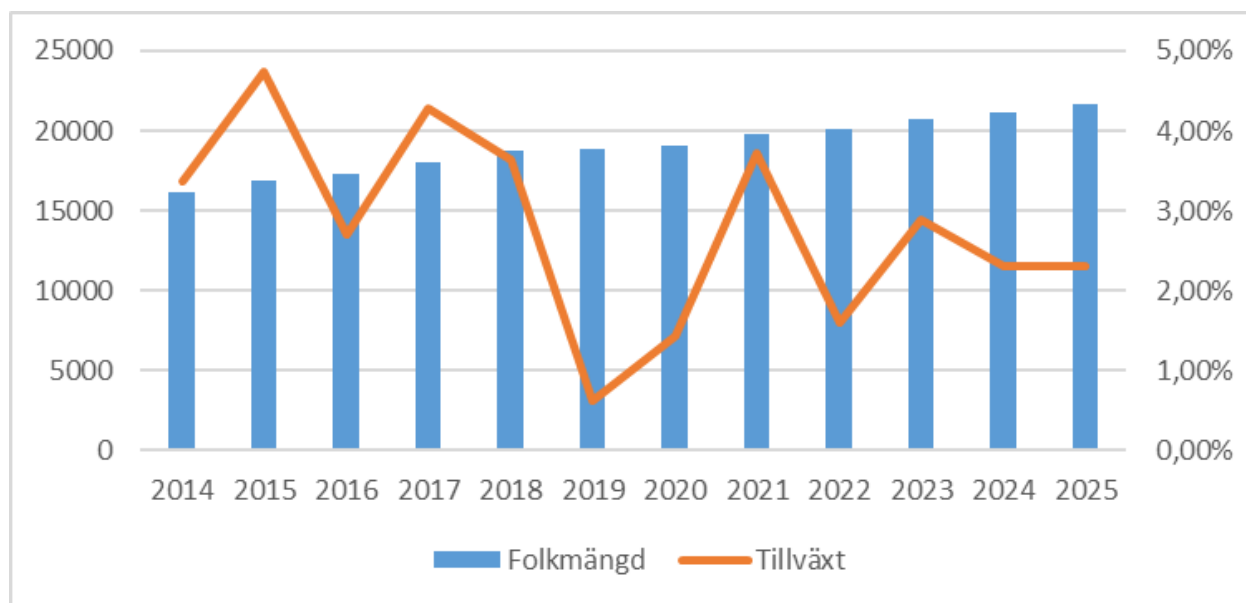
	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Skatteunderlag nominellt	3,5	3,6	4,3	4,3	4,2	4,3
Skatteunderlag realt	-0,8	4,0	2,3	1,5	0,5	1,6

De två tabellerna ovan belyser vikten av att kommunerna följer utvecklingen i samhällsekonomin för att snabbt kunna anpassa sig efter de förändringar som sker i omvärlden. Förändringar i ekonomisk aktivitet, sysselsättning, ränta och inflation påverkar kommunernas intäkter och kostnader, samt deras förutsättningar för kompetensförsörjning.

Befolkningsstruktur

Befolkningsstrukturen har tillsammans med befolkningstillväxten stor betydelse för en kommun.

Den 31 december 2025 uppgick folkmängden i Knivsta kommun till 21 733 invånare, en ökning med 540 personer under året. Under de senaste tio åren har antalet invånare ökat med 4 864 personer eller med 29 procent. Det har genom åren medfört en utbyggd kommunal service.



Diagramförklaring: Den blå stapeln visar årets folkmängd, medan den orange linjen visar årets procentuella befolkningstillväxt.

Den demografiska befolkningsstrukturen med andelen barn, unga och äldre är också en viktig faktor att följa i kommunens planering, för utbyggnad och anpassning av kommunal service. Knivsta sticker ut som en kommun med ovanligt hög andel unga i befolkningen. Andelen äldre är i stället låg.

Knivsta kommuns geografiska läge mellan Stockholm och Uppsala är attraktivt. Närheten till Arlanda, motorvägen E4, samt goda allmänna kommunikationer med tågförbindelser till Stockholm och Uppsala, är andra viktiga faktorer. Även lärosäten i Uppsala bidrar till attraktionskraften, liksom närheten till fina naturområden i kommunen.

Nyckeltals-id	Nyckeltal	2020	2021	2022	2023	2024	2025
N01951	Invånare totalt, antal	19 106	19 818	20 133	20 714	21 193	21 733
N01816	Invånare 1-5 år, andel (%)	7,4	7,2	7,2	6,9	6,5	6,3
N01814	Invånare 7-15 år, andel (%)	14,7	14,4	14,3	14,1	14,0	13,8
N01812	Invånare 65-79 år, andel (%)	10,9	10,8	10,8	10,8	10,4	10,2
N02003	Invånare 85+, andel (%)	1,3	1,3	1,3	1,4	1,5	1,6
N00959	Medelålder, år	36,9	37,0	37,2	37,4	37,6	37,8
N01982	Invånare 25-64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%)	51,9	52,8	53,6	54,1	55,1	i.u.
N00221	Utrikes födda 18-64 år, andel (%)	19,4	20,6	21,3	22,3	23,1	24,1
N02276	Inpendling, andel (%)	42	43	43	43	42	i.u.
N02279	Utpendling, andel (%)	73	74	74	75	75	i.u.
N00927	Demografisk försörjningskvot	0,81	0,79	0,79	0,77	0,75	0,73
N03937	Öppet arbetslösa av befolkningen, 18-65 år, andel (%)	3,2	2,6	1,8	1,7	2,1	2,3

Medelåldern i Knivsta är bland de lägsta i Sverige, en hög andel barn och unga utgör cirka 29 procent av invånarna. Andelen barn 1–5 år minskar, från en hög nivå, vilket till viss del speglar lägre födelsetal i Sverige. Andel äldre är låg i kommunen i förhållande till riksgenomsnittet. På senare år har numerären ökat långsamt men inte som andel. Kommunen har därmed två ytterligheter att hantera avseende demografin och det får följder för den kommunala organisationen. Som ett exempel går mer än 50 procent av kommunens resurser till pedagogisk verksamhet.

Andelen utrikes födda har de senaste åren ökat i Knivsta kommun. Det kan ha betydelse för verksamheter såsom förskola och grundskola gällande exempelvis modersmålsundervisning.

Den höga andelen som pendlar till eller från kommunen har viss påverkan på kommunens verksamheter. Många som pendlar ut från kommunen har behov av ett fritids- och kulturutbud lite tidigare på morgonen eller senare på kvällen, och det behöver kommunens verksamheter anpassas för. Den höga andelen pendlare belyser även behovet av goda kommunikationer till och från Knivsta.

Med den demografiska försörjningskvoten menas hur många som är barn, unga och äldre i relation till den arbetsföra befolkningen. Med yngre avses barn och unga upp till 19 år, med äldre avses personer i åldern 65 år eller äldre. Däremellan finns de arbetsföra åldrarna 20–64 år. Måttet visar hur många personer som varje person som arbetar måste ”försörja” förutom sig själv. Ett lågt värde är önskvärt och Sveriges kommuner och regioner (SKR) befarar att talet i framtiden kommer vara dubbelt som högt som nu. För Knivsta kommun är det en fördel att ha en hög andel i arbetsför ålder för kompetensförsörjningen.

Risk- och känslighetsanalys

Kommunens ekonomi påverkas av faktorer som ligger både inom och utanför kommunens egen kontroll.

Identifierad risk	Beskrivning	Enhet	Hantering av risk
Omvärldsrisk			
Befolkning	Risk för lägre alternativt högre befolkningstillväxt än prognostiserat. Stor påverkan på intäkter från skatter och bidrag samt driftskostnader.	Kommunala koncernen	Befolkningsprognos en gång per år, kontinuerlig analys av statistik och skatteprognoser. Vid förändringar, översyn av servicenivåer och lokalbehov. Vid behov, revidering av kommunens budget.
Förändringar i statsbidrags- och utjämnings-systemet	Risk för lägre intäkter från utjämningsystemet samt oförutsägbara förändringar av generella och riktade statsbidrag.	Kommunala koncernen	Förändringar i utjämningsystem är normalt en lång process. Statsbidragen hanteras alltid i budgetprocessen. Snabba förändringar måste hanteras inom det finansiella målet alternativt genom en revidering av kommunens budget. Enbart beslutade statsbidrag budgeteras, enligt försiktighetsprincipen.
Verksamhetsrisk			
Personal	Kompetensförsörjning - konkurrensen om arbetskraft är hård. Risk för svårighet att upprätthålla planerad bemanning och leverans av goda resultat (kvalitet).	Kommunala koncernen	Attraktiv arbetsgivare (varumärket, profilering). Arbetsgivarpolitik (exempelvis friskvård, förmåner). Kompetensutveckling (för att behålla medarbetare). Rekrytering (vikariepool, mässor etcetera). Kompetensförsörjningsplan; uppdatering årligen.
Ändamålsenlig verksamhet	Kommunkoncernen ska erbjuda en väl fungerade kommunal service. Risk att drabbas av förluster till följd av bristfälliga interna processer, fel orsakade av den mänskliga faktorn eller felaktiga system.	Kommunala koncernen	God intern kontroll. Avtalsuppföljning och kvalitetsutveckling. Analyser av nyckeltal.

Pensionsförpliktelse och övriga åtaganden

Pensionsåtaganden påverkar kommunens finansiella handlingsutrymme på både kortare och längre sikt. Kommunens pensionsförpliktelse inklusive trygghande i försäkring uppgick den 31 december 2025 till 277 miljoner kronor (280,3 miljoner kronor år 2024). Ansvarsförbindelsen utgör 143,2 miljoner kronor (föregående år 151,6 miljoner kronor).

All intjänning av pensioner försäkras och avsätts därför inte i balansräkningen. Skulden den 31 december ligger på 13,5 miljoner kronor, inklusive löneskatt, och avser premier som intjänats under året och som ska betalas in år 2026.

Pensioner intjänade före år 1998 redovisas som ansvarsförbindelse och inte som en skuld på balansräkningen. Först när pensionen betalas ut uppstår kostnaden för kommunen. Kostnaden för utbetalning av pensioner intjänade före år 1998 har enligt kommunens pensionsförvaltare nått sin kulmen - den årliga förändringen är värdesäkring för inflation. Den senaste prognosen indikerar en årlig kostnad om cirka 8,3 miljoner kronor exklusive löneskatt. Ansvarsförbindelsens pensionsförpliktelse minskar genom den årliga utbetalningen, men under åren 2023–2024 ökade ansvarsförbindelsens skuld. Det är ovanligt. Orsaken var en kraftig ökning av prisbasbeloppet som en konsekvens av den höga inflationen 2022–2023. Pensionsförpliktelsen amorteras av genom årliga utbetalningar och finansieras genom det löpande kassaflödet. Det påverkar därmed kommunens resultat.

Visstidsförordnande som ger rätt till särskild avtalspension redovisas som en avsättning när det är troligt att den kommer att leda till utbetalningar. Inget avtal om särskild avtalspension finns upprättat för tjänsteperson och inget är taget i anspråk för förtroendevalda. Årets avsättning för omställningsstöd till förtroendevalda uppgår till 544 000 kronor, totalt har 1 187 000 kronor avsatts.

En förändring av RIPS-räntan – den diskonteringsränta för pensioner som kommuner och regioner använder i dag – leder till en ökad eller minskad pensionsskuld. Förändringen är en kostnad som ska påföras årets resultat. I och med att kommunen försäkrar bort all intjänning och inte har någon bokförd skuld så påverkas inte kommunen av eventuella förändringar av RIPS-räntan. Däremot påverkas kommunen genom att framtida försäkringspremier förändras.

Pensionskapitalet som försäkras bort kan generera ett överskott i form av överskottsmedel. Detta återbetalas inte till försäkringstagaren, men kan av arbetsgivaren användas till pensionsutbetalningar, premier och indexering av förmåner. Under året utnyttjades 4,6 miljoner kronor för en så kallad smart inlösen. Flertalet pensionstagare försäkrades bort. Den 31 december 2025 var överskottsfondens värde 3 739 270 kronor (4 690 795 kronor år 2024).

Pensionsförpliktelse kommun	2023	2024	2025
1. Total pensionsförpliktelse i balansräkning	158 527	164 208	156 728
a) Avsättning inkl. särskild löneskatt	11 723	12 605	13 524
b) Ansvarsförbindelse inkl. särskild löneskatt	146 804	151 603	143 203
2. Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring	87 395	116 075	120 252
3. Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsstiftelse	0	0	0
4. Pensionsförpliktelse (inkl. försäkring och stiftelse)	245 922	280 283	276 980
Förvaltade pensionsmedel - marknadsvärde			
5. Totalt pensionsförsäkringskapital	98 632	134 614	138 823
a) Varav överskottsmedel	3 053	4 691	3 739
6. Totalt kapital, pensionsstiftelse	0	0	0
7. Finansiella placeringar (egna förvaltade pensionsmedel)	0	0	0
8. Summa förvaltade pensionsmedel	98 632	134 614	138 823
Finansiering			
9. Återlånade medel	147 290	145 669	138 157
10. Konsolideringsgrad	40%	48%	50%

Övriga åtaganden är främst kommunala borgensåtaganden. Sådana kan innebära en finansiell risk genom att kommunen kan tvingas överta lån eller ge aktieägartillskott till ett kommunalt bolag för att undvika konkurs. Knivsta kommun har haft som praxis att ge kommunens helägda bolag kommunal borgen.

Kommunens samlade borgensåtagande för lån eller dylikt uppgick 31 december 2025 till 2,0 miljarder kronor (föregående år 2,0 miljarder kronor). Knivstavatten AB borgensåtagande ökade med cirka 66 miljoner kronor till totalt 260 miljoner kronor, Alsike Fastighets AB avvecklades under året och borgensåtagande upphörde (50 miljoner kronor). Knivsta kommun har inte infriat några borgensåtaganden under år 2025. Det föreligger ingen känd förlustrisk gentemot de egna bolagen avseende ingångna borgensåtaganden och ansvarsförbindelser.

Kommunen ingick i februari 2008 en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Under året förnyades den solidariska borgen.

Som delägare i kommunalförbundet Norrvatten har Knivsta kommun en garantiförpliktelse för förbundets lån motsvarande ägarandelen. Garantiförpliktelserna uppgår till 28,7 miljoner kronor (24,9 miljoner kronor år 2024).

Finansiella risker

Finansiell verksamhet är förknippad med risktagande i form av både finansiella och operativa risker.

Identifierad risk	Beskrivning	Enhet	Hantering av risk
Finansiell risk			
Ränterisk	Hög skuldsättning. Betydande kostnadseffekter vid ökad räntenivå.	Kommunala koncernen	Strategi för ränte- samt kapitalbindning (finanspolicy). Mål för skuldsättning per invånare. Prioriterad investeringsplan.
Resultatrisk	Exploateringsvinster inräknade i driftbudgeten samt ekonomiska obalanser för delar av verksamheten.	Kommunala koncernen	Goda kalkyler för exploatering med strategi för minskat beroende av exploateringsvinster. Översyn av servicenivåer. Förändringsarbete med fokus på produktivitetssökning.
Kreditrisk	Risken att motparten i en finansiell transaktion (placeringen) inte kan uppfylla villkoren i kontraktet vilket förorsakar fordringsägaren en förlust.	Kommunala koncernen	Placering får endast ske i motpart med god kreditvärdighet. Kreditrisken ska spridas genom att placeringar fördelas mellan olika emittenter. Kommunkoncernen har idag inga placeringar.
Finansieringsrisk	Att vid någon tidpunkt inte ha tillgång till likviditet (kapitalmarknaden) vilket leder till bristande betalningsförmåga och hög kostnad för "pengar".	Kommunala koncernen	God diversifiering avseende lånens förfallostruktur och upplåningsformer. Stabila långgivare (Kommuninvest) och väl avvägda likviditetsreserver.
Pensionsåtaganden och övriga åtaganden	Pensionsåtaganden påverkar kommunens finansiella handlingsutrymme under en lång tid framöver. Borgensåtaganden och andra åtaganden innebär att kommunen kan tvingas överta lån från till exempel ett kommunalt bolag.	Kommunala koncernen	Pensioner försäkras bort för att minimera långsiktig påverkan på kommunens ekonomi. Pensionsförpliktelsen (intjäning före 1998) bevakas genom beräkningar flera gånger per år. Genom en ökad befolkning i kommunen minskar skulden i betydelse och som finansiell risk. Borgensåtaganden sker endast mot kommunala bolag och förbund. Uppföljning och utvärdering av bolag och förbunds ekonomi kontinuerligt.
Soliditet	Kommunens soliditet bör ligga stabilt eller öka på lång sikt.	Kommunala koncernen	Stabila överskottsmål som är minst 1 procent av skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning i kommunen. Kommunkoncernen finansiella mål är minst 2 procent över tid.

Kommunfullmäktiges riktlinjer för medelsförvaltning

Förvaltningsberättelsen ska innehålla en översiktlig uppföljning av hur fullmäktiges riktlinjer för medelsförvaltningen tillämpats. Dessa riktlinjer omfattar likviditetshantering, placeringar, skuldhantering och borgen.

Under året har kommunens likviditetsutveckling varit mycket god. Det är flera samvarierande faktorer som bidrar till det, såsom låg investeringstakt samt slutavräkning 2023 som gav ett likviditetstillskott samt ett bra resultat. Kommunkoncernen har ett gemensamt valutatoppkonto som möjliggör för kommunkoncernens bolag och kommunen att dra nytta av varandras överskottslikviditet. Kommunens likviditet har större delen av året inneburit en god betalningsberedskap.

Pensionsförmåner tryggas löpande genom en försäkringslösning. Pensioner intjänade före 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse. Ansvarsförbindelsen är en pensionsskuld. Under året har den minskat genom löpande pensionsutbetalningar samt genom nyttjande av överskottsfonden för att lösa in del av ansvarsförbindelsen. Över tid minskar ansvarsförbindelsen genom pensionsutbetalningarna.

Knivsta kommun är medlem i Kommuninvest ekonomiska förening och har på det viset tillgång till långsiktig och trygg finansiering. På kort sikt har kommunen en checkräkningskredit om 120 miljoner kronor att tillgå vid behov. Knivsta kommun har ingen låneskuld och har under året inte betalat några räntekostnader på lån. Uppföljning av skuldportföljen har därmed inte varit nödvändig.

När det gäller borgensåtagande har Knivsta kommun utökat åtagandet under året avseende VA-huvudmannaskapet. Det totala borgensåtagandet är den 31 december beslutat till knappt 2 miljarder kronor. Det finns ingen bedömd borgensrisk, utan tvärtom bedöms de kommunala bolagen och förbunden ha en god ekonomisk ställning.

Avseende placeringsreglementet har Knivsta kommun under året förbättrat likviditeten så pass att i slutet av 2025 har ett sparkonto hos SBAB öppnats för att möjliggöra förbättrad avkastning på det kapital som inte bedöms användas på kort sikt (upp till sex månader). Den likviditet som finns på valutatoppkontot ger en ränteintäkt och inlåningsräntan följer tre-månaders Stibor.

3.4 Händelser av väsentlig betydelse

Händelser av väsentlig betydelse

Finansiella händelser

Medfinansieringsavtalet för trafikplatsen vid motorvägen har förhandlats om med resultat att Uppsala kommun övertar hela medfinansieringsansvaret mot Trafikverket. Tidigare skulle Knivsta kommun stå för 33,3 procent av i investeringsutgiften.

Kommunen har under året nyttjat överskottsfonden för att lösa in en del av pensionsförpliktelsen, totalt 4,6 miljoner kronor, för att i framtiden få en lägre pensionskostnad. Avsättning till överskottsfonden sker när det försäkrade pensionskapitalets avkastning medfört att framtida utbetalningar tryggats med god marginal. Då ger det återbäring till överskottsfonden.

Slutförande av investering i allmän platsmark (gator och vägar) i området centrala Ängby uppgick till 17,9 miljoner kronor. En ny parkeringsyta är färdigställd och invigd vid Tegelmästargatan, till en kostnad av 7,3 miljoner kronor.

Förvaltningsrätten meddelade beslut om upphävande av Knivsta kommuns beslutade elevpeng för 2025, vilket får ekonomiska konsekvenser. I resultatet har 3,9 miljoner kronor reserverats för ändamålet.

Knivsta kommun förnyade sina borgensåtaganden mot Kommuninvest i Sverige AB den 25 september 2025. Enligt lag gäller ett borgensåtagande i tio år och nuvarande borgensförbindelse löper ut den 30 november 2026.

Knivstavatten AB har beviljats ett utökat borgensåtagande om 260 miljoner kronor vilket är en ökning med 65,5 miljon kronor.

Kommunens dotterbolag Alsike Fastighets AB har upphört under året genom så kallad absorption av dess moderbolag Kommunfastigheter i Knivsta AB, via en fusionering av bolagen. Alla tillgångar och skulder är från detta bokslut en del av Kommunfastigheter i Knivsta AB.

Kommunalförbundet Brandkåren Attunda har beviljats försäljning av fastigheten Ragvaldsbo 1:184 vilket kommer att stärka förbundets ekonomi.

Verksamhetskändelser

Nya parkeringsplatser har anlagts vid Dammparken i Alsike. Vidare har en parkeringsöversyn i Knivsta tätort lett till en del nya regleringar på mindre parkeringsytor och torg. En ny parkeringstaxa har också tagits fram vilken bland annat innefattar införandet av boendeparkeringstillstånd.

1 januari 2027 ska samtliga hushåll ha tillgång till fastighetsnära insamling. Under 2025 har arbete pågått med att öka andelen hushåll i Knivsta med tillgång till detta. Endast ett fåtal abonnenter kvarstår och dessa ska anslutas under 2026.

Vid årsskiftet 2024/2025 blev insamling av textilier ett kommunalt ansvar. Inom avfallssamverkan finns sedan tidigare inarbetade sätt att hantera textilavfall. Den stora ökningen av textilavfall har dock inneburit problem i avfallskedjan då det bland annat saknas ett producentansvar.

Upphandling av transport och behandling av material från återvinningscentral slutfördes under sommaren. Det är ytterligare ett avtal i mängden med förbättrade ekonomiska förutsättningar för verksamheten. Under slutet av året tecknades även ett nytt samverkansavtal med Håbo, Sigtuna och Upplands-Bro kommuner för att ytterligare utveckla det redan befintliga samarbetet.

Parkverksamheten har utfört en större upprustning av Dammparken i Alsike, anlagt en naturpunkt i naturreservatet Ängbyskogen samt färdigställt en ny hundrastgård i centrala Knivsta. Anläggning av första etappen för stadsparken i Knivsta har påbörjats.

Detaljplaneverksamheten har fortsatt att fokusera på politiskt prioriterade detaljplaner. Ingen detaljplan har antagits under 2025. Detaljplaner som verksamheten arbetat med är främst Träfallet, Myrberget, Furulund, Fornåsa, Kvarteret Sommarlov, Tärnan och Livsmedelsbutiken i södra Ar. Även detaljplanearbete kopplat till dragningen av fyra järnvägsspår har startats upp.

Den 1 juli 2025 trädde nya byggregler i kraft som ersätter Boverkets byggregler (BBR) och Boverkets konstruktionsregler (EKS). Dessutom gjordes omfattande förändringar i plan- och bygglagen (PBL) den 1 december 2025, med bland annat generellt färre krav på bygglov för komplementbyggnader, tillbyggnader och fasadändringar. Detta kan komma att medföra minskade intäkter för bygglovshandläggning, samtidigt som antalet tillsynsärenden och därtill kopplade sanktionsavgifter kan komma att öka.

Riksdagen har beslutat om ändringar i alkohollagen som möjliggör gårdsförsäljning av alkoholdrycker. Ändringarna började gälla den 1 juni 2025. För att få bedriva gårdsförsäljning krävs ett särskilt tillstånd. Det är kommunerna som meddelar sådana tillstånd och utövar tillsyn. Bestämmelserna om gårdsförsäljning gäller i sex år och ska utvärderas under den perioden.

Digitalisering och datadrivna arbetssätt har utvecklats genom byte av leverantör för elektroniska utskick med betalning via Kivra, implementering av e-handelssystem och införande av bokslutsprogram för bättre spårbarhet och kontroll. En gemensam AI-plattform har implementerats och upphandling av e-arkiv sker i samverkan med andra kommuner.

Kompetensförsörjningsstrategin har väglett prioriteringar med fokus på chefer och ledarskap samt utbildningsinsatser inom tjänstedesign och förnyelsearbete. Samtidigt har utmaningarna kring kompetensförsörjning ökat, vilket förstärker behovet av att utveckla befintliga medarbetares kompetens och attrahera nya.

Arbetet med säkerhet och beredskap har stärkts genom framtagande av trygghetspunkter och systemstöd för brottsförebyggande arbete. Statliga resurser har tillförts området och pågående utredningar kan leda till nya lagkrav under 2026–2027.

Knivsta Centrum för idrott och kultur har mer än fördubblat intäkterna för scenverksamheten och ökat antalet besökare från 7 000 till 13 000, vilket tydligt visar ökat engagemang för kommunens kulturutbud.

Uppsökandegruppen har haft en aktiv roll i samverkan med skola, polis och civilsamhälle och genomfört både trygghetsskapande och preventivt arbete bland unga.

Samhällsbyggnadsarbetet har omfattat lokalförsörjningsplaner, anpassningar av skolor, förskolor och LSS-boenden samt mark- och exploateringsprojekt, däribland etablering av livsmedelsbutik i Ar och arbetet med fyra spår. Förvaltningen har fortsatt arbetet med ett utvecklingsprogram för Knivsta med medborgardialog som grund. Uppdraget har utvidgats till stationsmiljön och centrala Knivsta för en samlad bild av trafikens påverkan och centrumutvecklingen längs järnvägen, vilket innebär att programmet beräknas kunna antas våren 2026. Trafikverkets tidplaner har påverkat kommunens leveranser och utvecklingsprogrammet för centrala Knivsta.

Under året har befolkningsprognoserna fortsatt visa ett minskande antal förskolebarn samtidigt som antalet elever i grundskolan ökat. Kommunen har därmed en överkapacitet av förskoleplatser samtidigt som efterfrågan på skolplatser, särskilt i Alsikeområdet, varit stor.

Planeringen för nya lokaler till Sjögrenska gymnasiet har fortsatt, med målsättning om inflyttning hösten 2026 i fastigheten Knivsta Centrum för idrott och kultur. Förändringen förväntas förbättra lokalnyttjandet mellan skolor i centrala Knivsta och Alsike samt skapa bättre förutsättningar för programutveckling på gymnasiet utifrån arbetsmarknadens behov.

Dimensioneringsreformen för gymnasieskolan, som trädde i kraft 1 juli 2025, innebär att utbildningsutbudet i högre grad ska anpassas efter arbetsmarknadens behov. Reformen ställer ökade krav på samverkan mellan kommuner och på studie- och yrkesvägledning för att fler elever ska välja yrkesutbildningar.

Kravet på bemannade skolbibliotek har samtidigt inneburit organisatoriska utmaningar, då tillgången på utbildade skolbibliotekarier är begränsad. Kommunen har därför arbetat med delade tjänster mellan skolor.

Satsningen på AI-kompetens för medarbetare inom pedagogiska verksamheten har fortsatt och utökats till elever och vårdnadshavare. Parallellt har införandet av Power BI påbörjats för att möjliggöra mer datadrivna analyser och effektivare uppföljning. Detta förväntas stärka kvaliteten i beslut och utvecklingsarbete.

Utvecklingsarbetet kopplat till Skolverkets framgångsfaktorer har fortsatt under året. Samtliga lärare i grundskola och gymnasium har avslutat fortbildning inom specialpedagogik för lärande, och motsvarande satsning pågår i förskolan.

En riktad satsning på skolnärvaro i samverkan med socialtjänsten har påbörjats och visar tidiga positiva resultat i form av snabbare återgång till undervisning för elever med problematisk frånvaro.

De riktade statsbidragens konstruktion fortsätter att påverka planeringsförutsättningarna i kommunens verksamheter. Besked om bidrag lämnas ofta sent under året eller retroaktivt, vilket försvårar långsiktig planering och resursfördelning. Samtidigt innebär riktade bidrag ökade administrativa krav.

Trots detta har bidragen möjliggjort satsningar på likvärdighet, personalförstärkning och kompetensutveckling. Med det följer behov av flexibilitet i organisation och verksamhetsplanering.

De senaste åren har förändringstrycket varit mycket högt utifrån lagändringar som inneburit nya förutsättningar. Den 1 juli 2025 kom en ny socialtjänstlag som föregicks av omfattande förberedelser inom alla verksamheter. Lagen syftar till att främja jämlika och jämställda levnadsvillkor, att kommunens verksamheter ska ha ett förebyggande perspektiv och att socialtjänsten ska vara lättillgänglig. Lagen kräver att socialtjänsten inkluderas i samhällsplaneringen och att insatser till individer inom alla verksamhetsområden grundas på vetenskap och beprövad erfarenhet. Lagen öppnar även för att insatser kan tillhandahållas utan individuell behovsprövning.

Socialtjänstlagens breddade förebyggande uppdrag möjliggjorde att kommunens arbete för folkhälsa och integration integrerades i vård och omsorgsverksamheter. Andra förändringar utifrån den nya lagen är att flera myndighetsenheter infört "drop-in-tider" och implementerat klarspråk i handläggning, att vuxenheten implementerat metodiken "Förstå familjen", att öppenvården ökat sitt brottsförebyggande arbete samt att dokumentationen utökats inom såväl handläggningen av orosanmälningar för barn som för öppenvårdens alla målgrupper. Utöver nya socialtjänstlagen har även andra lagändringar inträtt under året, till exempel inom sekretesslagstiftningen.

Upphandling av äldreboendeplatser tilldelades Vardaga äldreomsorg i juni 2025, med boendet Villa Ängby.

Allt oftare behövs insatser genom familjeteamet där familjebehandlare och boendestödjare samarbetar när föräldrar har psykisk ohälsa. Den mångåriga inriktningen att förebygga placeringar och arbeta för hemmaplanslösningar har fortsatt och ger effekt. När det ändå behövts en placering utanför familjen är det fortsatt utmanande att rekrytera familjehem med rätt kompetens.

Volymerna inom socialtjänstens öppenvård, *Råd och stöd*, fortsätter att öka. Liksom föregående år återfinns den största ökningen inom området våld i nära relation och övriga behandlingsinsatser inom vuxensidan, medan antalet ärenden som rör barn ligger relativt stabilt.

Inom ekonomiskt bistånd ligger antalet ärenden och utbetalt bistånd på en hög nivå jämfört med de senaste åren, men efter årets inledande ökning har nivån legat relativt stabil. Antalet överklaganden har dock ökat kraftigt vilket krävt betydande administrativa resurser att hantera.

Biståndshandläggare och hemsjukvård har lyckats upprätthålla goda ledtider i samband med utskrivningar från slutenvården, och arbetet med individbaserad strukturerad uppföljning (ISU) har påbörjats, som steg mot en allt mer kunskapsbaserad socialtjänst.

Estrids och Vilhelms gård har varit fullbelagda stor del av året. Invånare i behov av särskilt boende för äldre har ibland tackat nej till boende i annan kommun och istället valt att vänta på ledig plats i Knivsta, med utökad hemtjänst som följd.

Volymerna inom den delegerade hemsjukvården har minskat jämfört med föregående år. Arbetet har präglats av fokus på hög patientsäkerhet och god arbetsmiljö. Trots att det funnits resurser för fler sjuksköterskor har sjukskrivningar och svårigheter att rekrytera lett till personalbrist, vilket i sin tur försenat införandet av nya arbetssätt och verktyg. Samtidigt har flera kvalitetsinsatser gett positiva resultat, bland annat en säkrare delegeringsprocess och ett mer aktivt arbete med avvikelser. Detta stärker patientsäkerheten, men ökar den administrativa belastningen. För att möta utmaningarna framåt är fortsatt satsning på digitalisering och utveckling av rutiner viktigt.

Händelser som inträffat efter årsperioden

2026 inleddes med stora mängder snö på kort tid, vilket skapade utmaningar med framkomligheten. Ytterligare resurser avsattes genom att avdela egen personal för att kunna avlasta snöröjarna men också anlita ytterligare leverantör. Efter snöfallen var det nödvändigt att forsla bort snömassor, vilket påverkar kommunens ekonomi. Snöröjningsbudgeten är redan efter januari starkt påverkad.

Omställningen till nya den socialtjänstlagen kommer att fortsätta både resten av innevarande år och flera år framöver. Inför åren 2026 och 2027 aviseras stora lagförändringar såsom arbetsplikt, bidragstak, mellantvång och nya repressiva insatser, höjda språkkrav inom äldreomsorgen, nya medicinska krav inom kommunal hälso- och sjukvård och påbörjad omställning i en samsjuklighetsreform. Sammantaget visar detta tydligt att utvecklingen av socialnämndens verksamheter sker mot ett ständigt förändrat mål och ändrade förutsättningar.

Under året och kommande år presenteras ett flertal statliga utredningar och lagförslag som sammantaget innebär betydande förändringar för utbildningsverksamheten. Reformernas inriktning pekar mot en mer statligt styrd och kunskapsorienterad skola med ökat ansvar på rektor och huvudman. Sammantaget innebär detta ett fortsatt behov av anpassning av organisation, arbetsformer och kompetensförsörjning.

Utredningen Rektor i fokus tydliggör rektors pedagogiska ansvar och syftar till att minska administrationen samt stärka skolledares stöd och mandat. Samtidigt föreslås att elevhälsan i högre grad integreras i undervisningens utveckling och att ansvarsfördelningen mellan huvudman och rektor förtydligas.

Flera reformer berör undervisningens innehåll och bedömning. Nya läroplaner, ett förändrat betygssystem samt ökade krav på undervisningstid och planeringstid för lärare innebär förändrade arbetssätt och behov av kompetensutveckling. Även förändringar kring extra anpassningar och stödinsatser förväntas påverka organiseringen av undervisningen.

Inom trygghetsområdet föreslås tydligare ansvar för skola och huvudman, utökade registerkontroller samt skyldighet till informationsöverföring mellan skolor i brottsförebyggande syfte. Parallellt föreslås en mer vårdande elevhälsa och förändringar i skolpliktsreglerna.

För åren 2026 och 2027 aviseras stora lagändringar såsom aktivitetskrav, bidragstak, mellantvång och nya repressiva insatser för barn och föräldrar, höjda språkkrav inom äldreomsorgen, nya medicinska krav inom kommunal hälso- och sjukvård och påbörjad omställning i en samsjuklighetsreform. Tillsammans med fortsatta steg inom ny socialtjänstlag och de olika satsningarna för att utöka verksamheternas systematik i uppföljnings- och analysarbete innebär det en hög förändringstakt inom social-, vård -och omsorgsverksamheter.

Kommunstyrelsen behandlade den 26 januari två ärenden av väsentlig ekonomisk betydelse vilka föreslås beslutas av kommunfullmäktige den 26 februari. För att säkerställa den avgiftsfinansierade VA-verksamhetens ekonomi föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige antar ny VA-taxa för 2026, med en höjd brukningstaxa med 17 procent från och med den 1 april 2026. En utebliven höjning skulle medföra behov av ägartillskott om cirka 7,1 miljoner kronor för 2026 för att säkerställa likviditet och undvika upplåning för driftkostnader.

Kommunstyrelsen föreslår vidare att Knivsta kommun ingår borgen för Knivstavatten AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta belopp om 501 376 000 kronor. Bakgrunden är planerade investeringar i samhällsviktig VA-infrastruktur. Kommunal borgen möjliggör för bolaget att erhålla mer förmånliga finansieringsvillkor, och borgensåtagandet bedöms vara förenat med låg ekonomisk risk.

Kommunfastigheter i Knivsta AB fortsätter att amortera på lånen där ytterligare en amortering gjordes under februari med 50 miljoner kronor. Knivsta kommuns överskottslikviditet har placerats på ett fasträntekonto i januari månad (50 miljoner kronor) för en förbättrad avkastning.

3.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Övergripande ansvar och roller

Knivsta kommunkoncern består av flera politiska nivåer: kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder samt styrelser för de kommunala bolagen. Därtill finns en tjänstepersonsorganisation till stöd för det politiska styret och för genomförandet av verksamheten.

Kommunfullmäktige är kommunens högsta politiska organ. Ledamöterna tillsätts i allmänna val. Kommunfullmäktige styr kommunkoncernen bland annat genom att fastställa vision, mål och budget, ägardirektiv och årsredovisning. Kommunstyrelsen leder och samordnar mål och uppdrag för kommunkoncernen, har uppsikt över nämndernas och bolagens verksamhet samt följer upp resultaten.

Kommunens förvaltning styrs av politiskt tillsatta nämnder. Formella uppdrag och ansvar anges i reglementen beslutade av kommunfullmäktige. De kommunala bolagen styrs av bolagsstyrelser som utses av fullmäktige. Bolagens syfte och uppdrag anges i en bolagsordning för varje bolag.

Nämnder och bolagsstyrelser beslutar om årliga verksamhetsplaner för vad förvaltningen eller bolaget ska utföra och uppnå, i enlighet med kommunfullmäktiges mål och budget. Förvaltningen verkställer och avgör hur resultat ska nås i dialog med politik/styrelse.

Förvaltnings- och bolagsledningar driver verksamhet, säkrar utveckling, följer upp och kommunicerar resultat. Enheterna kompletterar med egna verksamhetsplaner med detaljerade aktiviteter, och för varje medarbetare fastställs individuella uppdrag i dialog med aktuell chef.

Tjänstepersoner i kommunens och bolagens förvaltning ska översätta de politiska målen och uppdragen till konkreta insatser, samt återslagrapportera resultatet till ansvarig nämnd eller styrelse.

Styrmodell för Knivsta kommun

Kommunens övergripande mål beslutas av kommunfullmäktige. De övergripande målen utgår från Agenda 2030 och kommunens vision. Målen har fokus på resultat för dem som kommunen finns till för och verkar för. Inriktningsmålen är övergripande, långsiktiga och tydliggör inriktning och fokus. Inriktningsmålen strävar mot att, inom de ekonomiska ramarna, skapa en gemensam riktning och förändring i hela den kommunala verksamheten. Inriktningsmålen förstärks och förtydligas genom uppdrag som visar vad som ska göras för att nå målet. Inriktningsmålen och uppdragen beslutas inom ramen för *Mål och budget* som är kommunens övergripande styrdokument.

Kommunstyrelsen och nämnderna ansvarar för att bidra till att uppnå inriktningsmålen och ska omsätta målen i praktisk handling. Nämndens verksamhetsplan anger den riktning som verksamheter och enheter ska planera och arbeta utifrån, och ligger till grund för framtagande av verksamheternas enhetsplaner. Förvaltningen bryter ner mål i delmål eller aktiviteter. Det är genom aktiviteterna som målarbetet omsätts i konkret handling. Med detta gemensamma arbetssätt skapas en röd tråd från inriktningsmålen hela vägen till medarbetarnas dagliga arbete.

Nämnderna ansvarar för att följa upp sina mål och uppdrag, samt för att bedöma hur resultatet bidrar till måluppfyllelse av inriktningsmålen. Uppföljning av inriktningsmål och uppdrag har redovisats till fullmäktige två gånger per år i bokslut och verksamhetsberättelse (augusti och helår). För att följa och analysera kommunens utveckling mot målbilden kopplas ett antal kommunövergripande indikatorer till varje inriktningsmål. För respektive indikator anger kommunfullmäktige vilken riktning som eftersträvas. Måluppfyllelsen av inriktningsmålen bedöms utifrån flera delar; nämndernas bedömning av sina bidrag till måluppfyllelse, en samlad bedömning av genomförande av uppdragen samt en analys av indikatorerna i *Mål och budget*.

Uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen ansvarar för att hålla uppsikt över hela den kommunala koncernen.

Kommunstyrelsen ska:

övervaka att de mål och planer för verksamheten och ekonomin som fastställts av kommunfullmäktige efterlevs, samt att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt,

se till att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under året,

följa upp hur den interna kontrollen utförs av nämnderna,

två gånger per år rapportera till kommunfullmäktige hur samtliga verksamheter inom kommunen utvecklas mot bakgrund av fastlagda mål och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,

inom ramen för sin uppsiktsplikt övervaka att verksamheter som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp i enlighet med lag, avtal och av fullmäktige fastställda program och direktiv.

Förvaltningen stödjer kommunstyrelsens uppsiktsplikt i huvudsak genom fortlöpande analyser och avvikelserapportering. Uppsiktsplikten av mål, planer och ekonomi har genomförts genom bokslut vid delår och helår. Den interna kontrollen sammanställs och följs upp årligen.

Verksamhet som bedrivs av privata uppföljare följs upp årligen genom nämndernas verksamhetsberättelser. Kommunstyrelsens uppsiktsplikt har under året uppdaterats med ett styrdokument som definierar och förtydligar kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Intern styrning och kontroll

Den interna kontrollens syfte är att säkerställa att informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande, att verksamheten når sina mål samt att verksamheten efterlever lagar och regler. Den interna kontrollen ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten, med medborgarnas bästa i ögonen, bedrivs effektivt och säkert.

Arbetet med kommunens interna kontroll är integrerat i kommunens styrmodell och kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns ett väl fungerande system för intern kontroll i kommunen. Respektive nämnd ansvarar för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde och bolagsstyrelsen/förbundsdirektionen ansvarar för den interna kontrollen inom bolaget/förbundet. I ansvaret ingår att årligen genomföra en riskanalys. Utifrån riskanalysen ska kritiska risker hanteras och eventuella åtgärder identifieras. Riskanalys, hantering av risker och eventuella åtgärder sammanställs i en internkontrollplan som följs upp under året.

För att säkerställa kommunstyrelsens uppsiktsplikt sammanställs årligen ett underlag som visar nämndernas och bolagens säkerställande av intern kontroll. Detta ärende bereds under våren 2026 till kommunstyrelsen för beslut.

Uppföljning av privata utförare

Kommunfullmäktige har beslutat om ett program för uppföljning av privata utförare. Varje nämnd ansvarar för uppföljning och kontroll inom sitt ansvarsområde och svarar för att detta regleras i de avtal och uppdragsbeskrivningar som träffas med utförare. Vidare ansvarar respektive nämnd för att utarbeta en uppföljningsplan för när och på vilket sätt avtal och verksamhet ska följas upp, i enlighet med programmets mål och riktlinjer. Granskningar och uppföljningar ska genomföras på ett systematiskt och ändamålsenligt sätt. Resultaten av genomförd uppföljning dokumenteras och redovisas i nämnden. Vidare ska resultaten bidra till kvalitetsutveckling av nämndernas verksamheter. Under 2026 kommer programmet att uppdateras utifrån ny lagstiftning och att kommunens arbete med planering och uppföljning behöver förändras utifrån den nya lagstiftningen.

För socialnämndens verksamheter sker avtalsuppföljning dels genom avtalsdialoger med leverantörer och utförare, dels genom de avtalsuppföljningar som delges nämnden. Under 2025 har kvalitets- och utvecklingsavdelningen genomfört en avtalsuppföljning för ny leverantör inom Sjukskötersketjänster för beredskap. Denna uppföljning genomfördes och mynnade ut i två åtgärds punkter som leverantören har genomfört. Avtalsuppföljning har också genomförts för Vilhelms gård i samband med att ny upphandling genomfördes under året. Avtalsuppföljning har också påbörjats för Lyckåsen och Dadelvägen LSS-boende samt för privat utförare för hemtjänst. På grund av omprioriteringar och vakanser har tidplanen förskjutits för dessa uppföljningar, vilka kommer att avslutas tidig vår 2026.

Inom samhällsutvecklingsnämnden har gatuverksamheten följt upp kvalitet på utfört uppdrag, ekonomi och fortsatt arbete framåt. Verksamheten har haft månadsvisa, och i vissa fall veckovisa, avstämningar med entreprenören och i samband med dessa sett avvikelser på fakturahantering och på kvaliteten på utfört arbete. Dessa avvikelser hanterades genom fortsatt uppföljning vid avstämningsmöten samt kontroll ute på plats med arbetsledare tills avvikelsen var avhjälpt. Inom förvaltningen sker ett utvecklingsarbete med syfte att dokumentera och systematisera avtalsuppföljningen för att göra processen mindre personberoende och sårbar. Mot bakgrund av det utvecklingsarbete som pågår bedöms inga ytterligare behov av åtgärder finnas utöver att tydligare dokumentera processen för att undgå ett personberoende.

Utbildningsnämndens verksamhet har sedan avtalsstart i augusti 2025 genomfört kontinuerlig uppföljning av den privata utföraren enligt gällande ramavtal för skolskjuts och övriga persontransporter. Uppföljningen har omfattat både avtalsefterlevnad, kvalitet och trafiksäkerhet. Uppföljning har genomförts genom granskning av dokumentation samt löpande avstämningar med leverantör och verksamheterna. Utbildningskontoret har haft möjlighet att genomföra både anmälda och oanmälda kontroller av ruttolistor, säkerhetsutrustning, drivmedelsanvändning samt rapporterade tillbud och avvikelser. Resultatet av uppföljningarna visar att leverantören i huvudsak följt avtalets krav. Tillsammans med leverantören har förbättringsområden identifierats. Avvikelser har noterats, exempelvis förseningar, inställda turer och brister i rapportering, vilka har hanterats genom krav på förbättrade rutiner. Leverantören har i dessa fall återkopplat med vidtagna åtgärder, och Utbildningskontoret bedömer att åtgärderna har förbättrat den övergripande leveranskvaliteten. Sammantaget bedöms uppdraget ha utförts enligt Kommunfullmäktiges program för utförare, med uppföljning som säkerställt kvalitet, trafiksäkerhet och att elevernas transporter skett i enlighet med gällande krav.

Bygg- och miljönämnden och kommunstyrelsen saknar privata utförare och omfattas därför inte av programmet.

3.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Enligt kommunallagen ska kommunen varje år bedöma om kravet på god ekonomisk hushållning uppfylls. Det sker genom att målen i den beslutade kommunplanen, Mål och budget, utvärderas samt genom bedömning av måluppfyllelsen utifrån riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

Kommunfullmäktiges mål i kommunplanen är uppdelade i verksamhetsmål och finansiella mål. Verksamhetsmålen omfattar fyra mål med kopplade uppdrag och indikatorer, där flertalet uppdrag har påbörjats eller slutförts. Indikatorerna har en varierad utveckling där brukarbedömningen inom äldreomsorgen inte når den önskade riktningen. Detsamma gäller trygghet i årskurs 5 och behörighet till gymnasieskolan i årskurs 9. Målen bedöms delvis eller helt ha uppnåtts under året.

När det gäller det finansiella målet för året har uppdrag och indikatorer uppnåtts. Resultatet är bättre än budgeterat exklusive jämförelsestörande intäkter, och kommunstyrelse och nämnder har god budgetföljsamhet. Indikatorer som nettokostnadsavvikelse, självfinansieringsgrad och låneskuld följer den önskade riktningen för en långsiktigt hållbar ekonomi.

De kommunala bolagen och kommunalförbunden följer ägardirektivens finansiella mål och har en god förvaltning av fastigheter och anläggningar för vatten och avlopp (VA). Sammantaget är bedömningen att den samlade kommunala kommunkoncernen uppnår kraven för god ekonomisk hushållning.

Utvärdering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning görs genom att mäta justerat eget kapital som andel av skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning. Nyckeltalets syfte är att värdesäkra det egna kapitalet för framtida generationer, med ett målvärde om lägst 40 procent. Utfallet uppgår till 44 procent och den samlade bedömningen är att Knivsta kommun och kommunkoncernen uppfyller kravet på god ekonomisk hushållning.

	2023	2024	2025
Justerat eget kapital som andel av skatter, bidrag och kommunal ekonomisk utjämning (GEH), %	45,2%	41,4%	44,0%

3.6.1 Uppföljning av mål och uppdrag

I detta avsnitt redovisas uppföljningen av kommunfullmäktiges mål, uppdrag och indikatorer. Måluppfyllelse av inriktningsmålen bedöms utifrån nämndernas bedömning av måluppfyllelse, en samlad bedömning av genomförande av uppdragen samt en trendanalys utifrån indikatorerna i Mål och budget.

För bedömning av mål, uppdrag och indikatorer används följande:

Färg	Mål	Uppdrag	Indikator
Grön	Målet är uppnått	Uppdraget är påbörjat och pågår enligt planering, eller uppdraget är färdigt.	Utfallet för indikatorn bedöms som positivt i förhållande till den önskade riktningen
Gul	Målet är delvis uppnått	Uppdraget är påbörjat och pågår delvis enligt plan.	Utfallet för indikatorn bedöms som delvis positivt i förhållande till den önskade riktningen.
Röd	Målet är ej uppnått, resultatet bidrar ej till måluppfyllelse	Uppdraget är påbörjat men flyter inte på enligt plan. Eller att uppdraget inte är påbörjat trots att det borde vara det.	Utfallet är i en annan riktning än det önskvärda.

3.6.1.1 En sund stadsbyggnad för ett trivsamt, tryggt och grönt Knivsta med välmående näringsliv (KS, SUN, BMN)

Inriktningsmål Kommunfullmäktige

Knivsta kommuns fortsatta utveckling ska fokusera på att forma trivsamma boendemiljöer som tillför både mänskliga och ekonomiska värden. För landsbygden betyder det en organisk tillväxt utifrån befintliga strukturer. För tätorterna Knivsta och Alsike innebär det en utveckling som präglas av småskalighet och grönska. Behovet av bostäder ska avspeglade sig både i boendeformer och styra den takt i vilken samhället utvecklas. Kommunens ekonomiska åtaganden över tid ska vägas in i all planering.

För att öka både tryggheten och trivsamheten i centrala Knivsta sätter vi stor vikt vid att jobba aktivt med våra offentliga miljöer, liksom med tidiga insatser och förebyggande arbete.

Trygghetsaspekter ska genomgående beaktas i alla processer och beslut. Målet är att Knivsta ska bli Sveriges tryggaste kommun med lägst brottslighet.

Verksamhetsområdet Ar och Knivsta östra entré ska utvecklas till ett modernt handelsstråk som knyter samman Knivsta och Alsike. Platsen ska bidra positivt till samhällsekonomin, lokala arbetstillfällen, hållbarheten och möjliggöra ett större utbud för Knivstaborna. Tydliga krav ska finnas på sammanhållen arkitektur och gestaltning utifrån ett platsutvecklingsperspektiv och Knivstas identitet som modern trädgårdsstad med närhet till natur och rekreation.

Det lokala näringslivet är en viktig del i kommunens utveckling och stor vikt ska läggas vid att säkerställa god dialog som bidrar till möjliggörande och genomförande. Kommunen ska vara en god och serviceinriktad samarbetspartner.

Måluppfyllelse



Målet är uppnått. Sex av åtta uppdrag fortskrider enligt plan och förväntas uppfyllas, två uppdrag delvis enligt plan, och indikatorerna pekar sammantaget i önskad riktning. Nämnden har stärkt trygghetsarbetet, särskilt för barn och unga, genom fler trygga mötesplatser, uppsökande verksamhet och utvecklade arbetssätt för trygghetsvårdar, vilket också avspeglas i förbättrade trygghets- och trivselvärden i medborgarundersökningen. Tydligare styrning av exploateringsprojekt och konkretisering av trädgårdsstadens principer bidrar till småskaliga, trivsamma boendemiljöer och bättre integrering av kvalitetsmål i samhällsbyggnadsprocessen. Implementeringen av näringslivsstrategin har stärkt företagsklimatet genom servicegaranti, företagslots, servicelöften och hög nöjdhet i NKI, även om arbetet med rättelsetrappan och regional samverkan kring laddinfrastruktur släpar något. Sammantaget visar uppdrag, åtgärder och indikatorer att nämndens arbete i hög grad bidrar till att målet uppnåddes vid årets slut.

Uppdrag	Tidsperiod	Status
Uppdrag 1. Den fysiska planeringen och samhällsbyggandet ska utgå från trädgårdsstadens principer med småskaligt byggande och trivsamt gestaltande bostadsområden. Behovet av boende-, pendlar- och nyttoparkeringar ska mötas i nya och befintliga områden. (KS, SUN)		●
Uppdrag 2. Genomför medborgardialog i tidiga skeden och på platser där människor fysiskt befinner sig. (KS, SUN).		●
Uppdrag 3. Fortsätta arbetet med trygghetsvårdarna och utveckla samverkan med uppsökandegruppen. (KS)		●
Uppdrag 4. Tillgängliggör och underhåll viktiga mål- och besökspunkter som badplatser, parker, historiska platser och centrumstråk. (KS, SUN)		◆
Uppdrag 5: Inför en servicegaranti för näringslivet kopplat till bemötande och handläggningstider vid myndighetskontakter. Vid myndighetsutövning ska rättelsetrappan användas som ett verktyg.		◆
Uppdrag 6. Implementera Knivsta näringslivsarena som ett dialogforum för politik och näringsliv. (KS)		●
Uppdrag 7. Stärk Knivstas krisberedskap. (KS, SUN)		●
Uppdrag 8. Främja utbyggnaden av infrastruktur för elladdning och/eller andra hållbara drivmedel. (KS, SUN)		◆

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Önskad riktning	Status
Medborgarundersökningen - Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%) Kolada N00667 K: kvinnor M: män	94 K: 94 M: 93	96 K: 96 M: 97	98 K: 96 M: 99	Bibehålla	●
Medborgarundersökningen - Trygg utomhus i området där du bor när det är mörkt ute, andel(%) N00610 K: kvinnor M: män	88 K: 82 M: 95	83 K: 79 M: 88	86 K: 81 M: 91	Bibehålla	●
Medborgarundersökningen - Möjlighet att påverka politiska beslut i kommunen fungerar bra, andel (%) N00650 K: kvinnor M: män	36 K: 43 M: 30	44 K: 46 M: 43	44 K: 48 M: 41	Öka	◆
Företagsklimat enligt Öppna Jämförelser (Insikt) NKI Kolada U07451	72	80		Öka	◆

3.6.1.2 Trygga förskolor och skolor med god omsorg och goda kunskapsresultat (UN)

Inriktningsmål Kommunfullmäktige

Alla barn och elever ska ges den bästa ledningen och stimulansen för att kunna utvecklas så långt det är möjligt utifrån sina förutsättningar. Särskilt stöd och extra anpassning ska ges till elever som har rätt till det, och tidiga insatser ska fortsatt prioriteras.

Det är viktigt att skolan är en trygg miljö för både elever och personalen. Det förebyggande arbetet tillsammans med bland annat socialtjänst och uppsökandegruppen ska fortsätta att utvecklas och stärkas.

Personaltätheten i förskolan ska öka under mandatperioden. Särskilt viktigt blir att möta framtidens utmaningar kopplat till kompetensförsörjningen. Relationsskapande vuxna i såväl skola som förskola är avgörande för goda resultat och trygga miljöer.

Digitaliseringen välkomnas och är i huvudsak ett komplement till analoga läromedel som skolböcker. Det är särskilt viktigt att jobba med läsa-skriva-räkna-garantin.

Möjligheten att välja mellan kommunal eller annan huvudman för skola och förskola ska säkras.

Måluppfyllelse













Sammantaget bedöms målet delvis vara uppnått, med flera uppdrag och indikatorer som utvecklas i önskad riktning. Under året har förskolor och skolor följt kommunens roadmap och utvecklat verksamheten mot mer förutsägbara, tillgängliga och likvärdiga lärmiljöer. Centrala insatser har varit att stärka undervisningens struktur, systematiskt elevhälsoarbete, tidiga och samordnade stödinsatser samt gemensamma undervisningspraktiker för att förbättra kunskapsresultat, trygghet och elevinflytande.

I förskolan har barns delaktighet ökat genom barnråd, reflektionstillfällen, bildstöd och projektorienterade arbetssätt. Mindre grupper och ökad samverkan kring måltider har främjat trygghet, social utveckling, demokratiska processer och medvetenhet om hållbarhet. Föräldranöjdheten är hög (95 procent).

I skolorna har fokus legat på tydliga strukturer och särskilda insatser för läsning, matematik och närvaro. Strukturering av läs- och språkarbete (t.ex. Bornholmsmodellen, LegiLexi) har förbättrat avkodning och språklig medvetenhet, främst i de lägre årskurserna. Läsförståelsen bland elever med annat modersmål än svenska utvecklas långsammare och behöver ett tydligare andraspråksperspektiv. Indikatorerna för trygghet visar blandade resultat med viss förbättrad studiero och struktur för många elever, medan tryggheten är oförändrad i årskurs 8 och något sämre i årskurs 5. Tillgängliga lärmiljöer, bildstöd, specialpedagogiska insatser och tidiga elevhälsoåtgärder har stärkt förutsättningarna för likvärdigt deltagande.

Elevinflytande och demokratisk kompetens har stärkts genom klassråd, elevråd, fritidsråd och ungdomsråd, med flera konkreta exempel på ökat engagemang. Gemensamma utmaningar kvarstår kring kontinuitet, struktur, uppföljning och likvärdighet i genomförandet, samt behovet av ett tydligare andraspråksperspektiv för att förbättra läsförståelsen hos flerspråkiga elever.

Uppdrag	Tidsperiod	Status
Uppdrag 9. Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet inom förskola och skola med fokus på god omsorg, trygghet och studiero. Särskilt fokus på tidiga insatser utifrån de individuella behoven. (UN)	2024-2026	
Uppdrag 10. Följ världshälsoorganisationens rekommendationer om skärmtid och öka tillgången till fysiska läromedel. (UN)		
Uppdrag 11. Möjliggör för fler relationsskapande möten med vuxna i förskola och skola. (UN)		
Uppdrag 12. Fortsätt arbetet med att öka personaltätheten och successivt nå Skolverkets riktlinjer kring barngruppers storlek i förskolan, samt öka vistelsetiderna för föräldralediga och arbetssökande. (UN)	2024	
Uppdrag 13. Öka andelen som genomför SFI med godkända betyg. (UN)		
Uppdrag 14. Utred möjligheten att erbjuda resursklass även inom lågstadiet. (UN)		

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Önskad riktning	Status
Andel föräldrar som känner sig nöjda med sitt barns förskola (%) Egen undersökning	92	93		Bibehålla	
Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%) N15643 K: kvinnor M: män	83 K:76 M: 91	79 K:81 M: 82	79 K:81 M: 82	Öka	
Elever i åk 6 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen (som eleven läser), lägeskommun, andel (%) N15539 K: kvinnor M: män	75 K:79 M: 72	75 K:79 M: 70	80 K:81 M: 79	Öka	
Elever i åk 9 som är behöriga till gymnasiet, kommunala skolor, andel (%) Kolada N15436 K: kvinnor M: män	87 K:86 M: 88	89 K:85 M: 93	85 K:88 M: 83	Öka	

3.6.1.3 Vård, stöd och omsorg med kvalitet (SN)

Inriktningsmål Kommunfullmäktige

Alla som tar del av Knivsta kommuns vård och omsorg har rätt till valfrihet, delaktighet och inflytande över sin egen vardag. Oavsett var man bor eller vilken välfärd man tar del av ska verksamheten hålla god kvalitet. Det betyder att man ska beakta livsval och privatliv samt bidra till en meningsfull vardag.

Verksamheter inom vård och omsorg ska vara trygga, trivsamma och präglas av respekt för den enskilde. Detta förutsätter bland annat ett gott bemötande från personalen och ett systematiskt kvalitetsledningsarbete.

Om långtidsarbetslösheten ökar blir arbetet med att fler ska komma i egen försörjning allt viktigare. Här ska kommunens arbete kontinuerligt utvärderas och förbättras, eftersom det skapar både mänskliga och ekonomiska värden för den enskilde och för kommunen.

Att minska utanförskapet är en av de viktigaste samhällsutmaningarna att möta, eftersom det för med sig en rad utmaningar såsom ökade kostnader för försörjningsstöd och de negativa effekterna av att inte tillhöra en samhällsgemenskap.

Måluppfyllelse







Socialnämndens verksamheter utvecklas kontinuerligt med fokus på kvalitet, rättssäkerhet och invånarnas delaktighet för att möta demografiska och omvärldsmässiga utmaningar. Tidiga och rätt riktade insatser blir allt viktigare. Genom systematiskt kvalitetsarbete, ökad samverkan, kontinuerlig kompetensutveckling och beredskapsplanering stärks förmågan att hantera komplexa behov och upprätthålla tjänster även vid kriser.

Flera konkreta insatser pågår:

- Myndighetsenheter arbetar för en mer sammanhållen socialtjänst med förbättrad tillgänglighet både digitalt och fysiskt, stärkt kvalitets- och arbetsmiljöarbete samt införande av kunskapsbaserade arbetsmodeller.
- Socialpsykiatrin inför helhetsinriktade kvalitetsrutiner och mer familjeorienterat boendestöd.
- Äldreomsorgen satsar på kompetensutveckling genom nationella utbildningar och certifieringar (till exempel skyddsutrustning, förflyttning och delegeringar).
- Tidiga samverkande insatser för nyanlända, ett nytt team-baserat arbetssätt för KAA-ungdomar och gemensamma hembesök med BVC enligt modellen "Barnsäkert" implementeras.
- Patientsäkerhetsarbetet blir mer systematiskt med bättre läkemedelsdokumentation, kortare ledtider i avvikelseutredningar och mer strukturerade hälsoplaner.

Trots framsteg nåddes inte alla indikatorer i kommunfullmäktiges mål, varför måluppfyllelsen bedöms som delvis uppnådd. Ytterligare insatser krävs för att fullt ut säkerställa en hållbar, rättssäker och deltagande socialtjänst.

Uppdrag	Tidsperiod	Status
Uppdrag 15. Bidra till den med Region Uppsala gemensamma omställningen mot en effektiv och nära vård som är samskapande, hälsofrämjande och förebyggande. (SN)		
Uppdrag 16. Säkerställ tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom vård och omsorg.(SN)		
Uppdrag 17. Vidareutveckla det förebyggande arbetet kring barn och unga och säkerställ en hälsofrämjande inriktning inom nämndens insatser oavsett åldersgrupp. (SN)		
Uppdrag 18. Stärk samarbetet med civilsamhället och den idéburna sektorn.(SN)	2024-2026	
Uppdrag 19. Utveckla brukarinflytandet/medverkan inom socialtjänstens verksamheter med fokus på lokal representation. (SN)	2024-2026	
Uppdrag 20. Skapa kvalitetsförbättringar i äldreomsorgen och LSS. (SN)		
Uppdrag 21. Använd tidiga hemmaplanslösningar när det är möjligt och tillvarata det egna nätverkets resurser för stöd till barn och unga. (SN)		
Uppdrag 22. Utforskande av nya evidensbaserade metoder inom vård och omsorg för att möta framtida demografiska utmaningar.		

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Önskad riktning	Status
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg (helhetssyn), andel (%) Kolada U21468 K: kvinnor M: män	94 K: 92 M: 96	84 K: 82,5 M: 87	79 K: 74,4 M: 85,2	Bibehålla	
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg (helhetssyn), andel (%) Kolada U23471	79	84,4	77,8	Öka	
Elever i åk 9 som är behöriga till gymnasiet, kommunala skolor, andel (%) Kolada N15436 K: kvinnor M: män	87 K:86 M: 88	89 K:85 M: 93	85 K:88 M: 83	Öka	
Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) Kolada N31814 K: kvinnor M: män	30 K:26 M: 33	22 K:24 M: 21		Bibehålla	

3.6.1.4 Fritids- och kulturaktiviteter som stärker samhällsgemenskapen och folkhälsan samt förebygger utanförskap (KS, UN, SN)

Inriktningsmål Kommunfullmäktige

Fritids- och kulturaktiviteter bidrar positivt till både folkhälsan och det hälsofrämjande och förbyggande arbetet. Det skapar goda förutsättningar för ett gott samhälle.

I Knivsta finns ett blomstrande förenings- och kulturliv. Särskilt fokus i kommunens arbete ska ligga på att underlätta deltagande för barn, äldre och funktionsvarierade i olika aktiviteter, att öka tryggheten med förebyggande arbete samt att tillhandahålla ändamålsenliga anläggningar och lokaler.

Kommunen ska vara en möjliggörare för det civila samhället, som är det som bygger samhällsgemenskapen stark. Biblioteksverksamheten är viktig och ska bidra till kunskapsförmedling och särskilt möta barn och äldre i deras behov. Det handlar bland annat om läs- och skrivkunnighet för de yngre, och digitalisering för äldre.

Måluppfyllelse



Målet bedöms som uppnått. Fritids- och kulturkontorets verksamheter erbjuder ett mycket omfattande och varierat utbud av aktiviteter för barn och unga, med över 1 900 aktiviteter och drygt 24 000 deltagartillfällen. NKI-värden kring 89–95 visar på mycket hög kundnöjdhet. Biblioteket, Hälsohuset, Kulturskolan, Scen och service samt ungdomsverksamheten har stärkt både bredd och räckvidd genom lovprogram, uppsökande insatser, digitala satsningar och riktade aktiviteter för prioriterade målgrupper som personer med NPF, äldre och unga i riskzon. Trygghets- och brottsförebyggande arbete bedrivs strukturerat via samverkansöverenskommelse med polisen, SSPF, uppsökandegrupp och trygghetsvårdar, vilket tillsammans med ökade möjligheter till deltagande i kultur och idrott bidrar till ökad trygghet och bättre förutsättningar för ungas psykiska hälsa. Utmaningar finns främst i behovet av fortsatt utveckling av arbetet med psykisk hälsa, skolnärvaro och systematisk uppföljning av föreningsstöd samt i att säkra långsiktig likvärdighet och inkludering för alla målgrupper.

Utbildningskontoret har tillsammans med Vård och omsorgskontoret fått tilldelade medel för att utveckla arbetet med ökad skolnärvaro. Arbetet har varit igång i knappt ett halvår men det går redan idag att se positiva effekter av arbetet där vissa elever som riskerar att stanna hemma återkommer till skolan snabbare.

Socialtjänstens arbete har ett tydligt fokus på skolnärvaro genom såväl utredningar och öppenvårdsinsatser som fria nyttigheter för föräldrar och unga.

Inför 2025 har samverkansmodellen *Främja skolnärvaro* förstärkts genom etableringen av ett gemensamt närvaroteam tillsammans med elevhälsan samtidigt som det etablerade samarbetet med skolorna i enskilda ärenden och skolteam har fortsatt. En generell digital föräldrautbildning avseende skolnärvaro har genomförts liksom två föräldragrupper med fokus på problematisk skolfrånvaro. Andra föräldrautbildningar som genomförs är bland annat Tryggare Barn, COPE tonår och Föräldraskap i Sverige. Ett tiotal medarbetare har utbildats i föräldrastödsmetoden ABC och fyra föräldrastödsgrupper enligt denna metod har genomförts. Därtill bidrar socialnämnden genom deltagande i familjecentralen, ett växande utbud av föräldrautbildningar samt i kommungemensamma uppsökande insatser såsom nattvandring, klassbesök och tematräffar för föräldrar, i nära samverkan med skola, fritidsverksamhet och polis (SSPF).

Uppdrag	Tidsperiod	Status
Uppdrag 23. Öka tryggheten kring sociala mötesplatser för ungdomar. (KS, SN, UN)		◆
Uppdrag 24. Främja psykisk hälsa och förebygg och hantera den ökande psykiska ohälsan genom samverkan mellan ungdomsverksamheten och skolorna kring det förebyggande arbetet. (KS, UN)	2024-2026	●
Uppdrag 25. Stödet till föreningslivet ska vara likvärdigt och bidra till demokratisk utveckling. (KS)		●
Uppdrag 26. Fortsätt att tillgängliggöra idrott och kultur för barn, äldre och funktionshindrade.(KS)	2024-2026	●
Uppdrag 27. Förbättra affärsmässigheten kring kommunala arenor och anläggningar. (KS)	2024-2026	●
Uppdrag 28. Främja skolnärvaro och förebygga problematisk skolfrånvaro såsom hemmasittande i tidigt skede och för de mest utsatta. (SN, UN)		●

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Önskad riktning	Status
Andel ungdomar som känner sig trygga på stan eller i centrum, Liv och hälsa ung K: kvinnor M: män	93 K:92 M:94			Bibehålla	◆
Samlat NKI-värde av Fritids- och kulturkontorets kundundersökning Egen undersökning	88	88		Bibehålla	●
Ungdomar som uppger att de mår bra eller mycket bra, årskurs 7, 9 och årskurs 2 gymnasiet, andel (%), Liv och hälsa ung K: kvinnor M: män	68 % K:59 M: 79			Öka	◆
Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20 år Kolada U09800 K: kvinnor M: män	25,6 K:20,7 M: 30,3	27,7 K:22,7 M: 32,4		Öka	◆

3.6.1.5 Kommunen ska säkerställa en långsiktig ekonomi i balans (alla nämnder)

Inriktningsmål Kommunfullmäktige

En långsiktig ekonomi i balans innebär att intäkter och kostnader ska gå ihop i takt med att andelen exploateringsintäkter i driftbudgeten över tid fasas ut. Fokus i verksamheten ska vara god kvalitet i kommunens kärnverksamhet, det vill säga skola, vård och omsorg. Verksamheten ska drivas effektivt för att skapa ökat värde per skattekrona för invånarna.

Måluppfyllelse



Kommunen bedöms ha en god ekonomisk hushållning, baserat på de resultat som kommunens verksamheter levererar och det finansiella resultatet. Under de senaste fem åren har kommunen och koncernens resultat överstigit 2 procent av skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning i genomsnitt.

Kommunfullmäktige har givit nämnderna ett antal uppdrag som ska bidra till den finansiella måluppfyllelsen. Ett par av dem är att arbeta med att öka värdet per skattekrona och frigöra tid och resurser för kommunens kärnverksamheter.

De indikatorer som mäter målet är det årliga resultatet; kommunens nettokostnadsavvikelse; självfinansieringsgrad vid kommunala investeringar; medarbetarengagemang (HME) samt medborgarundersökningen som sammantaget visar att kommunen sköter sina olika verksamheter bra.




Årets resultat på totalt plus 65,1 miljoner kronor är mycket bättre än det budgeterade med plus 28,9 miljoner kronor. Av resultatet avser 11 miljoner kronor en jämförelsestörande intäkt som uppstod när medfinansieringsåtagandet övertogs av Uppsala kommun gällande trafikplats vid E4. Budgetavvikelsen var plus 36,2 miljoner kronor där den kommunala kärnverksamheten, alltså nämnderna, visar ett stort överskott på 28,5 miljoner kronor.






Nyckeltalet nettokostnadsavvikelse har förbättrats ytterligare och har i dag en avvikelse på totalt plus 2,4 procent, vilket är inom felmarginalen. Det betyder att kommunens faktiska kostnad ligger i paritet med den statistiskt framräknade kostnaden som baseras på utjämningssystemets variabler. Det viktiga är att bevaka trenden och över tid analysera nyckeltal för att följa upp att kommunen är kostnadseffektiv.

Årets investeringsutgift uppgick till 48,9 miljoner kronor. Det är en ökning från föregående år. Det förklaras av att det under 2024 infördes en tydlig återhållsamhet för att klara en ansträngd likviditet (28,2 miljoner kronor). Kommunen självfinansierade sina investeringar till mer än 100 procent - kommunens kassaflöde exklusive investeringsverksamheten uppgick till 158 miljoner kronor.

Medborgarundersökningen som mäter invånarnas upplevelse av hur kommunen sköter sina olika verksamheter har ett mycket bra resultat i förhållande till liknande kommuner, med ett NKI på 90 procent.

Medarbetarengagemang (HME) visare ett värde på 81. Trenden är positiv inom samtliga tre delområden motivation, ledarskap och styrning.

Uppdrag	Tidsperiod	Status
Uppdrag 29. Frigör tid och resurser för kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa bördan. (Alla)		
Uppdrag 30. Öka värdet per skattekrona för invånarna med fokus på kommunens kärnverksamhet, det vill säga skola, vård och omsorg, exempelvis genom att utveckla datadriven analys och nyttokalkyler samt genom framtagande av lokalförsörjningsplan. (Alla)		
Uppdrag 31. Säkra den långsiktiga kompetensförsörjningen inom kommunal sektor genom att vara en attraktiv arbetsgivare. (Alla)		

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Önskad riktning	Status
Nettokostnadsavvikelse totalt (exkl. LSS), andel (%) Kolada N00097	1,4	1,8		Bibehålla	
Självfinansieringsgrad för kommunens investeringar, andel (%) Kolada N03103	86,8	554,9	664	Bibehålla	
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen - Totalindex U00200 K: kvinnor M: män	81	79	82	Bibehålla	
Medborgarundersökningen - Kommunen sköter sina olika verksamheter bra, andel (%) N00668 K: kvinnor M: män	85 K:89 M: 81	86 K:90 M: 82	90 K:91 M: 89	Bibehålla	
Resultat före extraord. poster (kommunen), andel (%) av skatt & generella statsbidrag Kolada N03001	1,1	-1,3	3,6	Över tid uppnå 2% överskott	

3.6.2 Den ekonomiska utvecklingen

3.6.2.1 Årets resultat

Kommunkoncernen

Kommunen och koncernens resultat har de senaste fem åren överstigit det långsiktiga målet om 2 procent av skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning. Årets resultat för Knivsta kommunkoncern uppgick till plus 76,9 miljoner kronor, vilket motsvarar 5,1 procent av skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning. Årets resultat i kommunkoncernen är klart bättre än budgeterat.

Knivsta kommun är den största juridiska personen och modern i kommunkoncernen. Det har stor betydelse för kommunkoncernens resultat, genom att kommunens positiva resultat återspeglar sig i koncernens resultat. Årets resultat var plus 65,5 miljoner kronor, jämfört med minus 19 miljoner kronor föregående år.

Knivsta Kommunhus AB är moderbolag i kommunens bolagskoncern med dotterbolagen Kommunfastigheter i Knivsta AB och Knivstabostäder. Moderbolagets uppdrag är att bedriva en aktiv ägarstyrning som verkar för ökade värden och nytta för hela Knivsta kommunkoncern.

Bolagets intäkter består av ränteintäkter och kostnader för styrelse och administration. Resultatet var negativt med minus 417 609 kronor när utdelningen exkluderas, jämfört med minus 329 000 kronor föregående år. De finansiella målen för kommunkoncernen är 3 procents avkastning av kommunkoncernens omsättning. Årets utfall exklusive nedskrivningar, avskrivning för övervärden och skattemässiga justeringar i koncernsammanställningen var plus 4 procents avkastning. Det är en försämring mot föregående år.

Kommunfastigheter i Knivsta AB äger och förvaltar kommunens verksamhetslokaler. Med kommunen som den dominerande hyresgästen (99 procent) har bolaget en låg riskexponering och låg vakansgrad.

Årets resultat var 22,7 miljoner kronor inklusive utdelning från dotterbolag med 10 miljoner kronor. Föregående års utfall var 36,3 miljoner kronor och utdelningen 22 miljoner kronor.

Ägarens krav på avkastning är 3 procent vinst på omsättningen, exklusive utdelning från dotterbolag. Avkastningskravet uppnåddes och uppgick efter skatt till 6,3 procent, jämfört med 7,4 procent föregående år. Därutöver ska bolaget långsiktigt säkerställa en soliditet som uppgår till minst 10 procent. Utfallet var 15,7 procent jämfört med 15,5 procent föregående år.

De totala intäkterna ökade med 4,3 procent. Hyresintäkterna ökade måttligt med 1,8 procent vilket ligger i linje med den villkorade indexhöjningen som finns i hyresavtalen. Bolagets verksamhetskostnader ökade med 8,5 procent, med stor kostnadsökning för underhåll och drift jämfört med föregående år.

Kommunfastigheter har kommunkoncernens största låneskuld i kronor, totalt 1,2 miljarder kronor den 31 december 2025. Räntekostnaderna är betydande, cirka 32 miljoner kronor. Jämfört med föregående år är det en minskning med 2,5 miljoner kronor. Under året amorterade bolaget 25 miljoner kronor, föregående år var amorteringen 50 miljoner kronor. Denna utveckling med amorteringar kan göras genom ett positivt kassaflöde från den löpande verksamheten. Dessutom kunde bolagets investeringar finansieras helt utan nya lån. Alsike Fastighets AB fusionerades under året ihop med Kommunfastigheter i Knivsta AB genom en så kallad absorption.

Aktiebolagets tillgångar och skulder är därefter en del av Kommunfastigheter i Knivsta AB balansräkning.

Gredelinen kommanditbolag har till enda syfte att äga och förvalta kommunhusfastigheten. Förvaltningen sker genom Kommunfastigheter i Knivsta AB:s försorg. Resultatet var 1,7 miljoner kronor, vilket är en förbättring mot föregående år (0,7 miljoner kronor). Det förklaras av lägre kostnader för drift och underhåll av kommunhusfastigheten under året. Hyresintäkterna ökade med 1,1 procent.

Knivstabostäder AB är kommunens allmännyttiga bolag med 564 hyreslägenheter. Resultat för året är 2 miljoner kronor (1,7 miljoner föregående år). Omsättningen uppgick till 61,8 miljoner kronor, vilket är en ökning från 57,7 miljoner föregående år. Vinstmarginalen på omsättningen uppgick till 3,2 procent (2,9 procent föregående år). Bolaget har inte uppnått det finansiella avkastningsmålet som är 5 procents vinstmarginal. Soliditeten exklusive uppskjuten skatt var vid årets slut 24,2 procent (24,5 procent föregående år) vilket är under ägardirektivets krav på minst 25 procent.

Årets hyresförhandling hade stort fokus på underhållsskulden. För att finansiera de framtida investeringar behöver hyresintäkterna öka kraftigt kommande år. Årets hyreshöjning med 4,95 procent bedöms vara otillräcklig i det längre perspektivet. Föregående år var höjningen 4,75 procent.

Roslagsvatten AB är verksam i Österåkers kommun, Vaxholms stad, Knivsta kommun, Vallentuna kommun och Ekerö kommun. Roslagsvatten AB distribuerar dricksvatten och renar avloppsvatten för drygt 115 000 invånare. Verksamheten styrs av vattentjänstlagen vars intention är att VA-huvudmannen ska leverera VA till lägsta nödvändiga kostnad för VA-kunderna. Knivsta kommuns andel är 11,5 procent.

Knivsta kommuns andel av resultatet motsvarar minus 1,5 miljoner kronor (föregående år minus 367 000 kronor). Årets intäkter var högre än föregående år, men det var även verksamhets- och avskrivningskostnaden. Nettokostnaden ökade med totalt 10,4 procent. Under året höjdes brukningstaxan med 15 procent i Knivsta och anläggningstaxan lämnades oförändrad.

Bolaget har haft ett soliditetsmål över tid som under året reviderats till 5 procent. Det är dock ett strävansmål som behöver balanseras mot nödvändiga investeringar i verksamheten. Den 31 december var soliditeten 3,1 procent med hänsyn taget till uppskjuten skatt.

Brandkåren Attunda är ett kommunalförbund med räddningstjänstverksamhet i medlemskommuner Järfälla, Upplands-Bro, Sollentuna, Upplands Väsby, Sigtuna och Knivsta kommuner. Knivsta kommuns andel uppgår till 8,19 procent (föregående år 8,09 procent). Kommunens andel styrs av kommunens antal invånare i förhållande till medlemskommunernas totala invånarantal.

Knivsta kommuns resultatandel av kommunalförbundet var plus 554 000 kronor. Föregående år var det minus 1,7 miljoner kronor - ett resultat påverkat av kraftigt stigande pensionskostnader.

Resultat kommunkoncern

Över tid uppnår kommunkoncernen ett resultat om 3,6 procent av skatteintäkter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning, trots svaga resultat under 2023–2024.

De svaga årens resultat är en effekt av den högre inflationen under åren 2022–2023. Det fick en tydlig påverkan på kommunens ekonomi från 2023, bland annat steg pensionskostnaderna kraftigt och räntekostnaden ökade successivt. År 2024 budgeterade kommunen med underskott för att hantera den exceptionellt höga pensionskostnaden.

2025 bottnade lågkonjunkturen och inflationen återgick till Riksbankens inflationsmål. Successivt har också räntorna sjunkit. Det är tydligt att investeringsviljan i fastigheter kommit tillbaka vilket har påverkat kommunkoncernens externa intäkter under verksamhetsåret 2025. Lägre räntor börjar även slå igenom i kommunkoncernens räntekostnader och pensionskostnaden har minskat kraftigt.

Årets förbättrade resultat är både viktig och glädjande, det ger ett bättre utgångsläge framåt.

Kommunkoncernen (tkr)	2021	2022	2023	2024	2025	Exkl utdelning 2025
Knivsta kommun	59 017	70 842	15 828	-19 017	65 454	55 454
Knivsta Kommunhus AB		20 900	21 868	9 671	14 582	-418
Kommunfastigheter i Knivsta AB	11 423	18 360	31 920	36 291	22 699	12 699
Gredelinen KB		2 030	1 213	698	1 692	1 692
Knivstabostäder AB	3 791	4 239	935	1 665	2 003	2 003
Alsike Fastighets AB	10 279	102	-2 290	1 533	-	-
Brandkåren Attunda	97	216	606	-1 717	554	554
Roslagsvatten AB	644	-2 620	-6 016	-367	-1 511	-1 511
Elimineringar	5 693	-43 345	-51 441	-37 232	-28 573	6 427
Totalt resultat	90 944	70 724	12 622	-8 475	76 901	76 901

**) Alsike Fastighets AB upphörde som juridisk person från juni 2025*

Kommun

Årets resultat var 65,5 miljoner kronor, varav 11 miljoner kronor är en jämförelsestörande intäkt som kommer av upplösning av tidigare avsättningar till statlig medfinansiering av trafikplats vid motorvägen.

Resultatet är kraftigt förbättrat jämfört föregående års resultat på minus 19 miljoner kronor, och förklaras främst av mycket lägre pensionskostnader. Budgeterat var 28,9 miljoner kronor.

Nämnderna redovisar en positiv resultatavvikelse med totalt 28,5 miljoner kronor mot budgeterad nettokostnad. Störst positiv budgetavvikelse har kommunstyrelsen med 14 miljoner kronor och lägst resultatavvikelse har bygg och miljönämnden med plus 1 miljon kronor.

Ares resultat och jämförelsestörande poster	2021	2022	2023	2024	2025
Årets resultat (mnkr)	59,0	70,8	15,8	-19,0	65,5
Årets resultat exklusive jämförelsestörande poster (mnkr)	59,0	70,8	15,8	-19,0	54,4
Årets resultat / skatteintäkter samt kommunalekonomisk utjämning (%)	4,8%	5,4%	1,2%	-1,3%	4,4%
Årets resultat exklusive jämförelsestörande poster / skatteintäkter samt kommunalekonomisk utjämning (%)	4,8%	5,4%	1,2%	-1,3%	3,6%
Exploateringsverksamhet (mnkr)	41,0	33,8	20,1	12,7	15,4
Utdelning från helägda kommunala bolag (mnkr)	0,0	10,5	20,9	12,0	10,0
Jämförelsestörande intäkter (mnkr)	0,0	0,0	0,0	0,0	11,0
Resultat exklusive exploatering, utdelning och jämförelsestörande intäkter	18,0	26,5	-25,1	-43,8	29,1

Finansnetto utgörs av finansiella intäkter och kostnader, och uppgick till minus 19 miljoner kronor (föregående år minus 20 miljoner kronor). I finansnettot ingår en utdelning från de helägda kommunala bolagen med 10 miljoner kronor (föregående år 12 miljoner kronor).

Kommunens största intäktskälla är skatteintäkterna. Årets skatteintäkter uppgick till 1,3 miljarder kronor. De generella statsbidragen och utjämningen uppgick till 187 miljoner kronor. Ökningen av skatter och bidrag var 76 miljoner kronor eller 5,3 procent jämfört med föregående år. Dock hade skatteintäkter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning en negativ budgetavvikelse med 12 miljoner kronor som avser en negativ slutavräkning skatter för 2025.

En kommunal verksamhet ska i grunden vara finansierad av skatter och bidrag. Årets resultat innehåller förutom en jämförelsestörande intäkt även vinster från exploateringsverksamheten med ett netto på 15,4 miljoner kronor, samt en utdelning på 10 miljoner kronor från de helägda kommunala bolagen. Även den härrör från exploatering. Det underliggande resultatet som är finansierat av skatter och bidrag är därför egentligen 29,1 miljoner kronor (föregående år minus 43,8 miljoner kronor).

Verksamhetens intäkter och kostnader

Nettokostnaden minskade med 0,5 procent jämfört med föregående år. Det är en effekt av lägre pensionskostnader och en jämförelsestörande intäkt. Gällande pensionskostnaden var kommunens totala kostnad 114 miljoner kronor 2024 och nu har den sjunkit till 69 miljoner kronor. Orsaken var inflationschocken 2023 som slog igenom på pensionskostnaderna. Från 2024 har inflationen normaliserats, med tolv månaders eftersläpning innan det påverkar kommunens kostnader.

Kommunens nettokostnadsökning exklusive pensionseffekten är 2,7 procent. En kommuns största kostnader avser löner och sociala avgifter, därefter kommer köp av verksamhet såsom friskolor, omsorg i privat regi etc.

De lönerelaterade kostnaderna var oförändrade på grund av lägre kostnader för pensioner. Om pensionskostnaden exkluderas är ökningen 6,5 procent till totalt 699 miljoner kronor för året som var. Årets löneöversyn gav drygt 3,61 procent i genomsnitt. Övriga förändringen avser i huvudsak fler tillsvidareanställda. Grundskolans verksamhet hade störst ökning med 9,1 procent till totalt 286 miljoner kronor. Utbildningsnämnden ökade antalet tillsvidareanställda med totalt 26 personer under året vilket förklaras av fler elever i de kommunala grundskolorna och ett ökat behov av lärare. Den andra stora kommunala verksamheten är vård och omsorg som ökade lönekostnaderna med 5,3 procent. Under året ökades antalet tillsvidareanställda med tolv personer.

Köp av huvudverksamhet ökade med 2,2 procent till 549 miljoner kronor varav den pedagogiska verksamheten uppgick till 313 miljoner kronor. Köp av omsorgstjänster det vill säga äldreboende, hemtjänst, LSS och individ och familjeomsorg, ökade med 20,7 procent. Det kan ställas i relation till omsorgsprisindex som var 3,6 procent för 2025. Den högre siffran för kommunen förklaras av volymökning och en ökad vårdtyngd inom omsorgen. Köp av pedagogisk verksamhet ökade med 3,4 procent, där antalet grundskoleelever har fortsatt att öka medan antalet barn i förskolor minskade något under året.

Bidrag i form av ekonomiskt bistånd uppgick under året till 10,7 miljoner kronor. Sett under två år har ekonomiskt bistånd ökat med 80 procent. Årets förändring är 2,7 miljoner kronor.

Energikostnaderna, vatten och avlopp, fjärrvärme och inte minst elkostnader minskade med 1,7 miljoner kronor eller 17 procent.

IT-tjänster som omfattar drift av system, licenser och underhållsavtal kostade 28 miljoner kronor, jämfört med 29 miljoner kronor året innan. Under året flyttade kommunen hem IT-driften till en gemensam IT-nämnd tillsammans med Heby, Älvkarleby, Östhammar och Tierps kommuner. Det är en bidragande orsak till den frysta kostnadsutveckling inom IT.

Konsultkostnader finns inom alla kommunens verksamheter. Inom stadsbyggnad används konsulter främst för att ta fram underlag för infrastrukturprojekt som projektet 4-järnvägsspår genom Knivsta kommun. Andra utredningsområden är individ- och familjeomsorg, revisionsuppdrag eller utbildningstjänster genom föreläsare. Den totala kostnaden under året var 18 miljoner kronor, vilket är 8,9 procent lägre än föregående år.

Verksamhetens intäkter och kostnader (mnkr)	2024	2025	Förändring	Förändring %
Avgifter	89	102	13,0	14,6%
Statsbidrag	140	130	-9,1	-6,6%
Exploateringsintäkter	17	21	3,6	21,6%
Köp av huvudverksamhet	-537	-549	-12,0	2,2%
Bidrag ekonomiskt bistånd	-8	-11	-2,7	33,7%
El, vatten och värme	-10	-9	1,3	-12,4%
Konsulttjänster	-20	-18	1,7	-8,3%
IT-tjänster	-29	-28	0,7	-2,3%
Personalkostnader	-770	-770	0,2	0,0%
varav pensionskostnad	-114	-71	43,0	-37,8%

Externa intäkter utgörs av riktade statsbidrag, avgifter, försäljning etc. Kommunens externa intäkter ökade från 297 miljoner kronor till drygt 307 miljoner kronor.

Exploateringsintäkter genom försäljning och bidrag allmän platsmark uppgick till knappt 21 miljoner kronor (föregående år 17 miljoner kronor). Huvuddelen av årets exploateringsintäkt består av exploateringsbidrag avseende parkeringsinlösen, men även ett antal mindre markaffärer har genomförts under året avseende verksamhetsmark och småhus.

Intäkterna från avgifter uppgick till 102 miljoner kronor vilket är en ökning med hela 13 miljoner kronor. Intäkterna ökar mest inom stadsbyggnad, där intresse och beslut om framtagande av detaljplaner driver ökade intäkter från låga nivåer. Även inom avfallsverksamhet syns ökade intäkter, till knappt 30 miljoner kronor.

Riktade bidrag och kostnadsersättningar minskade med 9 miljoner kronor till totalt 130 miljoner kronor. Huvudorsaken till den negativa förändringen är en engångsintäkt föregående år med 6,3 miljoner kronor för bildande av naturreservat. Den pedagogiska verksamheten erhöll totalt 63 miljoner kronor och vård och omsorgsverksamheten 52 miljoner kronor i statsbidrag.

Försäljning, hyresintäkter och övrigt ökade från 51 miljoner kronor till 65 miljoner. Försäljning av verksamhet består främst av platser inom pedagogisk verksamhet, alltså förskola och skola, samt inom vård och omsorg. Under 2025 uppstod en jämförelsestörande intäkt på 11 miljoner kronor när Uppsala kommun övertog medfinansieringsansvaret för trafikplatsen vid motorvägen.

3.6.2.2 Soliditet

Soliditeten visar hur stor andel av tillgångarna som finansieras med eget kapital inklusive avdrag för uppskjutna skatter. Kommunkoncernens soliditet var 21,9 procent, inklusive pensionsförpliktelse, den 31 december 2025. Föregående årsskifte uppgick soliditeten till 20,2 vilket är en tydlig ökning.

Kommunens soliditet har haft en svag trend de senaste åren. Även det egna kapitalet har haft en svag utveckling samtidigt som tillgångarna vuxit i takt med stora investeringar och redovisning av finansiell leasing. Kommunens soliditet ökade något under senaste kalenderåret, drivet av ett starkt resultat. Soliditeten var den 31 december 29,6 procent (föregående år 28,4 procent). Inkluderas pensionsförpliktelser som ligger utanför balansräkningen blir soliditeten 24,3 procent vilket är en ökning från 22,5 procent föregående år. Det förklaras av både det starka resultatet och en minskad pensionsförpliktelse.

Framöver förväntas kommunkoncernens soliditet utvecklas svagt negativt eftersom stora investeringar i VA kommer innebära ökade skulder genom nya lån. Fastighetsinvesteringar i form av underhåll i kommunens allmännyttiga aktiebolag kommer sannolikt också driva låneskulden. Investeringar i mindre nybyggnationer bedöms finansieras genom verksamhetens löpande kassaflöde.

Kommunkoncernen (%)	2021	2022	2023	2024	2025
Knivsta kommun	32,3%	37,9%	28,3%	28,4%	29,6%
Knivsta Kommunhus AB		100,0%	99,9%	99,9%	99,9%
Kommunfastigheter i Knivsta AB	15,0%	14,4%	14,7%	15,5%	15,7%
Gredelinen KB		1,5%	2,4%	2,9%	4,2%
Knivstabostäder AB	32,8%	26,5%	18,6%	19,0%	18,4%
Alsike Fastighets AB	85,2%	99,8%	99,4%	99,7%	-
Brandkåren Attunda	13,6%	13,1%	14,9%	10,6%	11,5%
Roslagsvatten AB	8,4%	6,8%	3,5%	3,0%	2,4%
Soliditet kommunkoncernen	29,4%	29,2%	24,9%	24,6%	26,0%
Soliditet kommunkoncernen inkl pensionsförpliktelse	24,5%	24,7%	20,6%	20,2%	21,9%

3.6.2.3 Långfristig skuld

Kommunkoncernen har en långfristig skuld som uppgick till 1,9 miljarder kronor den 31 december 2025 vilket är en ökning med 80 miljoner sedan föregående årsbokslut. Den långfristiga skulden i kronor var ökande jämfört med tolv månader tillbaka vilket främst beror på omklassificering av kortfristig låneskuld till långfristig låneskuld.

Den långfristiga skulden består i huvudsak av tre delar: finansiell leasingskuld, låneskuld till banker och kreditinstitut samt förutbetalda anslutningsavgifter inom VA.

Kommunkoncernens främsta resultatrisk är förändringar i räntan avseende låneskuld till banker och kreditinstitut. Låneskulden uppgår till 1,7 miljarder kronor inklusive kortfristig skuld. En stor låneskuld innebär att kommunkoncernen är sårbar för ränteförändringar.

Kommunkoncernen har en finanspolicy som reglerar ränte- och kapitalbindningstider, för att sprida risker. Kommunens bolag använder även ränteswappar för att "försäkra" koncernen mot kortsiktiga ränteförändringar. En ränteförändring med 1 procent motsvarar cirka 17 miljoner i ökade räntekostnader.

Kommunkoncernens största låneskuld finns i Kommunfastigheter i Knivsta AB, som tillhandahåller verksamhetslokaler till kommunens förvaltningar. Drygt 1,2 miljarder av skulden finns placerad här. Under året har koncernen haft en nettoförändring med 15 miljoner kronor vilket förklaras av att fastighetsbolagen amorterar medan VA-bolagen lånar pengar.

Kommunens låneskuld består av en finansiell leasing avseende hyresavtal - främst gällande förskolor och grundskolor - mot kommunens helägda dotterbolag Kommunfastigheter i Knivsta AB. Den totala långfristiga skulden är 1,4 miljarder kronor (1,4 miljarder kronor föregående årsskifte). I koncernsammanställningen elimineras merparten av leasingskulden och då återstår 247 miljoner kronor avseende hyresavtal med privata hyresvärdar. Skuldförändringen består av både förändrade leasingåtaganden och amorteringar.

De kommande tre åren beräknas skulden öka genom den VA-investering som Knivstavatten AB har i uppdrag att genomföra. Det kommer att påverka kommunkoncernens skuld med närmare 500 miljoner kronor.

Kommunkoncern (tkr)	2021	2022	2023	2024	2025
Knivsta kommun	995 672	895 561	1 423 797	1 380 812	1 374 210
Knivsta kommunhus AB		0	0	0	0
Kommunfastigheter i Knivsta AB	1 115 000	1 185 000	1 160 000	1 160 000	1 010 000
Gredelinen KB		124 761	124 761	124 761	124 761
Knivstabostäder AB	106 000	140 000	180 000	135 000	155 000
Brandkåren Attunda	13 192	12 798	8 822	9 142	9 173
Roslagsvatten AB	155 027	176 697	202 015	227 662	447 089
Elimineringar*	-770 862	-920 653	-1 275 537	-1 246 191	-1 248 854
Total långfristig skuld	1 614 029	1 614 164	1 823 858	1 791 186	1 871 379

3.7 Balanskravsresultat

Kommunallagen ställer krav på Sveriges kommuner att för varje enskilt år ha balans i sin ekonomi. Detta så kallade balanskrav innebär att intäkterna ska överstiga kostnaderna. Vid ingången av budgetåret 2025 fanns inget negativt resultat att återställa. Ett negativt balanskravsresultat ska enligt kommunallagen återställas inom tre år. Från 2024 ersätts den så kallade resultatutjämningsreserven (RUR) med en resultatreserv (RER). Framgent får nya avsättningar endast göras till resultatreserven.

För 2025 gjordes bedömningen att det inte är lämpligt att göra avsättning till RER eftersom nyckeltalet som används för att följa upp god ekonomisk hushållning (justerat eget kapital som andel av skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning) är strax över det beslutade målvärdet 40 procent. En användning av medel från RUR och RER skulle kunna innebära att kommunen inte uppnår god ekonomisk hushållning.

Resultatutjämningsreservens behållning den 31 december 2025 är 61 miljoner kronor. Dessa medel kan nyttjas om kommunen i framtiden, mot förmodan, skulle få ett negativt balanskravsresultat (disponering senast år 2033). Årets balanskravsresultat var 65,5 miljoner kronor.

Balanskravsutredning	2023	2024	2025
Årets resultat	15 828	-19 017	65 454
Samtliga realisationsvinster (avgår)	520	0	0
Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0
Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0
Orealiserade förluster i värdepapper	0	0	0
Återföring av orealiserade förluster i värdepapper	0	0	0
Årets resultat efter balanskravjusteringar	15 309	-19 017	65 454
Medel till resultatreserv	0	0	0
Medel från resultatreserv	0	0	0
Medel från resultatutjämningsreserv	0	19 017	0
Årets balanskravsresultat	15 309	0	65 454
<i>Balanskravsunderskott från tidigare år</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Balanskravsresultat att återställa	0	0	0
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	0	0	0
Årets balanskravsresultat enligt balanskravsutredningen	15 309	0	65 454
+synnerliga skäl att inte återställa	0	0	0
UB ackumulerade negativa resultat att återställa inom 3 år	0	0	0
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat	0	0	0

3.8 Väsentliga personalförhållanden

Antalet tillsvidareanställda inom kommunkoncernen fortsatte att öka under 2025. Per den 31 december var 1183 personer tillsvidareanställda, jämfört med 1143 personer år 2024.

Utbildningskontoret har med sina 26 personer den största ökningen av tillsvidareanställda medarbetare. Inom Vård- och omsorgskontoret har antalet tillsvidareanställda ökat med tolv personer.

Tillsvidareanställda omräknat till årsarbetare var 877,47 (föregående år 846,29 årsarbetare).

I början av året genomfördes en omorganisation där Samhällsbyggnadskontoret och Tillväxtkontoret slogs samman till ett gemensamt kontor vid namn Samhällsbyggnadskontoret. Syftet med omorganisationen är att stärka förvaltningens förmåga att leverera på uppdragen samt att effektivisera resursanvändningen.

Kommunkoncernen	Tillsvidareanställda 2025	Tillsvidareanställda 2024	Tillsvidareanställda 2023
Knivsta kommun	1 097	1054	1033
Kommunfastigheter i Knivsta AB	40	45	46
Knivstabostäder AB	2	3	3
Roslagsvatten AB	30	25	23
Brandkåren Attunda	16	16	19
Totalt	1 185	1143	1124

Könsfördelningen i kommunen har under året utvecklats i en mer jämställd riktning. Andelen kvinnor uppgår till 77,4 procent och andelen män till 22,6 procent, vilket innebär en något jämnare könsfördelning jämfört med föregående år. Bland anställda med ledningsansvarskod, det vill säga chefer med personalansvar, uppgår andelen kvinnor till 78,33 procent och andelen män till 21,67 procent.

På övergripande nivå råder det balans mellan tillgång och efterfrågan på kompetens inom kommunens verksamheter, och det finns generellt sett möjlighet till ett urval av sökande till majoriteten lediga tjänster. Samtidigt visar 2025 års kompetensskattning att det finns befattningar där det är svårt att hitta rätt kompetens. Befattningar med mycket hög kompetensbrist är sjuksköterskor och exploateringsingenjörer som är ett nytillskott på listan. Tidigare kritiska roller, som omfattar ämneslärare, trafikplanerare, informationssäkerhetssamordnare, lärare i fritidshem och upphandlare, bedöms ha en lägre risknivå än tidigare år och klassificeras nu som sårbar.

Den totala personalomsättningen har minskat och uppgår 2025 till 13,2 procent jämfört med 14,88 procent år 2024. Den externa personalomsättningen beräknades till 5,75 procent år 2024 och ökade till 6,56 procent år 2025.

	2023	Knivsta kommun exklusivt 2023	2024	Knivsta kommun exklusivt 2024	2025	Knivsta kommun exklusivt 2025
Sjukfrånvaro >50 år	7,1	7,2	6,7	6,7	6,3	6,37
Sjukfrånvaro 30–49 år	6,1	6,1	5,7	5,7	6,26	6,28
Sjukfrånvaro <29 år	6,9	5,4	5,9	5,8	4,2	4,2
Långtidssjukfrånvaro >60 dagar	30,8	30,2	32,0	31,1	32,8	32,5
Sjukfrånvaro kvinnor	6,6	7,1	6,8	6,7	6,6	6,6
Sjukfrånvaro män	3,5	3,7	3,9	3,8	4,17	4,2
Kommunala bolag	5,33		6,51		5,12	
Sjukfrånvaro Knivsta kommun	6,42	6,42	6,12	6,12	6,05	6,05
Sjukfrånvaro kommunkoncern	6,38		6,13		6,01	

Den totala sjukfrånvaron under 2025 uppgick till 6,05 procent, vilket visar på en fortsatt nedåtgående trend. Sjukfrånvaron har minskat jämfört med både 2023 och 2024 och indikerar en positiv utveckling över tid. För kvinnor var sjukfrånvaron 6,6 procent och för män var sjukfrånvaron 4,2 procent.

Bland de förändringar som överstiger 1 procentenhet kan noteras att sjukfrånvaron i åldersgruppen 29 år och under har minskat med 1,6 procentenheter jämfört med föregående år. Långtidsfrånvaron däremot har ökat med 1,4 procentenheter.

Kontor	2023	2024	2025
Ekonomi	0,81	2,03	1,1
HR	1,11	1,27	1,01
Kommunledningskontoret	1,88	0,97	1,78
Fritid- och kulturkontoret	3,82	2,80	2,88
Samhällsbyggnadskontoret	4,84	4,93	4,88
Tillväxtkontor	2,95	4,60	
Utbildningskontoret	6,69	6,63	6,62
Vård och omsorgskontoret	7,52	6,29	6,38
Kommunala bolag	5,33	6,51	5,12
Total Knivsta kommun	6,42	6,12	6,05
Total kommunkoncern	6,38	6,13	6,01

Variationen inom kommunens verksamheter sett till sjukfrånvaro har varit fortsatt stor. Lägst sjukfrånvaro hade HR-kontoret och Ekonomikontoret med en sjukfrånvaro på 1,01 respektive 1,1 procent. Den högsta siffran uppvisade Utbildningskontoret med 6,62 procent.

Kommunfastigheter i Knivsta AB och Knivstabostäder AB hade tillsammans en sjukfrånvaro på 5,12 procent för år 2025, vilket är något lägre än föregående år.

Nedan visas HME-resultat för Knivsta kommun i jämförelse med Uppsala läns kommuner. Knivstas HME-resultat ligger i linje med övriga länet, med ett något högre totalresultat.

HME-index	2023	2024	2025
Ledarskapsindex	82	80	82
Motivationsindex	82	81	82
Styrningsindex	79	77	80
Total Knivsta kommun	81	79	81
Total - kommuner i Uppsala län	80	79	80

Det totala löneutfallet för 2025 års löneöversyn uppgick till 3,61 procent. I löneöversynen prioriterades särskilt måltidspersonal, rektorer samt socialsekreterare inom barn och unga, där extra lönesatsningar genomfördes.

3.9 Förväntad utveckling

Våra framskrivningar

Framtiden måste vara hållbar och hållbarhetsdimensionerna behöver hänga ihop - socialt, miljömässigt och ekonomiskt. Kommunens långtidsprognos är en del i arbetet med långsiktig hållbarhet. Prognosen är baserad på kommunens befolkningsprognos och använder en modell från Sveriges kommuner och regioner (SKR) för beräkning av framtida skatteintäkter och utjämningsbidrag.

Långtidsprognosen grundar sig på följande siffror och värden:

- Skatteprognosen från december 2025, med skattesatsen 20:91 kronor.
- Kommunens befolkning den 31 december 2024 – därefter räknas befolkningen upp utifrån kommunens antagande för befolkningstillväxt (befolkningsprognos).
- Beräkning är exklusive exploateringsvinster från markförädling.
- Uppräkning av kostnader för inflation (följer SKR:s prisindex för kommunal verksamhet).
- Ett årligt krav på effektivisering om 0,5 procent, vilket motsvarar cirka 10 miljoner kronor.
- Resultatmålet, vilket är resultatet i förhållande till skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning, bör långsiktigt vara 1–3 procent (kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning).
- Utgångsläget är nuvarande kvalitet och servicenivå, det vill säga andelen som nyttjar våra verksamheter är konstant och ambitionsnivån utgår från år 2025.

Resultat i miljoner kronor	Prognosticerat resultat i kommunen	Resultatmål i kommunen	Avvikelse mot resultatmål
2025	65	30	35
2026	53	32	21
2027	25	33	-8
2028	7	34	-27
2029	-4	36	-39
2030	10	37	-27
2031	-3	39	-41
2032	2	40	-38
2033	-15	42	-57

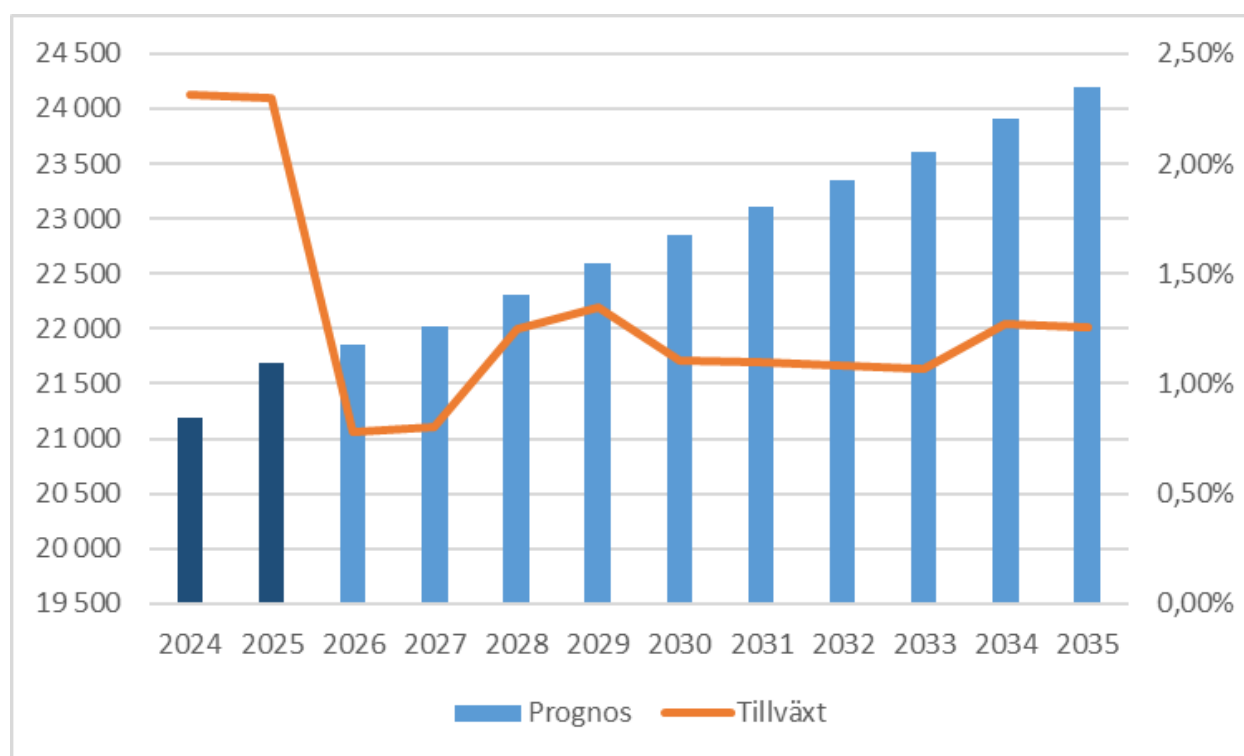
Långtidsprognosens teoretiska beräkning visar att resultatmålet uppnås närmaste åren. Det är viktigt att poängtera att prognoserna är förenade med stor osäkerhet och att de inte tar hänsyn till teknikutveckling, förändrad livslängd, statsbidrag med mera. På lång sikt är det dock tydligt att kommunens ekonomi kommer att utmanas, vartefter behovet av kommunal service ökar i takt med en åldrande befolkning. Det gäller framför allt äldreomsorgen.

Skatteintäkterna förväntas också växa, men utvecklingen kommer att vara svagare än historiskt eftersom antalet personer i förvärvsarbetande ålder växer måttligt. Kommunen behöver också underhålla och även investera i utbyggd infrastruktur till följd av avtalet med staten om fyra järnvägsspår genom kommunen. I utbyte ska Knivsta kommun bidra med 15 000 nya bostäder till år 2057.

Kalkylens utfall resulterar i att driftkostnaderna på lång sikt växer snabbare än skatter, bidrag och kommunalekonomisk utjämning. Signalvärdet med en långtidsprognos är att det kommer att krävas utveckling och förändring av arbetssätt samt översyn av finansieringen för att uppnå en ekonomi i balans.

Demografi

Fortsatt befolkningstillväxt bidrar till såväl ökade skatteintäkter som kostnader. Fram till år 2035 bedöms kommunen växa med cirka 2500 nya invånare, eller med knappt 12 procent. Historiskt inflyttningsnetto har främst utgjorts av barnfamiljer.



Tabellen nedan visar förväntad ökning av olika ålderskategorier i Knivsta kommun fram till år 2032. De åldersgrupper som har störst påverkan på kommunal verksamhet och ekonomi är barn och unga, samt äldre från 90 år och uppåt (antagande om att befolkningen är friskare längre upp i åldrarna).

Antal	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1-5 år	1373	1331	1267	1228	1226	1201	1203	1210	1218	1235	1255
7-15 år	2988	2999	2968	2940	2915	2858	2820	2754	2660	2609	2544
16-18 år	916	928	934	988	990	1008	985	987	1018	1009	1012
65-79 år	2226	2258	2265	2295	2360	2396	2474	2542	2611	2714	2814
80-89 år	681	747	808	879	939	996	1038	1069	1087	1089	1088
90-	109	118	123	136	150	163	164	175	198	224	247

Andel	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1-5 år	6,3%	6,1%	5,8%	5,5%	5,4%	5,3%	5,2%	5,2%	5,2%	5,2%	5,2%
7-15 år	13,8%	13,7%	13,5%	13,2%	12,9%	12,5%	12,2%	11,8%	11,3%	10,9%	10,5%
16-18 år	4,3%	4,2%	4,2%	4,4%	4,4%	4,4%	4,3%	4,2%	4,3%	4,2%	4,2%
65-79 år	10,4%	10,3%	10,3%	10,3%	10,4%	10,5%	10,7%	10,9%	11,1%	11,4%	11,6%
80-89 år	3,2%	3,4%	3,7%	3,9%	4,2%	4,4%	4,5%	4,6%	4,6%	4,6%	4,5%
90-	0,5%	0,5%	0,6%	0,6%	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%	0,8%	0,9%	1,0%

Prognosen visar att barn och unga kommer sjunka som antal och andel av befolkningen. När antalet sjunker kommer en viss anpassning behöva göras av pedagogiska verksamheten, servicen behöver finnas där behoven finns. Antalet och andelen äldre kommuninvånare kommer gradvis att öka. Gruppen 90 år och äldre har stor påverkan på kommunens ekonomi och kommer innebära behov av en utbyggd äldreomsorg på längre sikt.

Utmaningar

Sveriges kommuner och regioner (SKR:s) har under flera år visat på framtidsutmaningen - färre ska försörja fler. När andelen äldre blir fler kommer skatteintäkterna inte att öka lika mycket som behovet av kommunal service. Detta scenario har blivit mer verkligt efter Statistikmyndighetens (SCB) senaste befolkningsprognos där Sveriges befolkning bedöms växa långsammare än vad som skett de senaste åren.

Offentlig sektor står också inför en kompetensförsörjningsutmaning. Många medarbetare går i pension och nya medarbetare ska rekryteras. SKR har räknat ut att offentlig sektor behöver anställa större delen av den tillgängliga arbetskraften på arbetsmarknaden för att ersätta pensionsavgångar och hantera en växande välfärdsleverans. Det är en orealistisk ekvation och kommunerna behöver därför omfamna ny teknik och nya arbetssätt för att möta både kompetensförsörjningsutmaningen och ett effektivare resursanvändning i välfärdsleveransen.

Kommunkoncernen ingår indirekt i långtidsprognosen genom att kommunens hyreskostnader räknas upp i kalkylen med konsumentprisindex – det innebär högre hyresintäkter för kommunala fastighetsbolaget som ska täcka ökade kostnader för drift och underhåll samt finansieringskostnader. De kommunala fastighetsbolagens bedöms uppfylla ägarens finansiella mål kommande år.

4 Driftredovisning

Driftredovisningen redovisas i två tabeller, den första redovisas som nettokostnad per nämnd och den andra per verksamhetsområde.

Kommunens nettokostnad för året uppgick till 1,4 miljarder kronor, en ökning med 0,5 procent jämfört med föregående år. Nettokostnadsökningen är låg som en följd av lägre pensionskostnader. Kommunens nettokostnadsökning exklusive pensionseffekten är 2,7 procent.

Demografin och antal invånare har också stor betydelse för nettokostnadsutvecklingen. Under 2025 växte Knivsta kommuns invånarantal med 2,5 procent samtidigt som kommunen påverkades av en förändrad demografi. Kommunens äldre invånare blir fler för varje år som går och antalet unga minskar, vilket märks tydligast i förskolans verksamheter.

Nämndernas samlade budgetavvikelse var positivt med 28,5 miljoner kronor, vilket innebär att nettokostnaden var lägre än budgeterat. Huvudförklaringar är ökade externa intäkter samtidigt som kommunens verksamheter bidrar genom en fortsatt god budgetdisciplin.

Kommunstyrelsens nettokostnad för 2025 uppgick till 229,6 miljoner kronor (föregående år 200 miljoner kronor). Budgetavvikelsen var plus 14 miljoner kronor.

Kostnaderna för kommunstyrelsen uppgick till 304,6 miljoner kronor, vilket är en ökning med 41,4 miljoner kronor jämfört med föregående år. För budgetår 2025 har verksamheter, och därmed kostnader, tillkommit inom skolfastigheter, strategisk planering och planverksamheten. Dessa verksamheter har en nettokostnad på 26 miljoner kronor. Nettokostnadsförändringen exklusive de tillkommande verksamheterna var plus 1,8 procent jämfört med föregående år.

Den politiska verksamheten redovisade en negativ budgetavvikelse på 163 000 kronor och en nettokostnadsökning på 4,2 procent, främst till följd av ökade arvodeskostnader. I kostnaderna ingår även 544 000 kronor i omställningsstöd till kommunalråd.

Inom området infrastruktur och skydd redovisades en mindre positiv budgetavvikelse på 75 000 kronor. Verksamheten totalförsvar och samhällsskydd hade en positiv budgetavvikelse på 313 000 kronor till följd av högre statsbidrag än budgeterat. Folkhälsans verksamhet visade ett överskott på 294 000 kronor efter att uppdraget flyttats till socialnämnden. Nettokostnaden för räddningstjänsten ökade med 5,7 procent, delvis genom en ny resursfördelningsmodell och delvis genom kostnadsökningar som följer av en växande befolkning. Den trygghetsfrämjande verksamheten redovisade ett underskott på 216 000 kronor.

Samhällsbyggnadskontorets verksamheter rapporterade 2025 en positiv budgetavvikelse på 4,6 miljoner kronor. Näringsliv och marknadsföring redovisade ett överskott på 639 000 kronor, bland annat genom vakanshållning och samverkan med mark- och exploateringsverksamheten. Mark och exploatering redovisade ett överskott på 2 miljoner kronor efter kraftigt ökade intäkter till följd av fler exploateringsprojekt och ökad investeringsvilja hos byggherrar. Arbetet med livsmedelsbutik i området Ar fortsatte, där planarbetet finansierats genom extra tilldelade medel.

Projektet för fyra järnvägsspår genom kommunen fortskred enligt plan. Avsatta medel på drygt 4 miljoner kronor användes bland annat för att förändra eller upphäva tidigare detaljplaner.

Planverksamheten redovisade ökade externa intäkter till 6,5 miljoner kronor, att jämföra med 1,8 miljoner kronor föregående år, samtidigt som kostnaderna steg något. Lokalförsörjningen redovisade en positiv budgetavvikelse på 605 000 kronor, bland annat genom vakanser och lägre kostnader för underhåll av kommunhuset.

Inom fritids- och kulturverksamheterna uppgick nettokostnaderna till 84,8 miljoner kronor, en ökning med 3,6 procent. Intäkterna minskade något till 16 miljoner kronor och verksamheten redovisade en total positiv budgetavvikelse på 2,3 miljoner kronor. Allmän fritid och kultur visade ett överskott på 743 000 kronor, främst tack vare statsbidrag. Idrotts- och fritidsanläggningars nettokostnader steg till 61,8 miljoner kronor och verksamheten redovisade ett positivt resultat på 1,3 miljoner kronor. Intäkterna från Hälsohuset var oförändrade medan intäkterna från ishallsverksamheten minskade något.

Biblioteket redovisade ett överskott på 540 000 kronor genom flera externfinansierade projekt. Kulturskolan redovisade en negativ budgetavvikelse på 216 000 kronor och en nettokostnadsökning på 13 procent. Avgifterna till Kulturskolan var oförändrade under året med totalt 1 miljon kronor.

Kommunstyrelsens centrala stödverksamheter redovisade sammantaget en positiv budgetavvikelse på 7,1 miljoner kronor. Kommunledningskontoret visade ett överskott på 4,3 miljoner kronor, bland annat genom vakanser och minskade konsultkostnader. Ekonomikontoret hade en negativ avvikelse på 180 000 kronor. Kostnader för införandet av ett nytt e-handelssystem hade en påverkan först under fjärde kvartalet. HR-kontoret redovisade ett överskott på 241 000 kronor. Från 2025 särredovisas friskvårdskostnaden där den totala kostnaden för friskvårdsbidraget ökade till 1,8 miljoner kronor efter att bidragsnivån höjts till 2 000 kronor per medarbetare.

Kommunens kostnad för lönetjänster via den gemensamma lönenämnden i Tierp ökade till 3,7 miljoner kronor, motsvarande en ökning på 5,2 procent och en positiv budgetavvikelse på 74 000 kronor. IT-kostnaderna ökade med 9,3 procent, med en positiv budgetavvikelse på 1,4 miljoner kronor. Ökningen berodde framför allt på samsourcingprojektet där IT-driften flyttades från extern leverantör till den gemensamma driftorganisationen i Tierp. Den totala nettokostnaden för IT uppgick till 20 miljoner kronor. Budgetposten stärkt stöd till kärnverksamhet om 1,2 miljoner kronor nyttjades inte under året.

Socialnämndens budgetavvikelse var plus 4 miljoner kronor. Nettokostnad 2025 uppgår till 380 miljoner kronor, jämfört med 358 miljoner år 2024. Detta motsvarar en ökning med 6,2 procent jämfört med föregående år. Det förbättrade utfallet beror på mindre volymer än budgeterat inom missbruk och inom barn och unga.

Hemtjänst enligt lagen om valfrihet (LOV) och delegerad HSL-verksamhet redovisar ett underskott på 0,8 miljoner kronor jämfört med budget. De biståndsbedömda hemtjänsttimmarna har ökat med 3 procent, medan delegerad hälso- och sjukvård har minskat med 18 procent. Antalet unika individer är i stort sett oförändrat jämfört med föregående år. Ökad vårdtyngd medför att den genomsnittliga beviljade tiden per brukare har ökat. Det i sin tur medför ett ökat bemanningsbehov inom hemtjänsten, vilket driver kostnader.

Verksamhet i ordinärt boende redovisar ett underskott på 3,2 miljoner kronor jämfört med budget. Detta beror till viss del på att ökad belastning nattetid krävt en utökning av nattpatrullens personal under delar av året. En annan förklaring är att kostnaderna för inhyrd bemanning av sjuksköterskor ökat, såväl i den egna verksamheten som i den upphandlade jourberedskapen under kvällar och helger.

De biståndsbedömda hemtjänststimarna har ökat med 3 procent, medan delegerad hälso- och sjukvård har minskat med 18 procent. Antalet unika individer är i stort sett oförändrat jämfört föregående år, vilket innebär att den genomsnittliga beviljade tiden per brukare har ökat. En ökad vårdtyngd medför ett ökat bemanningsbehov inom hemtjänsten, vilket driver kostnader. Inom verksamhetsområdet särskilt boende äldre har antal brukare ökat med åtta personer och kommunens äldreboenden har varit fullbelagda. Även antal externt köpta platser har ökat med sex brukare.

Insatsen *LSS i ordinärt boende och boende i särskild service* redovisar 1,1 miljon kronor lägre kostnad än budgeterat. Det beror delvis på att vissa beslut och insatser inom både personlig assistans och daglig verksamhet har avslutats under året. Inom boende i särskild service har antalet unika individer med insats minskat jämfört föregående år. Trots det ökar kostnaden eftersom brukare bytt boendeform under året vilket gett högre kostnad per dygn.

Färdtjänst och riksfärdtjänst redovisar ett underskott på 0,9 miljoner kronor jämfört med budget. Intäkterna ökade kraftigt till följd av höjd egenavgift, men verksamheten visar trots det ett underskott. Antal tillstånd och nyttjade resor inom färdtjänst är i princip oförändrat jämfört med föregående år. För riksfärdtjänst har kostnaderna ökat med 20 procent.

Individ och familjeomsorg består av öppenvård och stödsatser, vård och stöd institution/annat boende samt ekonomiskt bistånd. Verksamhetens nettokostnad är 4 miljoner kronor lägre än budget. Nyttjande av projektmedel och personalvakanser är delförklaringar. Inom Placeringar för barn och unga har behovet av nya placeringar varit lägre, medan för vuxna har externa placeringar varit högre. Exempelvis driver tvångsvård på SIS-institution kostnader. Under året har antalet hushåll och kostnader för ekonomiskt bistånd varit relativt stabilt, men jämfört med 2024 har antalet hushåll ökat med 12 procent och kostnaderna ligger 22 procent högre.

Flyktingmottagande redovisar ett överskott på 2,7 miljoner kronor vilket förklaras av att kommunens kostnader är lägre än de intäkter som erhållits för verksamheten under året.

Utbildningsnämnden redovisar en positiv budgetavvikelse med 3,7 miljoner kronor. Nettokostnaden steg med 0,8 procent till totalt 806,4 miljoner kronor. Jämfört med föregående år har del av lokalkostnader för skolfastigheter flyttats till kommunstyrelsen (24,8 miljoner kronor). En mer rättvisande bild av nettokostnadsförändringen är att ta hänsyn till den förändringen. Ökningen är då plus 3,9 procent.

Förskolans verksamhet hade 1 263 folkbokförda barn i förskolan. Det är en minskning med 38 barn sedan 2024 och 60 barn färre än budget. Nettokostnadsökningen för verksamheten var 1,2 procent. Budgetavvikelsen var 2,3 miljoner kronor och fördelar sig på myndighetsnivå, pengsystem och den kommunal verksamheten. Nettokostnaden ökade med 1,2 procent.

På myndighetsnivå redovisas ett mindre överskott, lägre kostnader för systemförvaltning, resor och kompetensutveckling.

Resursfördelningen En peng per barn, enligt lagen om bidrag på lika villkor, har ett överskott vid året slut på drygt 1,4 miljoner kronor. Det uppstår alltid en skillnad mellan planerad volym och faktiskt utfall. Pengen fördelas på åldrar, vistelsetid och hur barnen fördelar sig mellan kommunala förskolor, fristående förskolor och pedagogisk omsorg. För verksamhetsåret 2025 var det en lägre andel yngre barn än planerat. Barnomsorgsavgifterna blev också lägre, delvis på grund av färre barn i kommunen.

Även de kommunala förskolorna gjorde ett överskott, med 332 000 kronor. Främsta förklaringen är att ett hyresavtal för verksamhetsanpassningar löpt ut och inte ersatts med en nytt (plus 676 000 kronor). Förskolornas samlade nettokostnad var 405 000 kronor högre än budgeterat vilken är kopplat till färre barn.

Grundskolans verksamhet hade 3 261 folkbokförda elever. Det är en ökning med 21 elever jämfört med 2024, men 85 elever färre än budget. Nettokostnadsökningen var oförändrad för verksamheten jämfört med föregående år. Budgetavvikelsen var minus 296 000 kronor, att jämföra med verksamhetens totala nettokostnad på 440 miljoner kronor. Nettokostnaden ökade med 5,7 procent om hänsyn tas till omfördelningen av lokalkostnader till kommunstyrelsen.

Den beslutade elevpengen för verksamhetsåret överklagades och i december beslutade förvaltningsrätten att upphäva peng-beslutet. Utbildningsnämnden har tagit ett nytt beslut om elevpeng i enlighet med förvaltningsrättens utlåtande. Det innebär en omfördelning av pengar från kommunala grundskolor till fristående grundskolor.

Den kommunala grundskolan redovisar ett totalt överskott med cirka 1,3 miljoner kronor. Elevhälsan redovisar en budgetavvikelse med 943 000 kronor då framför allt de riktade statsbidragen blivit högre än budgeterat. Kostnaden för kommunala grundskolelokaler blev lägre, totalt 497 000 kronor. De kommunala skolenheterna fick tillsammans ett överskott på cirka 3,3 miljoner kronor, varav 1,4 miljoner kronor i outnyttjade medel för extraordinärt stöd. Resultateffekten av domstolsbeslutet kring lokalkostnader innebär en minskad elevpeng för kommunala verksamheten med 3,4 miljoner kronor.

Inom myndighet redovisas ett överskott på 712 000 kronor. Den positiva budgetavvikelsen avser lägre kostnader för skolskjuts och personal.

Elevpengssystemet enligt resursfördelningsmodellen redovisar ett underskott på cirka 2 miljoner kronor. Delmodellen för nyanlända och svenska som andra språk har en ökad kostnad med 1,4 miljoner kronor, detsamma gäller för modersmålsundervisning med 800 000 kronor. Rättning av elevpengen i enlighet med domstolsbeslutet innebär en ökad kostnad med cirka 500 000 kronor netto (3,9 miljoner kronor mer kommer att betalas ut till fristående och externa skolor medan cirka 3,4 miljoner kronor mindre betalas ut till kommunala skolor). Fler elever i kommunal grundskola än budgeterat under året får en positiv effekt i resursfördelningen genom att det blir en lägre utbetalning av bidragsdelen som avser lokaler. Det bidrar med cirka 1 miljon kronor tillsammans med ökade intäkter från Migrationsverket.

Anpassad grundskola har en positiv budgetavvikelse med 1,2 miljoner kronor. Den kommunala verksamheten i Alsike har haft fler elever än budget vilket ger ökade intäkter, samtidigt som kostnaderna inte har ökat i motsvarande omfattning. Vidare har kommunen fått intäkter från andra kommuner för sålda platser vilket ej varit budgeterat. Antalet elever i anpassad grundskola var 27 under året, vilket är fyra fler än föregående år och fem fler än budgeterat.

Gymnasieverksamheten har elever främst i annan kommun. Kommunens egna gymnasieskola Sjögrenska gymnasiet hade 118 elever i sin verksamhet 2025, vilket är en ökning med 14 elever jämfört med 2024. Antalet elever folkbokförda i Knivsta kommun var 52 vilket är 12 fler än 2024. Fler elever i den egna verksamheten bidrar till ökade intäkter. Verksamheten fick även högre statsbidrag än planerat. Kostnader för verksamhetslokaler var 216 000 kronor högre än budgeterat, medan den totala budgetavvikelsen var plus 820 000 kronor.

Fler elever i kommunens egen gymnasieskola får även positiva effekter för skolskjutskostnader och annan central stödverksamhet genom lägre kostnader. Gymnasieelevernas val av program har också betydelse för kommunens kostnader vid köp av platser då programpriserna varierar stort. För året påverkar det resursfördelningsmodellen negativt, med ett minus på 337 000 kronor.

Den externa gymnasieskolan hade 95 elever färre än budget samtidigt som Uppsala kommun - där de flesta av eleverna går - höjde programpriserna med i snitt 0,5 procent för året. Budgeten för externa gymnasiet höjdes med 2,1 procent.

Vuxenutbildningen och SFI redovisar ett mindre överskott på 79 000. Kostnaderna för kurser inom vuxenutbildningen har ökat på grund av fler elever men det vägs upp av högre statsbidrag.

Måltidsverksamheten redovisar ett underskott på 159 000 kronor. Verksamheten har haft lägre försäljningsintäkter än budget då antalet portioner har varit färre än budget. I verksamheterna grundskola, anpassad grundskola och gymnasiet har antalet elever ökat från 2024 till 2025, men antalet portioner har minskat eller inte ökat lika mycket procentuellt som elevantalet.

Samhällsutvecklingsnämnden redovisar per december 2025 en positiv budgetavvikelse på 5,5 miljoner kronor. Nettokostnaden uppgick till 56,6 miljoner kronor, en minskning med 6 procent, främst beroende på förbättrat resultat i avfallsverksamheten samt att planverksamhet flyttats till kommunstyrelsen. Justerat för dessa förändringar motsvarar nettokostnadsutvecklingen en ökning på 2 procent.

Gator och vägar uppvisar en nettokostnad på 41,2 miljoner kronor, där vinterväghållningen minskat kraftigt i kostnad medan kapitaltjänstkostnader för exploateringsinvesteringar fortsatt ökar. Trafik- och parkeringsövervakningen gav ett överskott på 2 miljoner kronor.

Park och naturverksamheten erhöll föregående år en större intäkt från Naturvårdsverket i form av markåtkomstbidrag på 6,3 miljoner kronor, för bildandet av ett naturreservat. Denna engångsintäkt möjliggjorde extra insatser föregående år, vilket har resulterat i att verksamheten har lägre nettokostnad för årets verksamhet.

Verksamheterna teknisk planering redovisar ett mindre underskott på grund av rekryterings- och utbildningskostnader, medan översiktsplanering visar ett marginellt underskott.

Bostadsanpassningens totala kostnad var 1,8 miljoner kronor, varav 1,2 miljoner avser bidrag. Året innehöll färre större ärenden och det bidrar till en lägre kostnad än föregående år.

Inom nämndens affärsverksamheter förbättras vindkraftverkets resultat även om det fortsatt redovisar underskott. Avfallsverksamheten gör ett överskott på 3,6 miljoner kronor, drivet av ökade intäkter och minskade kostnader genom kommunal samverkan.

Bygg- och miljönämnden redovisar en positiv budgetavvikelse med 1 miljon kronor, främst till följd av kraftigt ökade intäkter inom nämndens verksamheter. Det har inneburit att nettokostnaden minskade med 14,5 procent jämfört med föregående år. Samtidigt ökade nämndens bruttokostnader med 6,8 procent till totalt 19,9 miljoner kronor, där lönekostnaderna står för den största delen.

Verksamheten Geodata visar ett överskott tack vare lägre kostnader än budgeterat, medan bygglovsverksamheten redovisar ett överskott på grund av högre intäkter som förklaras av flera större ärenden som ger stora intäkter. Trafikplanering och serveringstillstånd följer i stort budgeten och ger mindre överskott.

Miljö- och hälsoskydd redovisar ett underskott på 1,4 miljoner kronor främst för att intäkterna är lägre än budgeterat. Budgeten innebär en självfinansieringsgrad på 62 procent, det vill säga att verksamhetens kostnader ska finansieras av externa intäkter till 62 procent. Utfallet blev 43 procent (föregående år var utfallet 34 procent).

Kommunens övriga nämnder valnämnd, revision och överförmyndarnämnd gör ett överskott med 273 000 kronor. Överförmyndarnämnden har gjort en översyn av utbetalade arvoden. Utfallet visar att Knivsta kommun har haft lägre kostnader än vad kommunen betalat genom åren. Under 2025 genomfördes inga allmänna val eller val till EU-parlamentet vilket innebär lägre kostnader jämfört med föregående år. Övriga nämnders totala nettokostnad har minskat (minus 29,3 procent).

Nettokostnad i tkr	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad	Budget netto			
	jan-dec		jan-dec		jan-dec	jan-dec	Budget	Tillägg/ avdrag	Budget avvikelse
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2025	2025
Driftredovisning styrelse/nämnd									
Kommunstyrelsen	75 020	63 244	304 589	263 630	229 569	200 386	240 230	3 317	13 978
Samhällsutvecklingsnämnden	57 929	62 500	111 544	119 678	53 615	57 178	57 860	1 299	5 544
Socialnämnden	106 977	100 975	487 228	459 182	380 251	358 207	385 815	-1 580	3 984
Utbildningsnämnden	144 692	141 701	951 094	941 615	806 402	799 914	832 652	-22 505	3 745
Bygg- och miljönämnden	10 208	7 286	19 886	18 613	9 678	11 327	10 681	0	1 003
Övriga nämnder	0	577	2 599	4 255	2 599	3 678	2 872	0	273
Finansförvaltningen	65 213	56 806	19 299	70 657	-45 914	13 851	-28 029	0	17 885
Avgår interna poster	-112 215	-106 083	-112 215	-106 083	0	0	-17 501	19 469	1 968
Justeras: Poster som ej är hänförliga till verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader i resultaträkningen	-29 556	-30 506	48 092	-50 235	-18 536	-19 729	-22 650	0	-4 114
Verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader enligt resultaträkning	318 268	296 500	1 735 932	1 721 313	1 417 663	1 424 813	1 461 930	0	44 267

Nettokostnad per verksamhet

Den politiska verksamhetens nettokostnad var totalt 18,9 miljoner kronor vilket är en minskning med 1,7 procent sedan föregående år.

Infrastruktur avser kommunens kostnader för samhällsbyggnad, näringsliv, exploatering, räddningstjänst, miljö och hälsa med mera. Nettokostnaden uppgår till 98,4 miljoner kronor vilket är en minskning med 0,5 procent sedan föregående år.

Fritids- och kulturverksamhetens nettokostnad uppgick till 84,88 miljoner kronor. Nettokostnaden ökade med totalt 3,6 procent. Det förklaras av något lägre intäkter för 2025 jämfört med föregående år. Kostnaderna ökar med 2,8 procent vilket är i linje med löneöversyn och andra generella kostnadsökningar.

Pedagogisk verksamhet som omfattar förskola, grundskola och gymnasium hade en total nettokostnad på 805,1 miljoner kronor – en ökning från 798,9 miljoner kronor. Den procentuella ökningen var 0,8 procent. Bakom det låga förändringstalet gömmer sig en flytt av kostnader för skolfastigheter till gemensamma stödverksamheter. Den justerade siffran är 3,9 procent. Färre barn i förskolan än föregående år påverkar kostnaderna marginellt, övriga verksamheter har en ökning i volym.

Vård- och omsorgsverksamheten består av både omsorg för funktionsvariation och äldreomsorg samt individ- och familjeomsorg. Nettokostnaden ökade från 357,2 miljoner kronor till 379,4 miljoner kronor. Ökade volymer och vårdtyngd inom färdtjänst, ekonomiskt bistånd, lagen om stöd och service samt äldreomsorg bidrar till en ökad nettokostnad med 6,2 procent.

Särskilt riktade insatser består av arbetsmarknad och flyktingmottagande. Den totala nettokostnaden var negativt 232 000 kronor. Förklaringen är att kommunen fått mer pengar än den har haft kostnader för inom området flyktingmottagande.

Affärsverksamhet i kommunen är avfallsverksamheten samt kommunens vindkraftverk. Under året gjorde verksamheterna ett överskott med 2,9 miljoner kronor vilket är en kraftig förbättring mot året innan då resultatet var minus 547 000 kronor. Det är avfallsverksamheten som kraftigt förbättrar resultatet.

Stödverksamheternas nettokostnad uppgick till 98,7 miljoner kronor, vilket är en kraftig ökning mot föregående år. Det förklaras av att delar av kostnader för skolfastigheter flyttats. Justeras nettokostnaden för denna förändring blir nettokostnaden 73,9 miljoner kronor, vilket är en ökning med cirka 800 000 kronor eller 1,1 procent. Den svaga nettokostnadsutvecklingen beror på återhållsamhet inom de centrala funktionerna men också vakanser under året som tagit tid att fylla.

Finansförvaltningen är kommunens "internbank". Kostnader för pensioner steg kraftigt under 2024, för verksamhetsår 2025 har kostnaderna sjunkit kraftigt. Detta är främsta skälet till att finansförvaltningen får en negativ nettokostnad, det vill säga att intäkterna är högre än kostnaderna. Exploateringsintäkterna ökade med cirka 3 miljoner kronor jämfört med föregående år till totalt 19,4 miljoner kronor.

Nettokostnad i tkr	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad	Budget netto			
Driftredovisning verksamhet	jan-dec	jan-dec	jan-dec	jan-dec	jan-dec	jan-dec	Budget	Tillägg/ avdrag	Budget avvikelse
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2025	2025
Politisk verksamhet	0	577	18 888	19 796	18 888	19 218	19 169	0	281
Infrastruktur, skydd mm	34 308	28 451	132 675	127 355	98 366	98 904	100 973	4 538	7 145
Fritid och kultur	15 998	16 220	100 786	98 025	84 788	81 806	87 076	0	2 288
Pedagogisk verksamhet	113 185	110 989	918 269	909 910	805 084	798 921	831 484	-22 664	3 736
Vård och omsorg	90 926	84 441	470 332	441 662	379 406	357 221	382 146	-1 580	1 160
Särskilt riktade insatser	16 480	16 964	16 248	17 959	-232	995	3 039	0	3 271
Affärsverksamhet	46 628	45 196	43 767	45 743	-2 861	547	275	159	3 295
Gemensamma verksamheter	77 300	73 445	175 975	146 524	98 675	73 079	105 948	78	7 351
Finansförvaltningen	65 213	56 806	19 299	70 657	-45 914	13 851	-28 029	0	17 885
Avgår interna poster	-112 215	-106 083	-112 215	-106 083	0	0	-17 501	19 469	1 968
Justeras: Poster som ej är hänförbara till verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader i resultaträkningen	-29 556	-30 506	48 092	-50 235	-18 536	-19 729	-22 650	0	-4 114
Verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader enligt resultaträkning	318 268	296 500	1 735 931	1 721 313	1 417 663	1 424 813	1 461 930	0	44 267

Sedan 2021 har kommunens nettokostnad ökat med 22,9 procent. Kommunens folkmängd har samtidigt ökat med cirka 9,5 procent medan den genomsnittliga löneöversynen genom åren varit cirka 3 procent per år. Det betyder att kommunens nettokostnader i huvudsak har utvecklats i samklang med befolkningstillväxten och den årliga löneförändringen. Kommunens skatteintäkter har under samma period ökat med 22,4 procent.

Nettokostnad	2021	2022	% 21/22	2023	% 22/23	2024	% 23/24	2025	% 24/25
Kommunstyrelsen	181 064	193 068	6,6%	197 697	2,4%	200 386	1,4%	229 569	14,6%
Samhällsutvecklingsnämnden	30 717	43 781	42,5%	57 886	32,2%	57 178	-1,2%	53 615	-6,2%
Socialnämnden	297 833	315 670	6,0%	331 667	5,1%	358 207	8,0%	380 251	6,2%
Utbildningsnämnden	685 245	719 460	5,0%	761 312	5,8%	799 914	5,1%	806 402	0,8%
Bygg- och miljönämnden	9 119	9 465	3,8%	12 680	34,0%	11 327	-10,7%	9 678	-14,6%
Övriga nämnder	2 012	3 333	65,7%	2 434	-27,0%	3 678	51,1%	2 599	-29,3%
	1 205 991	1 284 776	6,5%	1 363 676	6,1%	1 430 690	4,9%	1 482 114	3,6%

5 Investeringsredovisning

5.1 Investeringsredovisning kommunkoncernen

Kommunkoncernens totala investeringsutgift för 2025 uppgick till 154,2 miljoner kronor vilket är en ökning från 137,9 miljoner kronor. De materiella investeringarna uppgick till 145,3 miljoner kronor (föregående år 135,4 miljoner kronor) och de finansiella investeringarna till 8,4 miljoner kronor (föregående år 1,7 miljoner kronor).

Kommunens investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 40,3 miljoner kronor. Förvärv av finansiella tillgångar uppgick till 8,3 miljoner kronor och avser ett ökat insatskapital i Kommuninvest ekonomiska förening samt ägarlån till kommunalförbundet Norrvatten.

Genomförandegraden av investering i anläggningstillgångar var 37 procent. Den låga siffran är en konsekvens av externa faktorer. I lågkonjunktur är verksamheten något avvaktande för att klara driftsekonomin. Även befolkningstillväxt och demografiska förändringar påverkar liksom projektet fyra järnvägsspår genom Knivsta kommun. Det senare kommer i framtiden innebära stora investeringar för kommunen och statlig medfinansiering. Exploateringsverksamheten påverkas i hög grad av lågkonjunkturen där bostadsinvesteringar gradvis har återhämtat sig nationellt. I Knivsta har flera flerfamiljshus som slutfördes under 2025 skapat ett stort utbud av hyreslägenheter. Lågkonjunkturen har även haft en påverkan på framtagande av nya detaljplaner där arbetet har intensifierats under året. Under 2026 kommer flera nya detaljplaner att antas och innebära nya exploateringsinvesteringar kommande år.

För Kommunfastigheter i Knivsta AB har årets investeringar handlat om sedvanligt fastighetsunderhåll. Inga nya fastigheter har tillkommit under året. Årets investeringsutgift i materiella anläggningstillgångar uppgick till totalt 21,3 miljoner kronor (23,7 miljoner kronor föregående år).

Gredelin KB investerar uteslutande i en fastighet, kommunhusfastigheten, där årets investeringsutgift var 2,6 miljoner kronor (föregående år 2,3 miljoner kronor).

Investeringsutgiften följer tidigare års utveckling.

Knivstabostäder AB:s investeringar har ökat från 3,6 miljoner kronor till 10,2 miljoner kronor. Investeringar avser underhåll av fastigheter och inköp av maskiner och inventarier. Ökningen avser uteslutande ökat underhåll i befintliga fastigheter.

Roslagsvatten AB:s investeringar består av nya anläggningar, såsom upprustning av pumpstationer, reningsverk och ledningsnät, samt inventarier till verksamheten. Den totala investeringsutgiften var 653 miljoner kronor. Det stora investeringsprojektet som berör Knivsta är överföringsledningen till Käppala, där projektet som helhet bedöms uppgå till drygt 500 miljoner kronor. Knivsta kommuns investeringsandel för året uppgår till 75,1 miljoner kronor vilket är någon mindre än föregående år (78,8 miljoner kronor). Det är dock fortsatt höga investeringsutgifter.

Brandkåren Attunda. Knivsta kommuns andel av kommunalförbundets investeringar utgjorde 1,5 miljoner kronor (1,4 miljoner kronor föregående år). Investeringar avser fastigheter, fordon, maskiner och inventarier.

	2021	2022	2023	2024	Budget 2025	Utgift 2025
Knivsta Kommun	163 071	58 464	62 468	28 224	109 640	48 893
Knivsta Kommunhus AB	0	0	0	0	-	0
Kommunfastigheter i Knivsta AB	27 268	186 339	33 807	23 652	-	21 309
Gredelin KB	0	0	4 678	2 277	-	2 584
Knivstabostäder AB	15 481	73 066	45 820	3 626	-	10 228
Alsike Fastighets AB	0	0	0	0	-	-
Brandkåren Attunda	3 984	6 564	1 986	1 392	2 082	1 518
Roslagsvatten AB	26 804	42 618	60 250	78 776	-	75 141
Eliminering koncernen	-102 600	0	-12 250	0	-	-5 442
Total utgift	134 008	367 051	196 758	137 947	111 722	154 231

5.2 Investeringsredovisning kommunen

Årets investeringsutgift för kommunen var 48,9 miljoner kronor som utgörs av anläggningstillgångar, materiella anläggningstillgångar och finansiella tillgångar. Årets investeringsutgift är budgeterad till 109,6 miljoner kronor, varav 35 miljoner kronor är investeringsmedel tillgängliga för oplanerade investeringar och markinköp. Den underliggande investeringsplanen är cirka 75 miljoner kronor.

Förvärv av finansiella tillgångar uppgick till 8,3 miljoner kronor (föregående år 2,2 miljoner kronor). Det utgörs av ägarlån till Kommunalförbundet Norrvatten och ökat insatskapital till finansinstitutet Kommuninvest.

Strategiskt markförvärv gjordes från kommunens dotterbolag Kommunfastigheter i Knivsta AB med 5,5 miljoner kronor. Det avser en central tomt där en förskola tidigare fanns placerad.

	Beslutad totalutgift	Ackumulerad utgift	Avvikelse	KF Budget	Utökad investerings- plan	Summa investerings- ram	Årets utgift	Avvikelse
Större investeringar som slutfördes under året								
Pendlarparkering Tegelmästargatan	6 500	7 330	830	0	2 000	2 000	6 153	4 153
Centrala Ängby Infrastruktur	20 000	0	-20 000	14 000	0	14 000	17 865	3 865
Redskapsbärare Parken 2025	2 400	2 333	-67	2 200	200	2 400	2 333	-67
Markförvärv Gamla Gredelby förskola	25 000	5 500	-19 500	25 000	0	25 000	5 500	-19 500
Finansiella investeringar								
Insatskapital Kommuninvest	0	4 351	4 351	0	0	0	4 351	4 351
Ägarlån Kommunalförbundet Norrvatten	0	3 993	3 993	0	0	0	3 993	3 993

Årets investeringsplan för materiella- och anläggningstillgångar uppgår till cirka 75 miljoner kronor med ett utfall på 40,5 miljoner kronor. Avvikelse mot budget var 34,5 miljoner kronor och förklaras i huvudsak av flera stora investeringsprojekt där stadspark och fotbollsplan fortfarande befinner sig i projekteringsfasen. Budgeterat var 8 miljoner kronor i stadspark och 5 miljoner kronor för fotbollsplan. Dessa projekt påverkas av externa faktorer som Trafikverkets investering i fyra järnvägsspår genom kommunen.

Samhällsutvecklingsnämnden investeringar i infrastruktur (gata och park) motsvarande dryga 4 miljoner kronor under året (budgeterat var knappt 23 miljoner kronor). I huvudsak avser det reinvesteringar och underhåll i befintliga anläggningar. Parkverksamheten investerade 2,3 miljoner kronor i en ny redskapsbärare (arbetsfordon).

Exploateringsverksamheten är normalt investeringstung och efter några svagare år har investeringar återigen tagit fart. Årets utfall var 24,7 miljoner kronor där den största investeringsutgiften avser slutförande av allmän platsmark (park och gata) i området Centrala Ängby med en total investering på 17,9 miljoner kronor. Annan större investering var parkeringsplatser i centrala Knivsta, med en investeringsutgift totalt på 7,3 miljoner kronor varav årets utgift uppgick till 6,2 miljoner kronor.

Fritid- och kulturverksamheten under kommunstyrelsen har slutfört förstärkning av grunden i Eda lägergård, med en total investeringsutgift på 1,4 miljoner kronor.

Investeringar per nämnd	Utgifter sedan projektens start			Varav: årets investeringar				
	Beslutad totalutgift	Ackumulerad utgift	Avvikelse	KF Budget	Utökad investeringsplan	Summa investeringsram	Årets utgift	Avvikelse
Färdigställda projekt								
Kommunstyrelsen - Kultur och fritid	5 800	0	-5 800	5 800	0	5 800	0	-5 800
Kommunstyrelsen - Samhällsbyggnadskontoret	27 700	6 902	-20 798	26 500	0	26 500	6 532	-19 968
Kommunstyrelsen - Stödverksamhet	2 300	0	-2 300	2 300	0	2 300	0	-2 300
Kommunstyrelsen - Ofördelade investeringsmedel	8 400	0	-8 400	8 400	0	8 400	0	-8 400
Samhällsutvecklingsnämnden - Drift	27 150	7 062	-20 088	26 200	0	26 200	6 904	-19 296
Samhällsutvecklingsnämnden - Exploatering	234 800	22 203	-212 597	25 100	0	25 100	24 230	-870
Socialnämnden	1 100	0	-1 100	1 100	0	1 100	0	-1 100
Utbildningsnämnden	3 535	3 319	-216	2 640	0	2 640	2 158	-482
Bygg- och miljönämnden	500	216	-284	500	0	500	216	-284
Summa färdigställda projekt	311 285	39 702	-271 583	98 540	0	98 540	40 039	-58 501
Pågående projekt								
Kommunstyrelsen - Kultur och fritid	0	0	0	0	0	0	0	0
Kommunstyrelsen - Samhällsbyggnadskontoret	0	0	0	0	0	0	0	0
Kommunstyrelsen - Stödverksamhet	0	0	0	0	0	0	0	0
Kommunstyrelsen - Ofördelade investeringsmedel	1 600	0	-1 600	1 600	0	1 600	0	-1 600
Samhällsutvecklingsnämnden - Drift	8 000	89	-7 911	8 000	0	8 000	89	-7 911
Samhällsutvecklingsnämnden - Exploatering	3 900	4 328	428	1 500	0	1 500	421	-1 079
Socialnämnden	0	0	0	0	0	0	0	0
Utbildningsnämnden	0	0	0	0	0	0	0	0
Bygg- och miljönämnden	0	0	0	0	0	0	0	0
Summa pågående projekt	13 500	4 417	-9 083	11 100	0	11 100	510	-10 590
Summa investeringsprojekt	324 785	44 119	-280 666	109 640	0	109 640	40 549	-69 091

6 Resultaträkning

Belopp i tusen kronor	Not	Kommun			Kommunala koncernen	
		Utfall helår 2025	Utfall helår 2024	Budget helår 2025	Utfall helår 2025	Utfall helår 2024
Verksamhetens intäkter	2	318 268	296 500	295 670	475 638	447 929
Verksamhetens kostnader	3	-1 569 442	-1 557 969	-1 634 600	-1 733 389	-1 707 355
Avskrivningar	4	-166 489	-163 344	-123 000	-128 686	-127 972
Verksamhetens nettokostnader		-1 417 663	-1 424 813	-1 461 930	-1 386 436	-1 387 398
Skatteintäkter	5	1 314 568	1 247 546	1 327 078	1 314 568	1 247 546
Generella statsbidrag och utjämning	6	187 085	178 100	186 430	187 085	178 100
Verksamhetens resultat		83 990	833	51 578	115 217	38 247
Finansiella intäkter	7	29 556	30 506	19 500	13 890	13 550
Finansiella kostnader	8	-48 092	-50 356	-42 150	-52 207	-60 272
Resultat efter finansiella poster		65 454	-19 017	28 928	76 901	-8 475
Extraordinära poster		0	0	0	0	0
Årets resultat		65 454	-19 017	28 928	76 901	-8 475
överskott av skatter och bidrag		4,4%	-1,3%	1,9%	5,1%	-0,6%

Budgeten som redovisas i tabellen avser den ändringsbudget som Kommunfullmäktige antog den 12:e juni 2025.

7 Balansräkning

		Kommun			Kommunala koncernen	
	Not	Utfall 2025-12-31	Utfall 2024-12-31	Budget helår 2025	Utfall 2025-12-31	Utfall 2024-12-31
TILLGÅNGAR						
Anläggningstillgångar						
Immateriella tillgångar	9	304	645	1 200	1 214	1 777
Materiella tillgångar						
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	10	2 062 498	2 030 967	2 050 000	2 916 517	2 930 528
Maskiner och inventarier	11	28 186	27 255	30 000	143 050	113 539
Finansiella anläggningstillgångar	12	194 667	186 383	184 170	37 694	29 581
Summa anläggningstillgångar		2 285 654	2 245 249	2 265 370	3 098 475	3 075 425
Bidrag till infrastruktur						
	13	0	26 412	0	0	26 412
Omsättningstillgångar						
Förråd	14	1 250	1 820	1 389	1 918	2 386
Fordringar	15	149 133	160 384	170 000	151 873	159 482
Kassa, bank	16	281 698	172 400	88 227	309 254	196 160
Summa omsättningstillgångar		432 081	334 605	259 616	463 044	358 028
SUMMA TILLGÅNGAR		2 717 735	2 606 266	2 524 986	3 561 519	3 459 865
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER						
Eget kapital						
Eget kapital vid årets början	17	739 044	755 617	655 617	846 335	832 479
varav resultatutjämningsreserv		60 983	80 000	50 000	60 983	80 000
varav resultatreserv		0	0	0	0	0
Justering av eget kapital		0	2 444	0	66	3 314
Årets resultat		65 454	-19 017	28 928	76 901	-8 474
Summa eget kapital vi årets slut		804 498	739 044	734 545	984 285	907 318
varav resultatutjämningsreserv		60 983	80 000	50 000	60 983	80 000
varav resultatreserv		0	0	0	0	0
Avsättningar						
Avsättningar för pensioner och liknande förplikt	18	13 526	12 605	10 221	26 433	25 252
Andra avsättningar	19	1 187	38 092	0	59 824	94 016
Summa avsättningar		14 712	50 697	10 221	86 257	119 268
Skulder						
Långfristiga skulder	20	1 374 210	1 380 812	1 330 000	1 871 379	1 791 186
Kortfristiga skulder	21	524 314	435 713	450 221	619 599	642 092
Summa skulder		1 898 524	1 816 525	1 780 221	2 490 978	2 433 279
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		2 717 735	2 606 266	2 524 986	3 561 519	3 459 865
Panter och därmed jämförliga säkerheter						
	22	0	0	0	97 674	84 671
Ansvarsförbindelser						
Pensionsförpliktelse som inte tagits upp bland skulderna eller avsättningar	23	143 203	151 603	145 481	145 568	154 145
Övriga ansvarsförbindelser	24	2 001 121	1 981 765	-	28 745	24 889

Budgeten som redovisas i tabellen avser den ändringsbudget som Kommunfullmäktige antog den 12:e juni 2025.

8 Kassaflödesanalys

DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN

Årets resultat
Justering för ej likviditetspåverkande poster
Övriga likviditetspåverkande poster
Poster som redovisas i annan sektion

Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital

Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar
Ökning (-) /minskning (+) förråd och varulager
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder
Kassaflöde från den löpande verksamheten

INVESTERINGSVERKSAMHETEN

Investering i immateriella anläggningstillgångar
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar
Investering i materiella anläggningstillgångar
Försäljning av materiella tillgångar
Förvärv av finansiella tillgångar
Avyttring av finansiella tillgångar
Kassaflöde från investeringsverksamheten

FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

Förändring av långfristig skuld
Amortering av långfristiga skulder
Förändring finansiell leasing
Kassaflöde från finansieringsverksamheten

BIDRAG TILL STATLIG INFRASTRUKTUR

Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur

Likvida medel vid årets början
Likvida medel vid årets slut

Not	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
	65 454	-19 017	76 901	-8 475
26	157 598	166 620	138 733	143 467
27	921	1 629	-2 504	1 302
	0	927	0	965
	223 973	150 160	213 130	137 259
	11 251	13 129	7 609	-840
	570	-431	468	-533
	88 602	-5 585	40 939	44 602
	324 396	157 272	262 146	180 487
	-216	0	-270	-813
	0	0	0	0
	-40 333	-26 012	-145 334	-135 406
	0	0	0	18
	-8 344	-2 213	-8 474	-1 728
	0	0	-25	0
	-48 893	-28 224	-154 103	-137 929
	0	0	14 912	-28 662
	-462	-463	-301	-1 596
	-165 742	-112 639	-9 560	-1 037
	-166 204	-113 102	5 050	-31 294
	0	0	0	0
	172 400	156 455	196 160	184 896
	281 698	172 400	309 254	196 160

9 Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Sammanställd redovisning

Knivsta kommun upprättar sammanställd redovisning. Kommunkoncernen ska enligt Rådet för kommunal redovisning (RKR) konsolideras proportionellt, det vill säga varje dotterbolags tillgångs- och skuldposter samt intäkts- och kostnadsposter konsolideras med ägd andel. I den kommunala koncernen ingår samtliga bolag och kommunalförbund där kommunen har ett betydande inflytande. Undantag görs för företag och förbund där den kommunala koncernens andel av omsättning eller omslutning utgör mindre än 2 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Koncernen Knivsta kommun omfattar förutom kommunen även Knivsta Kommunhus AB, Knivstabostäder AB, Kommunfastigheter i Knivsta AB, Gredelinen KB, Roslagsvatten AB och Brandkåren Attunda.

Driftsredovisningen

Knivsta kommun arbetar med en finansförvaltning som är fristående från verksamheterna. Finansförvaltningen är mottagare av skatteintäkter, generella statsbidrag samt tillägg och avdrag i utjämningsystemet.

Lönekostnader har belastats med ett personalomkostnadspålägg på 43,6 procent (en minskning med 0,4 procent från föregående år), vilket inkluderar sociala avgifter och pensionskostnader. Materiella och immateriella anläggningstillgångar har belastats med verklig avskrivningskostnad och en intern kalkylränta på 2,5 procent för årets kapitalbindning. Internhyror och externa hyror debiteras respektive verksamhet (oförändrad nivå jämfört med föregående år). Omkostnader för lokal debiteras utifrån verklig förbrukning eller nyttjande. Kommunen bedriver IT-förvaltning genom en IT-nämnd och IT-kostnaderna debiteras internt utifrån självkostnad. Kommunen har en central måltidsorganisation där måltidspriser debiteras internt utifrån självkostnad.

Taxor som är fastställda av kommunfullmäktige, exempelvis avgifter i förskola och äldreomsorg, bygglövsavgifter och miljötillsyn, redovisas direkt i verksamheten.

För att verksamheten ska täcka sina budgeterade nettokostnader får de ett internt kommunbidrag som är fastställt av kommunfullmäktige, och som motsvarar budgeterad nettokostnad.

I resursfördelningsmodellen, som är beslutad av kommunfullmäktige, kan en nämnd få tillägg eller avdrag i budget för barn, elever, gymnasium, snöröjning och LSS-brukare med mera, genom en avräkning som sker mellan budgeterat antal och verkligt antal multiplicerat med en budgeterad peng. Utöver modellen för bokslutsreglering kan kommunstyrelsen besluta att tilldela extra medel från budgetposten kommunstyrelsens ofördelade medel. Kommunen tillämpar ingen modell för resultatöverföringar mellan åren.

Nämnder fördelar resurser till interna (och externa) utförare. Detta kan ske i form av budgetanslag, men också i form av interna intäkter. Inom äldreomsorgen ersätts exempelvis konkurrensutsatta verksamheter med interna intäkter månadsvis, medan förskolor och grundskolor får barnpeng eller elevpeng. Med undantag för interndebiteringarna så sker inga

schablonfördelningar av kostnaden för kommunövergripande verksamheter i den löpande driftredovisningen (detta görs enbart i efterhand i samband med redovisningen av räkenskapssammandraget).

Skatteintäkter

Skatteintäkter redovisas i tre delar: årets preliminära skatteinbetalningar, prognos för årets avräkningslikvid och slutavräkning för föregående år. Som grund ligger den prognos på skatteavräkningen som Sveriges kommuner och regioner (SKR) publicerade i december 2025.

Externa intäkter

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna kommer att tillgodogöras kommunkoncernen och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Periodiseringar har skett enligt god redovisningssed. Intäkter redovisas i enlighet med RKR R2.

Prestationsbaserade bidrag, som relaterar till om vissa mål har uppnåtts eller handlingar genomförts, periodiseras till den period då prestationen har utförts. Prestationsbaserade bidrag som avser ett tidsbestämt projekt, där nedlagda kostnader utgör ersättningsunderlag, matchas mot de kostnader kommunen lägger ned under den fastslagna tidsperioden. Bidrag som inte är prestationsbaserade intäktsförs i den period bidraget avser. Bidraget intäktsförs i sin helhet även om nedlagda kostnader inte motsvarar bidragets storlek. Statliga bidrag för investeringar redovisas som skuld och intäktsförs i takt med anläggningens nyttjande och förbrukning.

Privata bidrag eller ersättningar, som rör gator och andra allmänna tillgångar i exploateringsområden, redovisas som intäkt direkt när investeringen är klar.

Bidrag som ges till staten och uppfyller kraven enligt lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter redovisas som tillgång i balansräkningen. Upplösningen av bidraget sker med lika stora belopp under tiden för upplösningen, dock högst 25 år.

Utdelningar redovisas enligt kontantprincipen.

Kostnader

Lönekostnad redovisas i huvudsak när arbetsprestation utförs (periodisering).

Kommunens semesterlöneskuld till den anställde är de intjänade semesterdagar och den okompenserade övertiden som den anställde ännu inte har tagit ut. Där ingår också arbetsgivaravgifter som har ackumulerats men ännu inte betalats. Semesterlöneskulden redovisas som en kortfristig skuld och belastar det år den tjänas in.

Kostnaden för egen personal som arbetar med investeringsprojekt ingår i tillgångens anskaffningsvärde. Kostnaden beräknas utifrån internt timpris och nedlagd tid. Tiden ska redovisas och användas som grund för aktivering.

Avskrivning sker från och med den tidpunkt då tillgången är färdig att tas i bruk. Avskrivningar sker linjärt och baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Avskrivningstiden anpassas till den aktuella anläggningens eller komponentens speciella förutsättningar. Vid bestående värdenedgång sker en nedskrivning. Uppskrivning är inte tillåtet för materiella anläggningstillgångar.

Anläggningar redovisade före verksamhetsår 2014 fortlöper enligt tidigare avskrivningsprincip (ej komponentavskrivning), med avskrivningstider för byggnader med 2 till 5 procent per år, och för maskiner och inventarier med 5 till 33 procent per år.

Avskrivningstider för anläggningar redovisade från verksamhetsår 2014:

- Komponenter har avskrivningstider från 10 till 80 år.
- Markinnehav och lös konst tillämpas obegränsad livslängd.
- Maskiner från 3 till 33 år.
- Inventarier från 3 till 15 år.
- Bilar och andra transportmedel 5 till 15 år.

Avskrivningstider för immateriella anläggningstillgångar:

- System eller plattformsutveckling 3 år.
- Programvara från 3 till 5 år.
- Systemlicenser får ej överstiga avtalstid.

Säsongsvariationer

Semesterlöneskulden består av semesterdagar som ännu inte har tagits ut. Semesterlöneskuld och ej ännu kompenserad övertid, samt därpå upplupen arbetsgivaravgift, redovisas som en kortfristig skuld och belastar det år de har tjänats in. En ökning av semesterlöneskulden belastar resultatet, medan en minskning påverkar resultatet positivt.

Andra säsongsvariationer är utdelning som redovisas enligt kontantprincipen.

Anläggningstillgångar

Som investeringsutgift för både immateriella och materiella tillgångar räknas anskaffningar med en varaktighet på minst tre år och med ett anskaffningsvärde om minst ett prisbasbelopp. Komponentavskrivning tillämpas på materiella anläggningstillgångar i enlighet med RKR R4. Anläggningstillgångar upptas i balansräkningen till anskaffningsvärdet med avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Derivat och säkringsredovisning

Derivat och säkringsredovisning redovisas i enlighet med RKR R8. Knivsta kommun har inga derivat eller säkringsinstrument, men kommunens bolag nyttjar ränteswappar för räntesäkring.

Exploateringsredovisning

Investeringar i exploateringsområden redovisas som omsättningstillgång. Vid försäljning resultatredovisas varje exploatering tillsammans med matchande utgifter när slutlikvid har erlagts för markköpet. Utgifter för tillgångar som ska kvarstå i kommunens ägo aktiveras och redovisas som anläggningstillgång.

Gränsdragning mellan kostnad och investering

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod på minst tre år klassificeras som anläggningstillgång om beloppet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde är ett prisbasbelopp (58 800 kronor år 2025) och gäller som gemensam gräns för materiella och immateriella tillgångar samt för finansiella leasingavtal.

Kassa och bank

Knivsta kommun är ägare till koncernvalutakontot som delas med kommunens helägda kommunala bolag. Det innebär att de kommunala helägda bolagens behållning på balansdagen bokförs som en kassatillgång hos kommunen och som en kortfristig skuld till de helägda kommunala bolagen.

Kundfordringar

Enligt lag om kommunal redovisning 6 kap 5§ ska omsättningstillgångar tas upp till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen. För kundfordringar betyder det att de redovisas till det belopp som förväntas bli betalt. Osäkra kundfordringar som är äldre än tolv månader skrivs av som kundförlust.

Leasing

Redovisning sker enligt RKR R5. Ett leasingavtal klassas som finansiellt om de ekonomiska fördelarna av att leasa ett objekt övergår till leasingtagaren. Ett finansiellt leasingavtal kan jämföras med att äga tillgången. Värdet av tillgångar som leasas genom finansiell leasing redovisas som en anläggningstillgång och tillgången skrivs av enligt samma princip som gäller för andra tillgångar av samma slag. Förpliktelse att betala framtida leasingavgifter redovisas som en skuld. Den del av skulden som förfaller inom ett år redovisas som kortfristig skuld; resterande skuld redovisas som långfristig.

Leasingavtal som inte klassificeras som finansiella är operationella. Hyresavtal redovisas enligt RKR R5 Leasing.

Pensioner

Pensionskostnader redovisas enligt den så kallade blandmodellen. Pensioner intjänade före 1998 redovisas som ansvarsförbindelse. Pensionsutbetalningar som gäller pensioner intjänade före 1998 bokförs som årets kostnad.

Knivsta kommun har infört ett enhetligt pensionssystem som är premiebaserat i stället för att bygga på skuldföring. Avsättningen för pensionsskuld i balansräkningen avser endast ej aktualiserade pensioner. Löneskatt med 24,26 procent påförs pensionskostnaderna och redovisas enligt samma principer som gäller för pensionerna.

Redovisning av jämförelsestörande och extraordinära poster

Jämförelsestörande poster särredovisas när dessa förekommer i not till respektive post i resultaträkningen. Som jämförelsestörande betraktas poster som är sällan förekommande och överstiger 10 miljoner kronor.

En extraordinär post ska klassificeras om händelsen eller transaktionen som ger upphov till posten saknar ett tydligt samband med kommunens normala verksamhet, händelsen eller transaktionen är av sådan typ att den inte kan förväntas inträffa ofta eller regelbundet, och posten uppgår till ett väsentligt belopp.

Kommunen

2025-12-31

2024-12-31

Kommunala koncernen

2025-12-31

2024-12-31

Not 2

Verksamhetens intäkter

Försäljningsintäkter	5 190	5 687	5 124	5 496
Förskoleavgifter	31 728	30 755	31 728	30 755
Äldreomsorgsavgifter	14 294	12 426	14 294	12 426
Renhållningsavgifter	29 994	27 692	28 067	25 770
Övriga avgifter	26 015	18 125	101 103	88 375
Hysesintäkter	19 500	19 146	70 231	67 805
Bidrag och kostnadsersättningar staten	93 611	98 714	93 795	98 826
Offentliga bidrag (investeringar)	462	463	462	463
Övriga bidrag	36 310	40 346	36 415	40 472
Försäljning av tjänster och verksamhet	25 879	22 495	23 664	25 837
Intäkter från exploateringsverksamhet	20 528	16 883	20 528	16 883
Realisationsvinster på materiella och immateriella anläggningstillgångar	0	0	0	18
Övriga verksamhetsintäkter	14 758	3 768	50 228	34 802
Summa	318 268	296 500	475 638	447 929

Not 3

Verksamhetens kostnader

Personalkostnader exklusive pensionskostnader	699 320	656 447	758 156	735 586
Pensionskostnader	70 730	113 758	77 838	100 714
Lämnade bidrag	23 670	21 058	23 670	21 033
Köp av verksamhet	548 865	536 873	529 826	523 808
Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader	71 434	74 312	132 799	127 451
Köp av tjänst	5 427	5 971	6 869	7 423
Bolagsskatt	0	0	5 795	5 218
Anskaffningskostnad sålda exploateringsfastigheter	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	149 996	149 550	198 435	186 121
Summa	1 569 442	1 557 969	1 733 389	1 707 355

Personalkostnad och pensionskostnad har räknats om för 2024.

Not 4

Avskrivningar

Immateriella tillgångar	459	732	735	874
Byggnader och anläggningar	161 341	157 045	110 556	109 436
Maskiner och inventarier	4 688	5 567	17 395	17 662
Nedskrivning/återföring byggnader och anläggningar			0	0
Summa	166 489	163 344	128 686	127 972

Not 5

Skatteintäkter

Preliminär kommunalskatt	1 321 445	1 248 839	1 321 445	1 248 839
Prel slutavräkning innevarande år	-6 722	3 820	-6 722	3 820
Slutavräkningsdifferens föregående år	-155	-5 113	-155	-5 113
Övriga skatter	0	0	0	0
Summa	1 314 568	1 247 546	1 314 568	1 247 546

	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2024-12-31	2024-12-31
Not 6				
Generella statsbidrag och utjämning				
Inkomstutjämning	98 875	80 838	98 875	80 838
Kostnadsutjämning	33 000	35 428	33 000	35 428
Regleringsbidrag/-avgift	55 724	62 750	55 724	62 750
Kommunal fastighetsavgift	43 788	40 782	43 788	40 782
Bidrag/avgift Lss-utjämning	-45 026	-42 999	-45 026	-42 999
Övriga generella bidrag från staten	724	1 300	724	1 300
Övriga bidrag i utjämningsystemet	0	0	0	0
Summa	187 085	178 100	187 085	178 100

Generella bidrag från staten består av skolor mot brott 105 (0) tkr, prestationsersättning sjuksköterskor 618 (1 300) tkr.

Not 7				
Finansiella intäkter				
Utdelning från koncernföretag	10 000	12 000	0	0
Utdelning på aktier och andelar	1 157	686	1 161	690
Orealiserad värdestegring finansiella instrument	0	0	0	0
Ränteintäkter	4 599	8 512	8 070	11 466
Borgensavgift	9 141	9 307	0	0
Övriga finansiella intäkter	4 659	0	4 659	1 394
Summa	29 556	30 506	13 890	13 550

Not 8				
Finansiella kostnader				
Räntekostnader på lån	0	0	41 048	47 590
Kostnader från finansiella anläggningstillgångar	44 846	41 282	10 352	10 633
Orealiserade värdeminskning fin. instrument	0	0	0	0
Övriga finansiella kostnader	3 246	9 074	807	2 048
Summa	48 092	50 356	52 207	60 272

	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Not 9				
Förvärvade immateriella tillgångar				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	6 951	6 951	8 569	7 756
Arets inköp	216	0	270	813
Försäljning/utrangering	-1 845	0	-1 845	0
Utgående anskaffningsvärden	5 321	6 951	6 993	8 569
Varav pågående investeringar	0	0	0	0
Ingående ackumulerade avskrivningar	-6 305	-5 573	-6 792	-5 918
Arets avskrivningar	-459	-732	-735	-874
Försäljning/utrangering	1 747	0	1 747	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 017	-6 305	-5 779	-6 792
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	0	0	0
Arets nedskrivningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0	0	0
Utgående redovisat värde immateriella tillgångar	304	645	1 214	1 777
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod, år	12	9	10	10
Not 10				
Byggnader och mark				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	2 996 793	2 902 384	4 029 085	3 901 028
Arets inköp	192 770	96 716	123 490	157 357
Försäljning/utrangering	-23 473	-730	-24 773	-1 681
Omföring	-74	-1 578	-44 324	-27 618
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 166 015	2 996 793	4 083 478	4 029 085
Varav finansiell leasing fastigheter	2 212 333	2 025 805	413 008	414 839
Varav pågående investeringar	4 417	7 551	216 974	171 807
Ingående ackumulerade avskrivningar	-965 826	-809 293	-1 116 829	-1 008 263
Arets avskrivningar	-161 151	-157 045	-106 008	-110 018
Försäljning/utrangering	23 262	512	24 127	1 173
Omföring	198	0	17 589	279
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 103 517	-965 826	-1 181 121	-1 116 829
Varav finansiell leasing fastigheter	-820 440	-657 137	-153 951	-154 562
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	0	18 271	21 244
Arets nedskrivningar	0	0	-4 112	-2 973
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0	14 160	18 271
Varav finansiell leasing fastigheter	0	0	0	0
Bokförda värden byggnader och mark	2 062 498	2 030 967	2 916 517	2 930 528
Varav finansiell leasing fastigheter	1 391 892	1 368 668	566 959	569 400
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod, år	20	19	39	37

	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Not 11				
Maskiner och inventarier				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	67 072	80 903	227 523	237 589
Arets inköp	7 165	1 857	21 888	3 685
Försäljning/utrangering	-18 505	-16 288	-21 836	-16 171
Omföring	0	600	44 250	2 420
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	55 732	67 072	271 825	227 523
Varav finansiell leasing maskiner och inventarier	1 181	2 611	1 181	2 775
Varav pågående investeringar	0	0	0	0
Ingående ackumulerade avskrivningar	-39 818	-50 498	-113 984	-115 659
Arets avskrivningar	-5 053	-5 567	-18 006	-14 114
Försäljning/utrangering	17 522	340	20 087	16 128
Omföring	-198	0	-16 873	-338
Utgående ackumulerade avskrivningar	-27 546	-39 818	-128 776	-113 984
Varav finansiell leasing maskiner och inventarier	-110	-1 408	-110	-1 408
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	0	0	0
Arets nedskrivningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0	0	0
Varav finansiell leasing maskiner och inventarier	0	0	0	0
Bokförda värden maskiner och inventarier	28 185	27 255	143 050	113 539
Varav finansiell leasing maskiner och inventarier	1 071	1 203	1 291	4 183
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod, år	11	12	15	16
Not 12				
Finansiella anläggningstillgångar				
Aktier och andelar i kommunkoncernföretag				
Knivsta Kommunhus AB	25	25	0	0
Knivstabostäder AB	65 100	65 100	0	0
Kommunfastigheter i Knivsta AB	92 470	92 470	0	0
Roslagsvatten AB	760	760	0	0
Brandkåren Attunda	1 087	1 087	0	0
Kommuninvest Medlemsinsats	19 804	15 453	19 804	15 453
Kommuninvest Överinsats	0	0	0	0
Summa	179 246	174 895	19 804	15 453
Långfristiga placeringar	57	57	137	137
Långfristig utlåning				
Långfristig fordran koncernföretag	4 655	662	4 655	662
Övrig långfristig fordran	160	220	2 549	2 781
Bostadsrätter	10 549	10 549	10 549	10 549
Summa finansiella anläggningstillgångar	194 667	186 383	37 694	29 581

	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31

Not 13

Bidrag till infrastruktur

Knivsta kommun tecknade avtal med Trafikverket år 2021 om bidrag för utbyggnad av nordlig trafikplats E4. I december 2025 övertog Uppsala kommun hela finansieringsansvarset för utbyggnad av nordlig trafikplats E4. I ursprungligt avtal var bidraget är på totalt 43 290 000 kronor i 2021 års penningvärde. I och med att Uppsala kommun övertagit alla förpliktelser har denna avsättning som helhet upplösts.

Bidrag till Trafikverket för utbyggnad av motorvägsav- och påfart

Totalt bidrag	0	31 443	0	31 443
Ackumulerad upplösning	0	5 031	0	5 031
varav året upplösning	0	1 258	0	1 258
<i>Bidraget upplöses på 25 år med start 2021</i>				
Summa bidrag till infrastruktur	0	26 412	0	26 412

Not 14

Förråd, lager och exploateringsfastigheter

Ar	1 161	1 389	1 161	1 389
Ekeby 1:182	0	109	0	109
Ekeby 1:183	0	108	0	108
Ekeby 1:185	0	108	0	108
Ekeby 1:186	0	106	0	106
Råvaror förnödenheter	90	0	757	566
Summa	1 250	1 820	1 918	2 386

Not 15

Fordringar

Kundfordringar	13 069	13 154	25 838	35 966
Mervärdesskatt	11 910	12 492	11 910	12 492
Avräkning för skattefordran (skattekonto)	514	547	3 977	3 339
Kommunskattefordringar	0	14 510	0	14 510
Övriga kortfristiga fordringar	13 590	17 227	22 652	23 827
Koncernkonto Knivsta kommun	0	0	0	0
Upplupna generella statsbidrag	0	0	0	0
Upplupna riktade statsbidrag och kostnadsersättningar	2 890	2 878	2 890	2 878
Fordran kommunal fastighetsavgift	45 368	41 521	45 368	41 521
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	61 791	58 055	39 238	24 948
Summa	149 133	160 384	151 873	159 482

Upplupna statsbidrag och kostnadsersättningar består av återsökning av moms avseende icke momspliktig verksamhet (även kallad dold moms). Kostnadsersättningen avser 2024 men utbetalning sker i januari 2025.

Not 16

Kassa och bank

Kassa	0	0	150	156
Koncernkonto	171 655	140 944	171 655	140 944
Bank- och plusgiro	110 043	31 456	137 448	55 060
Summa	281 698	172 400	309 254	196 160

Kommunen har tillsammans med koncernbolagen gemensam checkräkningskredit på 120 miljoner kronor. Krediten är för närvarande outnyttjad.

Not 17

Eget kapital

Ingående eget kapital	739 044	755 617	907 318	912 479
Justerat eget kapital - Investeringsbidrag före år 2024		2 444		2 444
Justerat eget kapital - Medlemsantal Brandkåren Attunda			56	54
Justerat eget kapital - Roslagsvatten			10	816
Årets resultat	65 454	-19 017	76 901	-8 475
Summa eget kapital	804 498	739 044	984 284	907 318
varav resultatutjämningsreserv	60 983	60 983	60 983	60 983
varav årets förändring resultatutjämningsreserv	0	-19 017	0	-20 634

Justering eget kapital Investeringsbidrag före år 2024. Justeringen avser ett investeringsbidrag som skulle avslutats i enlighet med RKR R2 Intäkter år 2021. Bidraget avser ett bidrag för allmän platsmark som lämnats av en privat byggherre. Bidrag ska lösas upp enligt den nya princip när investeringen är genomförd, inte som tidigare enligt matchningsprincipen. Matchningsprincipen innebar att bidraget löses upp motsvarande den årliga avskrivningskostnaden. Enligt den nya principen skulle bidraget lösts upp i sin helhet när investeringen var slutförd. Eftersom bidraget avser tidigare år, justeras det mot det egna kapitalet.

Justering eget kapital Medlemsantal Brandkåren Attunda. Medlemsandel förhåller sig till Knivsta kommuns invånarantal i förhållande till det totala antalet invånare som ingår i kommunalförbundet. Knivsta kommun utgör en större andel av förbundet. Uppdatering görs årligen. Det innebär att kommunens andel av tillgångar och skulder justeras när andelstalet förändras. Knivsta kommuns medlemsandel har ökat från 8,02 procent till 8,09 procent år 2024. År 2025 ökar andelstalet från 8,09 procent till 8,19 procent.

Justering eget kapital Roslagsvatten AB. Återföring avskrivning 2021, återförd i samband med ÖVAR affär, som annat eget kapital.

	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Not 18				
Pensionsskuld för pensioner och liknande förpliktelser				
Ingående avsättning till pensioner inkl. löneskatt	12 605	11 722	25 252	22 746
Nyintjänad pension, varav	0	0	216	898
- förmånsbestämd ålderspension	0	0	0	0
- särskild avtalspension	-57	-18	-57	-18
- efterlevandepension	-1	0	-1	0
- övrigt	0	0	0	0
Årets utbetalningar	-553	-527	-1 053	-992
Ränte- och basbeloppsuppräknig	361	952	735	1 866
Ändring av försäkringstekniska grunder	0	0	0	0
Övrig post	990	303	1 140	282
Byte av trygghande	0	0	0	0
Förändring av löneskatt	180	172	200	470
Utgående avsättning till pensioner inkl. löneskatt	13 525	12 605	26 433	25 252

Ingen tjänsteman har visstidsförordnande eller särskild avtalspension. Visstidspension för förtroendevalda är ej ianspråktaga.

Not 19
Andra avsättningar

Avsatt för sanering av mark

Redovisat värde vid årets början	0	0	789	0
Förändring avsättningar	0	0	-22	772
lanspråktaga avsättningar	0	0	0	0
Förändring av nuvärdet	0	0	0	8
Utgående avsättning sanering mark	0	0	767	780

Avsatt för bidrag till trafikverket

Redovisat värde vid årets början	37 450	35 330	37 450	35 330
Nya avsättningar	0	2 120	0	2 120
lanspåktagande avsättningar/ avslut avtal	-37 450	0	-37 450	0
Förändring av nuvärdet	0	0	0	0
Utgående avsättning	0	37 450	0	37 450

Uppskjutna skatter	0	0	57 870	55 145
Förtroendevalda med rätt till omställningsstöd	1 187	643	1 187	643
Övriga avsättningar	0	0	0	0
Summa andra avsättningar	1 186	38 092	59 823	94 016

Not 20
Långfristig skuld

Långfristig upplåning i banker och kredinstitut	0	0	1 450 686	1 373 052
Långfristig leasingskuld	1 370 050	1 376 190	247 011	255 653
Övriga långfristiga skulder	0	0	4 462	4 462
Förutbetalda intäkter anläggnings-/anslutningsavgifter	0	0	165 060	153 397
Förutbetalda intäkter offentliga investeringsbidrag	4 160	4 622	4 160	4 622
Summa	1 374 210	1 380 812	1 871 379	1 791 186

Investeringsbidrag och anslutningsavgifter periodiseras över flera år.

Uppgifter om lång- och kortfristig upplåning

Genomsnittlig ränta %	0,00%	0,00%	1,81%	1,77%
Genomsnittlig ränta % exklusive derivat	0,00%	0,00%	2,13%	2,28%
Genomsnittlig kapitalbindning, år	0	0	1,52	1,58

Kapitalförfall lån

0-1 år	0	0	467 688	318 571
1-3 år	0	0	834 892	688 919
3-5 år	0	0	389 822	580 000
5-10 år	0	0	19 462	109 462
Över 10 år	0	0	0	0
Genomsnittlig räntebindning, år	0	0	1,80	1,84

Knivsta kommun har i februari 2008 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 297 kommuner och regioner som per 2025-12-31 var medlemmar i Kommuninvest Ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser. Samtliga medlemmar i Kommuninvest Ekonomisk förening har ingått ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemmarna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnda borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlem lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemmarnas respektive insatskapital i Kommuninvest Ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Knivsta kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2025-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 611 026 982 112 kronor och totala tillgångar till 636 322 976 082 kronor. Knivsta kommuns andel av de totala förpliktelserna uppgick till 1 475 685 894 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 1 534 687 266 kronor.

Derivat och finansiell riskhantering, koncernen	2025-12-31	2025-12-31	2024-12-31	2024-12-31
	Redovisat värde	Verkligt värde	Redovisat värde	Verkligt värde
Skulder				
Derivat för vilka säkringsredovisning tillämpas				
Ränteswappar	377	6 885	925	14 206

Per balansdagen har koncernbolagen Kommunfastigheter i Knivsta AB och Knivstabostäder AB ett säkringsinstrument som omfattas av regelverket för säkringsredovisning.

Säkringsinstrumenten är ränteswappar som säkrar lån till rörlig ränta. Ränteswapparnas sammanlagda nominella belopp uppgår till 315 miljoner kronor (föregående år 330 miljoner kronor). Säkringsförhållandets effektivitet har testats per balansdagen genom jämförelse av de huvudsakliga villkoren för säkringsinstrumentet med de huvudsakliga villkoren för den säkrade posten. De kritiska villkoren utgörs av nominella belopp, löptid, räntebas (frekvens för räntebetalningar och räntesättningspunkt) samt räntesättning vid negativ Stibor. Säkringsförhållandet anses vara effektivt så länge det inte sker någon väsentlig förändring av de huvudsakliga villkoren för antingen säkringsinstrumentet eller den säkrade posten.

	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Not 21				
Kortfristiga skulder				
Kortfristiga skulder till banker och kreditinstitut	0	0	256 716	319 438
Kortfristiga skuld koncernföretag	171 655	140 944	33 375	36 043
Kortfristig leasingsskuld	118 432	63 969	10 860	11 570
Leverantörsskulder	59 171	51 562	94 532	68 108
Fastighetsskatt	531	445	531	445
Skatteskuld	0	0	706	747
Upplupna löner	3 549	3 722	5 591	3 959
Arbetsgivaravgift och källskatt	25 080	23 676	29 979	24 866
Semesterlöneskuld & okompenserad övertid	35 956	33 113	40 440	36 886
Upplupen pensionskostnad individuell del	19 255	18 708	20 663	19 569
Upplupen löneskatt	18 150	24 853	19 331	25 943
Förutbetalda skatteintäkter	3 057	0	3 057	0
Ovriga upplupna kostnader och förbetalda intäkter	60 655	57 451	79 405	59 773
Ovriga kortfristiga skulder	8 826	17 268	24 414	34 747
Summa	524 314	435 713	619 599	642 092

	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Not 22				
Panter och därmed jämförliga säkerheter				
Fastighetsinteckningar	0	0	97 674	84 671
Not 23				
Pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland skulderna eller avsättningarna				
Ingående pensionsförpliktelse	151 603	146 804	154 145	148 695
Årets utbetalningar	-7 641	-7 906	-7 793	-8 089
Ränte- och basbeloppsuppräknig	4 686	9 735	4 764	9 876
Ändring av försäkringstekniska grunder	0	0	0	0
Nyintjänad pension	207	0	207	0
Övrig post	-4 012	2 033	-4 077	2 603
Byte av tryggande		0	0	0
Förändring av löneskatten	-1 640	937	-1 679	1 060
Summa	143 203	151 603	145 568	154 145
Övriga upplysningar avseende pensioner				
Aktualiseringsgrad, procent	99,0	99,0	97,0	97,0
Överskottsmedel i pensionsförsäkring, mnkr	3,7	4,7	3,7	4,7
Not 24				
Övriga ansvarsförbindelser				
<i>Borgensåttaganden kommunala bolag</i>				
Borgen Kommunfastigheter i Knivsta AB	1 450 000	1 450 000		
Borgen Knivstabostäder AB	230 000	230 000		
Borgen Alsike Fastighets AB*	0	50 000		
Borgen Roslagsvatten AB	12 000	12 000		
Borgen Knivstavatten AB	260 376	194 876		
Borgen Brandkåren Attunda	20 000	20 000		
Summa	1 972 376	1 956 876		
*) Alsike Fastighets AB avvecklades den 17 juli 2025.				
<i>Övriga förpliktelser</i>				
Kommunalförbundet Norrvatten	28 745	24 889	28 745	24 889
Summa	28 745	24 889	28 745	24 889
Knivsta kommun har som delägare av Kommunalförbundet Norrvatten garantiförpliktelser för förbundets lån motsvarande ägarandelen.				
Summa övriga ansvarsförbindelser	2 001 121	1 981 765	28 745	24 889

	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Not 25				
Leasing				
Finansiell leasing				
<i>Fastigheter</i>				
Totala minimileaseavgifter	1 934 558	1 914 958	368 998	368 998
Framtida finansiella kostnader	-446 958	0	0	0
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	1 487 600	1 443 198	263 607	263 607
Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	118 432	65 172	10 255	10 255
Senare än 1 år men inom 5 år	294 516	319 315	57 787	57 787
Senare än 5 år	1 058 711	1 058 711	195 566	195 566
<i>Lös egendom</i>				
Totala minimileaseavgifter	888	1 218	1 983	2 275
Framtida finansiella kostnader	-6	-15	50	-15
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	882	1 203	2 033	2 423
Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	235	321	506	648
Senare än 1 år men inom 5 år	647	882	1 527	1 775
Senare än 5 år	0	0	0	0
<i>Varav kommunkoncerninterna finansiella leasingavtal</i>				
<i>Fastigheter</i>				
Totala minimileaseavgifter	1 582 700	1 545 960		
Framtida finansiella kostnader	-350 738	0		
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	1 231 962	1 179 591		
Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	107 869	54 918		
Senare än 1 år men inom 5 år	247 764	261 528		
Senare än 5 år	876 328	863 145		
<i>Varav externa finansiella leasingavtal</i>				
<i>Fastigheter</i>				
Totala minimileaseavgifter	351 858	368 998	368 998	368 998
Framtida finansiella kostnader	-96 220	0	0	0
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	255 638	263 607	263 607	263 607
Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	10 563	10 255	10 255	10 255
Senare än 1 år men inom 5 år	46 752	57 787	57 787	57 787
Senare än 5 år	198 323	195 566	195 566	195 566
 Ej uppsägningsbara operationella leasingavtal uthyrning				
<i>Fastigheter</i>				
Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	0	0	409	0
Senare än 1 år men inom 5 år	0	0	307	0
Senare än 5 år	0	0	0	0
Summa	0	0	716	0
<i>Lös egendom</i>				
Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	3 003	1 895	3 019	2 314
Senare än 1 år men inom 5 år	1 048	1 245	1 058	1 953
Senare än 5 år	0	0	0	0
Summa	3 140	3 140	4 077	4 267

Finansiella leasing avseende hyresavtal har en negativ resultatpåverkan med minus 14,3 miljoner kronor (föregående år minus 12,5 mnkr) avseende kommunen. För kommunkoncernen uppgår den negativa resultatpåverkan till 2,7 miljoner kronor (föregående år minus 3,3 miljoner kronor)

	Kommunen		Kommunala koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Not 26				
Justering för ej likviditetspåverkande poster				
Avskrivningar	166 489	163 344	128 686	127 972
Nedskrivningar	0	0	0	-18
Utrangeringar	438	259	1 100	550
Gjorda avsättningar	544	335	13 035	6 743
Återförda avsättningar	0	0	-22	1 528
Intäktsförda ej likvida gåvor	0	0	0	0
Övriga ej likviditetspåverkande poster	-9 874	2 682	-4 065	6 692
Summa	157 598	166 620	138 733	143 467

Not 27				
Övriga likviditetspåverkande poster som tillhör den löpande verksamheten				
Utbetalning av avsättningar för pensioner	921	1 629	921	1 637
Utbetalning av övriga avsättningar	0	0	-3 425	-335
Summa	921	1 629	-2 504	1 302

Not 28				
Kostnader för räkenskapsrevision				
Sakkunnigt biträde	1 068	316	1 765	999
Förtroendevalda revisorer	138	144	304	314
Summa räkenskapsrevision	1 206	460	2 069	1 314

Kostnader för övrig revision				
Sakkunnigt biträde	0	881	230	1 114
Förtroendevalda revisorer	138	144	0	0
Övrigt	4	7	39	64
Summa övrig revision	142	1 032	269	1 178
Total kostnad revision	1 348	1 492	2 338	2 491

Räkenskaperna har granskats i enlighet med standard för kommunal räkenskapsrevision.

De sakkunniga bitrådets yttrande samt granskningsrapport avseende bokslut och årsredovisning kommer finnas tillgängliga på www.knivsta.se

Not 29

Upplýsning om upprättad särredovisning

Särredovisning har upprättats utifrån lagen om allmänna vattentjänster. Denna redovisning finns tillgänglig hos Knivstavatten AB.

Not 30

Koncerninterna förhållanden	Ägd andel	Ägartillskott		Koncernbidrag		Utdelning	
		Givna	Mottagna	Givna	Mottagna	Givna	Mottagna
Kommunen							10 000
Knivsta Kommunhus AB	100%					10 000	15 000
Kommunfastigheter i Knivsta AB	100%					15 000	10 000
Gredelin KB	100%						
Alsike Fastighets AB	100%					10 000	
Knivstabostäder AB	100%						
Roslagsvatten AB	12%						
Brandkåren Attunda	8%						

Koncerninterna förhållanden	Ägd andel	Försäljning		Lån		Räntor och borgensavgift		Borgen (mnkr)	
		Intäkt	Kostnad	Givare	Mottagare	Intäkt	Kostnad	Givare	Mottagare
Kommunen		3 962	209 017			9 141	2 823	1 972	
Knivsta Kommunhus AB	100%	0	80			341	0		0
Kommunfastigheter i Knivsta AB	100%	178 670	1 797			1 973	7 677		1 450
Gredelin KB	100%	10 792	0			199	0		0
Alsike Fastighets AB	100%	0	6			0	0		
Knivstabostäder AB	100%	1 389	1 842			310	1 465		230
Roslagsvatten AB	12%	258	229			0	0		272
Brandkåren Attunda	8%	17 907	9			0	0		20

10 Ordlista

Anläggningstillgångar – fast och lös egendom som är avsedd att ägas permanent.

Avsättningar – ekonomisk förpliktelse som till storlek eller förfallotid inte är helt bestämd.

Balansräkning – den ekonomiska ställningen vid bokslutstillfället. Här framgår hur kommunen använt respektive anskaffat sitt kapital.

Blandmodellen – pensioner inklusive löneskatt intjänade till och med 31 december 1997 behandlas som ansvarsförbindelse. Utbetalning av pensionsförmåner som intjänats till och med 31 december 1997 redovisas som kostnad i resultaträkningen. Pensionsförmåner inklusive löneskatt som intjänats från och med 1 januari 1998 redovisas som kostnad i resultaträkningen och som avsättning i balansräkningen.

Eget kapital – kommunens förmögenhet, det vill säga alla tidigare års ackumulerade överskott.

Kassaflödesanalys – visar hur en räkenskapsperiods investeringar och löpande verksamhet har finansierats och hur de har inverkat på verksamhetens likvida ställning.

Internränta – kalkylmässig kostnad för det kapital som utnyttjas inom verksamheterna.

Kapitalkostnader – benämning för ränta, internränta och avskrivningar.

Kortfristiga skulder – skulder och lån med löptid som understiger ett år, och som rör den löpande verksamheten.

Likviditet – beskriver betalningsberedskapen på kort sikt.

Långfristiga skulder – skulder och lån med löptider längre än ett år.

Omsättningstillgångar – tillgångar som på kort tid kan omsättas till likvida medel och som inte är avsedda för stadigvarande bruk.

Resultaträkning – visar det finansiella resultatet av årets verksamhet. Det finansiella resultatet är den förändring av det egna kapitalet som årets verksamhet medfört.

Periodisering – fördelning av intäkter och kostnader till respektive redovisningsperiod.

Rörelsekapital – skillnaden mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder.

Rörelsekapitalet avspeglar kommunens finansiella styrka på kort sikt.

Soliditet – speglar kommunens finansiella styrka på lång sikt. Soliditeten är det egna kapitalet i förhållande till de totala tillgångarna, med justering för uppskjutna skatter, och visar graden av egna finansierade tillgångar.